

ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР

I, II, III и IV година

Службени гласник Р. Србије - Просветни гласник бр. 4 од 05.05.2022.

Службени гласник Р. Србије - Просветни гласник бр. 3 од 27.04.2023.

Службени гласник Р. Србије - Просветни гласник бр. 7 од 22.08.2023.

Службени гласник Р. Србије - Просветни гласник бр. 8 од 24.08.2023.

СТАНДАРД КВАЛИФИКАЦИЈЕ

Назив квалификације: ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР

ОСНОВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ	
КЛАСНОКС ¹ /ISCED-F2013	0419 Пословање и администрација неразврстани на другом месту
Ниво НОКС-а ²	4
Ниво ЕОК-а ³	4
Врста квалификације	Стручна
Обим квалификације	4 године
Предуслови за стицање квалификације	НОКС 1
Облици учења	- формално образовање
Врста јавне исправе	- диплома - уверење о положеним испитима у оквиру савладаног програма за образовни профил
РЕЛЕВАНТНОСТ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И НАСТАВАК ОБРАЗОВАЊА	
Проходност у систему квалификација	Ниво 5 НОКС-а Ниво 6 НОКС-а (подниво 6.1, подниво 6.2) Ниво 7 НОКС-а (подниво 7.1)
Занимање	3311.06 Финансијски референт 3312.02 Референт штедње и кредитирања 3313.01 Књиговодствени референт 3313.09 Обрачунски референт 3322.03 Референт продаје 3323.03 Референт набавке 3343.01 Административни секретар 3343.03 Записничар 4211.01 Банкарски службеник 4311 Рачуноводствени и књиговодствени службеници

¹ Систем према коме се квалификације разврставају и шифрирају у НОКС-у, усклађен са Међународном стандардном класификацијом образовања ISCED 13-F.

² Национални оквир квалификација Републике Србије (НОКС)

³ Европски оквир квалификација (енг. *European Qualifications Framework*)

	4312.04 Службеник за статистичку обраду података 4312.06 Службеник осигурања 4312.08 Финансијски службеник
Стандард занимања ⁴	-
ИСХОДИ УЧЕЊА	
Општи опис квалификације	Економски техничар поседује базична знања из економске политике и теорије, практично примењује економска знања из области финансија, банкарства и осигурања, укључујући рачуноводствене и књиговодствене евиденције, те пружа оперативну подршку у обављању административних, комерцијалних и послова маркетинга у различитим врстама пословних објеката. Обучен је да: сагледава и повезује основне показатеље пословања пословног субјекта, дајући допринос анализама релевантним за доношење различитих економских одлука и њихових последица на развој привреде и друштва у целини, припрема општу пословну документацију унутар пословног субјекта, врши пословну кореспонденцију и комуникацију, прикупљање података и припрему документације у поступку набавке добара и услуга, као и спровођење активности маркетинга производа и услуга, књижи пословне промене у пословним књигама, обавља послове платног промета правних и физичких лица, послове прикупљања и коришћења новчаних средстава и послове са хартијама од вредности (укључујући дигиталне канале), пружа оперативну подршку при коришћењу производа и услуга банкарства и осигурања, обавља продају једноставнијих услуга и производа банкарства и осигурања, припрема и обрађује документацију за различите врсте услуга и захтева клијената у банкама, обрађује захтеве и израђује документа осигурања клијентима, те их информише о целокупној понуди производа и услуга банке, друштва за осигурање и друштва за реосигурање. Примењује апликативне софтвере у оквиру свог делокруга рада, а у вези са канцеларијским пословањем, пословном комуникацијом, банкарским пословима и пословима осигурања, као и при обављању финансијско-рачуноводствених и комерцијалних послова, укључујући оне релевантне за примену е-пословања пословног субјекта. Вешто комуницира у различитим контекстима и делотворно на једном страном језику, активно доприноси неговању културе изражавања, продуктивно примењује математичке моделе, техничка и технолошка знања и информационо-комуникационе технологије (ИКТ) у решавању проблема, ефикасно учи, усавршава се и развија своју каријеру, активно учествује у иницирању и реализацији пројеката који доприносе добробити заједнице и одрживом развоју. Активно доприноси неговању толеранције, људских права и културне традиције и баштине у оквиру организације и у различитим социјалним контекстима, одговоран је према сопственом здрављу и спреман да се укључи у активности усмерене ка очувању окружења у којем живи и ради. Ниво општих и стручних знања, вештина, способности и ставова у оквиру стечених компетенција,

⁴ До доношења стандарда занимања, повезаност стандарда квалификације Економски техничар са тржиштем рада заснован је на подацима о занимањима који су утврђени на основу прописа из области рада и запошљавања (према: Закон о НОКС-у, члан 50.), као и на опису рада из иницијалног предлога стандарда квалификације у оквиру Иницијативе за развој и усвајање стандарда квалификације Економски техничар.

	економском техничару омогућава запошљавање и наставак школовања.
Компетенције	- примена основних економских принципа и законитости у професионалном раду и даљем учењу - вођење евиденција и обраде рачуноводствене и финансијске документације на прописан начин - пружање оперативне подршке у обављању банкарских послова и послова осигурања - пружање оперативне подршке у обављању административних, комерцијалних и послова маркетинга у различитим пословним субјектима - кључне компетенције⁵
По стеченој квалификацији, лице ће бити у стању да:	
Знања	- објасни основне концепте функционисања привреде, тржишта и пословне економије, као и значај и примену метода и модела који се користе у анализама кретања у економији и пословања пословних субјеката - опише врсте пословних субјеката, као и организациону структуру, врсте послова и надлежности организационих јединица - опише врсте, услове и начин припреме пословне документације и вођења пословних књига - објасни садржај и процедуру израде редовног годишњег финансијског извештаја у зависности од величине, организационе структуре и врсте пословног субјекта - објасни процес евидентирања пословних промена и догађаја у пословним књигама, припремне радње, правила и поступке израде финансијских извештаја, као и врсту и начине контроле и чувања књиговодствене документације - објасни општу процедуру вођења динарских и девизних рачуна физичких и правних лица, послове благајне, процедуре и инструменте готовинског и безготовинског плаћања у земљи и иностранству - опише различите врсте кредита, кредитне услове и поступак уговарања, одобравања и отплате кредита, начин обрачуна камате и инструменте обезбеђења кредита - објасни појам и врсте хартија од вредности, начине трговања хартијама од вредности, процедуру отварања и вођења рачуна и новчане трансакције у купопродаји хартија од вредности - објасни значај осигурања, врсте осигурања, појам и врсте осигураних ризика - опише тарифе, врсте накнаде штете и процедуру подношења захтева за накнаду штете - објасни појам премије осигурања и осигураног случаја, као и елементе докумената у осигурању (полисе осигурања, листа покрића, сертификата осигурања, потврде и уговор о склопљеном осигурању, <i>slip</i> и <i>cover note</i> и остало) - опише елементе плана набавке и продаје добара и услуга, процедуру уговарања и поступак набавке и продаје - објасни послове пријема, отпреме и складиштења, као и сврху основне документације за потребе продаје и набавке и евиденција о извршеној купопродаји добара - наведе поступке примене ИКТ-а, информационих система, као и основне пословне апликације и веб-алате за управљање пословним подацима и процесима (за прикупљање и обраду статистичких података, за вођење

⁵ На основу: Правилника о општим стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета („Службени гласник РС“, број 117/13).

	интерне и екстерне пословне комуникације и документације и сл.) - наведе врсте маркетиншких активности, основне принципе и поступке маркетиншког истраживања и примену дигиталног маркетинга у истраживању тржишта и промоцији пословања - објасни правила и организацију канцеларије, процедуре планирања, организовања и реализације пословних активности - наведе принципе и правила пословне комуникације и етике
Вештине	- интерпретира законску регулативу и релевантне професионалне стандарде у области рачуноводства, банкарства, осигурања и администрације, као и прописе којима се уређује рад пословних субјеката - прикупља, врши прорачуне и статистички обрађује пословне податке, те учествује у анализама и праћењу пословања пословних субјеката - даје препоруке за унапређивање пословања у оквиру делокруга свог рада на основу политике пословања пословног субјекта, узимајући у обзир принципе одрживог развоја економије - систематизује и класификује рачуноводствене исправе и другу документацију по периодима и активностима, контролише њихову веродостојност и спроводи поступак књижења пословних промена у пословним књигама - спроводи поступак усаглашавања промета и стања аналитичке и синтетичке евиденције - припрема податке у изради плана новчаних токова и финансијских извештаја - припрема пословну документацију, односно саставља документе и једноставна акта на прописан начин - информисање клијенте о целокупној понуди производа и услуга банке - обавља послове вођења текућих и наменских динарских и девизних рачуна физичких и правних лица и реализује готовинске и безготовинске налоге за плаћања у земљи и иностранству укључујући и дигиталне канале - припрема и обрађује документацију за различите врсте кредитних захтева, прати отплату и ликвидацију кредита - припрема и обрађује документацију за отварање и вођење наменских рачуна и обавља новчане трансакције у купопродаји хартија од вредности - пружа информације клијенту о целокупној понуди производа и услуга друштва за осигурање и друштва за реосигурање - израђује калкулације и понуде осигурања, као и документа у осигурању (полису осигурања, лист покрића, сертификат осигурања, потврду и типски уговор о склопљеном осигурању, <i>slip</i> и <i>cover note</i> и остало) - обрађује пријаве и наплате штете и спроводи опште комерцијалне послове друштва за осигурање и друштва за реосигурање - прикупља информације са тржишта и саставља предлог плана набавке и продаје добара и услуга - обавља пословну комуникацију са клијентима, те оперативно учествује у процесу уговарања и спровођењу поступка набавке и продаје добара и услуга - припрема документацију и врши евиденцију пријема, отпреме и складиштења робе - прикупља и обрађује податке са тржишта, те пружа оперативну подршку развоју, извршавању и контроли остваривања задатих планова, спровођењу маркетиншких активности и прилагођавању промотивног

	материјала циљаном тржишту - води интерну комуникацију и пословну кореспонденцију, те припрема и организује пословне састанке - спроводи оперативне административне поступке у процесима управљања документацијом (пријема, разврставања, архивирања и одлагања докумената) - користи канцеларијску опрему, алате, прибор, канцеларијски материјал, као и пословне информационе системе, апликације и веб-алате - делотворно комуницира на матерњем и једном страном језику у професионалном и ванпрофесионалном контексту, укључујући и коришћење терминологије из области економије и делатности финансија и осигурања - ефикасно примењује мере безбедности и здравља на раду и заштите животне средине
Способности и ставови	- самостално, одговорно, уредно и прецизно обавља поверене послове у складу са важећом регулативом у области рачуноводства, банкарства, осигурања и администрације, као и прописима којима се уређује рад пословних субјеката, те процедурама и професионалним стандардима пословног субјекта - демонстрира систематичност, аналитичност, иницијативност и предузимљивост у раду и учењу, те ефикасно планира и организује време и активности поштујући рокове - испољава љубазност, комуникативност, ненаметљивост и флексибилност у односу према сарадницима, надређенима и клијентима - испољава позитиван однос према функционалности и техничкој исправности уређаја које користи при обављању посла - континуирано унапређује нумеричке и дигиталне вештине при спровођењу оперативних послова рачуноводства, банкарства и статистичке обраде података, те вештину за примену технике слепог куцања - ефикасно примењује ИКТ приликом обављања оперативних послова и у процесу учења, те прати техничке новине у области е-пословања, развоја е-услуга и сл. - прилагођава се на промене у радном процесу, уочава проблеме и учествује у њиховом решавању и у оквиру нестандартних послова - унапређује своју каријеру и компетенције на основу сопственог искуства, сарадње са колегама и праћења иновација у области економије - иницира учење, активно и одговорно учествује у целоживотном учењу, те негује истраживачки приступ раду и учењу - промовише вредности сарадње у професионалном и животном окружењу и доприноси култури уважавања и сарадње - промовише принцип ефикасног коришћења енергије и одрживог развоја, те примењује исто при разматрању економских фактора одрживог развоја и привредних одрживих ресурса на националном нивоу - испољава одговоран однос према здрављу и заштити околине и спреман је да се на том пољу ангажује
Начин провере остварености исхода учења	Праћење развоја и напредовања ученика у достизању исхода и стандарда постигнућа, као и напредовање у развијању компетенција обавља се формативним и сумативним оцењивањем. Оцењивање је описно и бројчано. Бројчане оцене су:

	- одличан (5) - врло добар (4) - добар (3) - довољан (2) - недовољан (1) Оцена недовољан (1) није прелазна оцена. Оцењивање се остварује применом различитих метода и техника (пројектни, радни задаци и сл.) Сумативно се оцењује на полугодишту, крају школске године и на стручној матури.
ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА КВАЛИФИКАЦИЈЕ	
Квалификације реализатора програма	Одговарајуће образовање: - нивоа 7 НОКС-а (подниво 7.1, подниво 7.2), а изузетно одговарајуће образовање - нивоа 6 НОКС-а (подниво 6.1, подниво 6.2) односно - средње образовање, уколико се за одговарајуће предмете не образују наставници са одговарајућим образовањем нивоа 7 НОКС-а, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања За наставника практичне наставе одговарајуће образовање - нивоа 6 НОКС-а (подниво 6.1, подниво 6.2) или - нивоа 5 НОКС-а (одговарајуће специјалистичко, односно мајсторско образовање са петогодишњим радним искуством у струци), уколико се за одговарајуће предмете не образују наставници са одговарајућим образовањем нивоа 7 НОКС-а, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања.
Организација надлежна за издавање јавне исправе	Средње стручне школе

План наставе и учења ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР

		I РАЗРЕД					II РАЗРЕД					III РАЗРЕД					IV РАЗРЕД					УКУПНО			
		недељно		годишње			недељно		Годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			годишње			
		Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Б	Σ
Р. бр.	A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	16	2	592	74		13		468			12		420			10		310			1790	74		1864
1.	Српскијезик и књижевност	3		111			3		108			3		105			3		93			417			417
2.	Страни језик	2		74			2		72			2		70			2		62			278			278
3.	Физичко васпитање	2		74			2		72			2		70			2		62			278			278
4.	Математика	3		111			3		108			3		105			3		93			417			417
5.	Рачунарство и информатика		2		74																		74		74
6.	Историја	2		74			2		72													146			146
7.	Ликовна култура						1		36																
8.	Хемија	2		74																		74			74
9.	Биологија	2		74																		74			74
10.	Социологија са правима грађана											2		70								70			70
Б:Изборни програми		1		37			1		36			3		105			3		93			271			271
1.	Грађанско васпитање/Верска настава	1		37			1		36			1		35			1		31			139			139
2.	Изборни програми **											2		70			2		62			132			132
УКУПНО A1 + Б		17	2	629	74		14		504			15		525			13		403			2061	74		2135
УКУПНО		19		703			14		504			15		525			13		403			2135			

Напомена: * За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине

** Ученик бира програм са листе изборних општеобразовних или стручних програма

Б. Листа изборних програма

Р.б.	Листа изборних програма	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Општеобразовни изборни програми					
1.	Музичка култура*			2	2
2.	Изабрана поглавља математике			2	2
3.	Историја (одабране теме)*			2	2
5.	Логика са етиком*			2	2

НАПОМЕНА: *Ученик изборних програм бира једном у току школовања

Облици образовно-васпитног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности

ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељенског старешине/заједнице	74	72	70	62	278
Додатна настава*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунска настава*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремна настава*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети*	1 – 2 часа недељно			
Ствалачке и слободне активности ученика (хор, секција и друго)	30 – 60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15 – 30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

*Поред наведених предмета школа може да организује, у складу са опредељењима ученика, наставу из предмета који су утврђени планом наставе и учења других образовних профила истог или другог подручја рада, или у плановима наставе и учења гимназије.

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	37	36	35	31
Менторски рад (настава у блоку, пракса)		1	2	3
Ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

Подела одељења у групе

разред	Предмет	Годишњи фонд часова			Број ученика у групи - до
		Вежбе	Практична настава	Настава у блоку	
I	Рачунарство и информатика	74			15

План наставе и учења за образовни профил ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР

	I разред				II разред					III разред					IV разред					УКУПНО			
	недељно		годишње		недељно		годишње			недељно		годишње			недељно		годишње			годишње			
	Т	В	Т	В	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Т	В	Б	Т	В	Б	Σ
A2:ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	9	4	333	148	10	8	360	288	30	10	7	350	245	60	8	11	248	341	90	1291	1022	180	2493
Принципи економије	2		74		2		72			2		70			2		62			278			278
Пословна економија	2		74		2		72			2		70								216			216
Рачуноводство	1	2	37	74	1	2	36	72		1	2	35	70		1	2	31	62		139	278		417
Пословна кореспонденција и комуникација		2		74		2		72													146		146
Економска географија	2		74																	74			74
Пословни енглески језик					1		36			1		35			1		31			102			102
Пословна информатика						2		72													72		72
Електронско пословање											2		70								70		70
Банкарство и осигурање										2		70			2	2	62	62	30	132	62	30	224
Статистика										2		70				2		62		70	62		132
Право	2		74		2		72													146			146
Маркетинг															2		62			62			62
Економско пословање						2		72	30		3		105	60		3		93	60		270	150	420
Јавне финансије					2		72													72			72
Предузетништво																2		62			62		62
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ										2		70			2		62			132			132
Изборни програм образовног профила*										2		70			2		62			132			132
УКУПНО A2+Б	9	4	333	148	10	8	360	288	30	12	7	420	245	60	10	11	319	341	90	1423	1022	180	2625
УКУПНО A2+Б	13		481		18		678			19		725			21		741			2625			

Напомена: *Ученик бира програм са листе општеобразовних или стручних изборних програма

Б. Листа изборних програма

Р.б.	Стручни изборни програми	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
1.	Национална економија			2	
2.	Комерцијално познавање робе			2	
3.	Рачуноводство банака				2
4.	Друштвено одговорно пословање				2

Остали облици образовно-васпитног рада током школске године

ОБЛИК ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељенског старешине	74	72	70	62	278
Додатни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се укаже потреба за овим облицима рада

Факултативни облици образовно-васпитног рада**

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Екскурзија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик другог народа или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Трећи страни језик	2 часа недељно			
Други предмети*	1 – 2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (хор, секција и друго)	30 – 60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученичке задруге	15 – 30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

**Поред обавезних предмета и изборних програма школа може да организује, у складу са опредељењима ученика, факултативну наставу из предмета/програма који су утврђени плановима наставе и учења других образовних профила истог или другог подручја рада, као и плановима наставе и учења за гимназије, а који су утврђени школским програмом.

Остваривање школског програма по недељама

1. Распоред радних недеља у току наставне године

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	37	36	35	31
Менторски рад (настава у блоку, пракса)		1	2	3
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних недеља	39	39	39	39

2. Подела одељења у групе

разред	Предмет	Годишњи фонд часова			Број ученика у групи - до
		Вежбе	Практична настава	Настава у блоку	
I	Рачуноводство	74			15
	Пословна кореспонденција и комуникација	74			15
II	Рачуноводство	72			15
	Пословна кореспонденција и комуникација	72			15
	Пословна информатика	72			15
	Економско пословање	72		30	15
III	Рачуноводство	70			15
	Електронско пословање	70			15
	Економско пословање	105		60	15
IV	Рачуноводство	62			15
	Економско пословање	93		60	15
	Банкарство и осигурање	62		30	15
	Статистика	62			15
	Предузетништво	62			15

ПРОГРАМ МАТУРСКОГ ИСПИТА ЗА ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР

ЦИЉ МАТУРСКОГ ИСПИТА

Матурским испитом проверава се да ли је ученик, по успешно завршеном образовању за образовни профил економски техничар, стекао знања, вештине и ставове, односно стручне компетенције прописане Стандардом квалификације – економски техничар („Службени гласник РС – Просветни гласник“, број 9/19).

СТРУКТУРА МАТУРСКОГ ИСПИТА

Матурски испит за ученике који су се школовали по Плану и програму наставе и учења за образовни профил економски техничар, састоји се из три дела:

- Испит из матерњег језика и књижевности;
- Испит за проверу стручно-теоријских знања;
- Матурски практични рад.

ПРЕДУСЛОВИ ЗА ПОЛАГАЊЕ МАТУРСКОГ ИСПИТА

Ученик полаже матурски испит у складу са законом. Матурски испит може да полаже ученик који је успешно завршио четири разреда средње школе по плану и програму наставе и учења за образовни профил економски техничар.

Завод за унапређивање образовања и васпитања – Центар за стручно образовање и образовање одраслих (у даљем тексту: Центар) припрема

Приручник о полагању матурског испита за образовни профил економски техничар (у даљем тексту: Приручник) којим се утврђују:

- Посебни предуслови за полагање и спровођење матурског испита
- Збирка теоријских задатака за матурски испит
- Листа радних задатака и комбинација, стандардизовани радни задаци и обрасци за оцењивање
- Начини организације и реализације свих делова у оквиру матурског испита

Збирку теоријских задатака за матурски испит и практичне радне задатке, припремају наставници стручних предмета из школа у којима се остварује образовање за образовни профил економски техничар, у сарадњи са Центром.

Центар припрема Приручник и објављује га на званичној интернет страници Завода за унапређивање образовања и васпитања.

ОРГАНИЗАЦИЈА МАТУРСКОГ ИСПИТА

Матурски испит се организује у школи и просторима где се налазе радна места и услови за реализацију матурског практичног рада. Матурски испит се организује у школама у три испитна рока која се реализују у јуну, августу и јануару.

За сваког ученика директор школе одређује менторе. Ментори су наставници стручних предмета који су обучавали ученика у току школовања. Они помажу ученику у припремама за полагање испита за проверу стручно-теоријских знања и матурског практичног рада.

У оквиру периода планираног планом и програмом наставе и учења за припрему и полагање матурског испита, школа организује консултације и додатну припрему ученика за полагање испита, обезбеђујући услове у погледу простора, опреме и временског распореда.

Матурски испит за ученика траје три дана. У истом дану ученик може да полаже само један део матурског испита.

За сваки део матурског испита директор школе именује стручну испитну комисију, коју чине три члана, као и њихове замене.

Сваки део матурског испита се оцењује и на основу тих оцена утврђује се општи успех на матурском испиту.

ИСПИТ ИЗ МАТЕРЊЕГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ

Циљ испита је провера језичке писмености, познавања књижевности као и опште културе. Испит из матерњег језика и књижевности полаже се писмено.

На испиту ученик обрађује једну од четири понуђене теме. Теме утврђује Испитни одбор школе, на предлог стручног већа наставника матерњег језика и књижевности.

Испит из матерњег језика и књижевности траје три сата.

Оцену писаног рада утврђује испитна комисија за матерњи језик и књижевност коју чине три наставника матерњег језика и књижевности.

Сваки писани састав прегледају сва три члана комисије и изводе јединствену оцену на основу појединачних оцена сваког члана.

ИСПИТ ЗА ПРОВЕРУ СТРУЧНО – ТЕОРИЈСКИХ ЗНАЊА

Циљ овог дела матурског испита је провера стручно-теоријских знања неопходних за обављање послова и задатака за чије се извршење ученик оспособљава током школовања. На испиту се проверавају знања која се стичу из предмета:

- Принципи економије;
- Пословна економија;
- Рачуноводство

Испит се полаже писмено, решавањем теста за проверу стручно-теоријских знања, који садржи до 50 задатака, а вреднује се са укупно 100 бодова. Бодови се преводе у успех.

Скала успешности је петостепена.

Укупан број бодова остварен на тесту	УСПЕХ
До 50	Недовољан (1)
50,5 – 63	Довољан (2)
63,5 – 75	Добар (3)
75,5 – 87	Врло добар (4)
87,5 – 100	Одличан (5)

Тест и кључ за оцењивање теста припрема Центар, на основу збирке теоријских задатака за матурски испит и доставља га школама.

Тест садржи познате задатке објављене у збирци (75 бодова) и делимично измењене задатке из збирке (25 бодова).

Тест који ученици решавају садржи задатке којима се испитује достигнућ исхода учења прописаних планом и програмом наставе и учења за образовни профил економски техничар. Тестови су конципирани тако да обухватају све нивое знања и све садржаје који су процењени као темељни и од суштинског значаја за обављање послова и задатака у оквиру занимања, као и за наставак школовања у матичној области.

Комисију за преглед тестова чине три наставника стручних предмета.

МАТУРСКИ ПРАКТИЧАН РАД

Циљ матурског практичног рада је провера стручних компетенција прописаних Стандардом квалификације за квалификацију економски техничар.

На матурском практичном раду ученик извршава **два радна задатка** којим се проверавају прописане компетенције.

За проверу прописаних компетенција уврђује се листа стандардизованих радних задатака. Од стандардизованих радних задатака сачињава се одговарајући број комбинација радних задатака за матурски практични рад. Листе стандардизованих радних задатака, комбинације, критеријуми и обрасци за оцењивање саставни су део Приручника.

На основу листе комбинација из Приручника, школа формира школску листу комбинација у сваком испитном року. Број комбинација у школској листи мора бити најмање за 10% већи од броја ученика у одељењу који полажу матурски практичан рад. Ученик извлачи комбинацију радних задатака на дан полагања матурског практичног рада.

Сваки радни задатак може да се оцени са највише 100 бодова.

Оцену о стеченим прописаним компетенцијама даје трочлана испитна комисија. Комисију чине два наставника стручних предмета, од којих је један председник комисије, и представник послодаваца, стручњак у датој области.

Сагласност на чланство представника послодаваца у комисији, на предлог школа, даје Унија послодаваца Србије, односно Привредна комора Србије у сарадњи са Центром. Базу података о члановима испитних комисија – представницима послодаваца води Центар.

Сваки члан испитне комисије у свом обрасцу за оцењивање радног задатка утврђује укупан број бодова које ученик остварује извршењем задатка. На основу појединачног бодовања свих чланова комисије утврђује се просечан број бодова за задатак.

Ако је просечни број бодова на појединачном радном задатку који је кандидат остварио његовим извршењем, мањи од 50 сматра се да кандидат није показао компетентност. У овом случају оцена успеха на матурском практичном раду је недовољан (1).

Када кандидат оствари просечних 50 и више бодова по задатку сматра се да је показао компетентност.

Бодови се преводе у успех према следећој скали:

Укупан број бодова	УСПЕХ
До 99	Недовољан (1)
100 - 125	Довољан (2)
126 - 151	Добар (3)
152 - 177	Врло добар (4)
178 - 200	Одличан (5)

УСПЕХ НА МАТУРСКОМ ИСПИТУ

Након реализације појединачних делова матурског испита комисија утврђује и евидентира успех ученика.

На основу резултата свих појединачних делова Испитни одбор утврђује општи успех ученика на матурском испиту.

Општи успех на матурском испиту исказује се једном оценом као аритметичка средња вредност оцена добијених на појединачним деловима матурског испита у складу са Законом.

Ученик је положио матурски испит ако је из свих појединачних делова матурског испита добио позитивну оцену.

Ученик који је на једном или два појединачна дела матурског испита добио недовољну оцену упућује се на полагање тих делова испита у наредном испитном року.

ДИПЛОМА И УВЕРЕЊЕ

Ученик који је положио матурски испит, стиче право на издавање Дипломе о стеченом средњем образовању за одговарајући образовни профил.

Уз диплому ученик добија и Уверење о положеним испитима у оквиру савладаног програма за образовни профил.

Први разред

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Српски језик и књижевност
Разред	први
Годишњи фонд часова	111
Недељни фонд часова	3
Литература	М. Павловић: Читанка за први разред В. Ломпар: Граматика за први разред Ж. Станојчић, Љ. Поповић: Граматика српског језика М. Николић: Методика наставе српског језика и књижевности Ч. Ђорђевић, П. Лучић: Књижевност и српски језик за први разред Д. Живковић: Теорија књижевности са теоријом писмености Ј. Деретић: Историја српске књижевности Лектира за први разред, речници, лексикони, енциклопедије, интернет

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Увод у проучавање књижевног дела	Увођење ученика у свет књижевног дела и књижевност као науку и уметност	14		4	10			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: - разликује врсте уметности и њихова изражајна средства - објасни појам и функцију књижевности као уметности и однос књижевности и других уметности	- фронтални - групни и у пару - индивидуални		- текст-метода - дијалогска - монологска		септембар, октобар		

		- наведе научне дисциплине које се баве проучавањем књижевности - познаје књижевне родове и врсте и разликује њихове основне одлике - разликује књижевне родове и врсте - одреди тему, мотив, сиже, фабулу, лик и идеју у књижевном делу - износи своје утиске и запажања о књижевном делу, тумачи његове битне чиниоце и вреднује га							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- читанка - рачунар и пројектор - слајд-презентације - наставни листови - истраживачки задаци	- страни језик - историја - географија - грађанско васпитање / верска настава		- активност на часу - усмено излагање - тест знања - домаћи задатак (есеј)				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Књижевност старог века	Упознавање ученика са митологијом, репрезентативним делима старог века и њиховим значајем за развој европске културе	12		3	9			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: објасни значај митологије за	- фронтални - групни и у пару		- текст-метода - дијалогска		октобар, новембар, децембар		

		античку књижевност и развој европске културе	• индивидуални	• монолошка					
		• наведе имена аутора, називе обрађених дела и класификује их по културама којима припадају, књижевним родовима и врстама							
		• тумачи и вреднује уметничке чиниоце у обрађеним делима							
• објасни универзалне поруке књижевности старог века									
Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање							
• читанка	• страни језик	• активност на часу							
• рачунар и пројектор	• историја	• усмено излагање							
• слајд-презентације	• географија	• тест знања							
• наставни листови	• грађанско васпитање / верска настава	• домаћи задатак (есеј)							
• истраживачки задаци									
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Средњовековна књижевност	• Упознавање са споменицима јужнословенске културе, развојем писма и језика, делима средњовековне књижевности	12		3	9			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: • наведе најзначајније споменике јужнословенске културе, језик, писмо и век у ком су настали • именује ауторе и дела • разуме поетику жанрова средњовековне		• фронтални • групни и у пару • индивидуални		• текст-метода • дијалошка • монолошка		• децембар, јануар, фебруар	

		књижевности								
		• лоцира обрађене текстове у историјски контекст • објасни значај средњовековне књижевности за српску културу • анализира изабране текстове уз претходно припремање путем истраживачких задатака								
		Наставна средства	Корелација са другим предметом							Праћење и оцењивање
		• читанка • рачунар и пројектор • слајд-презентације • наставни листови • истраживачки задаци	• страни језик • историја • географија • грађанско васпитање / верска настава			• активност на часу • усмено излагање • тест знања • домаћи задатак (есеј)				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
4.	Народна књижевност	• Указивање на народну књижевност као израз колективног мишљења и осећања, ризницу народних обичаја, кодекс етичких норми	13		4	9				
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације			
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: • разликује лирске, епске и лирско-епске песме • уочи одлике усмене уметности речи (колективност, варијантност, формулативност) • процењује етичке вредности изнете у	• фронтални • групни и у пару • индивидуални		• текст-метода • дијалогска • монологска		• март, април			

		делима народне књижевности • тумачи ликове, битне мотиве, фабулу, сиже, композицију и поруке у одабраним делима • упореди уметничку интерпретацију стварности и историјске чињенице							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		• читанка • рачунар и пројектор • слајд-презентације • наставни листови • истраживачки задаци	• страни језик • историја • географија • грађанско васпитање / верска настава			• активност на часу • усмено излагање • тест знања • домаћи задатак (есеј)			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Хуманизам и ренесанса	• Упознавање са поетиком хуманизма и ренесансе, њеним најзначајним представницима и књижевним делима	11		3	8			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: • наведе најзначајније представнике и њихова дела • објасни значење појмова хуманизам и ренесанса • наводи и на обрађеним делима образлаже одлике епохе • упореди вредности средњег века са вредностима хуманизма и ренесансе • објасни значај уметности хуманизма и ренесансе за развој европске културе и		• фронтални • групни и у пару • индивидуални		• текст-метода • дијалошка • монолошка		• мај, јун	

		цивилизације							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		• читанка • рачунар и пројектор • слајд-презентације • наставни листови • истраживачки задаци	• страни језик • историја • географија • грађанско васпитање / верска настава			• активност на часу • усмено излагање • тест знања • домаћи задатак (есеј)			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	Општи појмови о језику	• Указивање на проучавање језика као система, упознавање са његовом функцијом, друштвеном условљеношћу и историјским развојем	8		2	6			
		Исходи	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: • објасни функцију језика и појам језичког знака • разуме природу модерног књижевног (стандардног) језика • наведе фазе развоја књижевног језика до 19. века • наведе дисциплине које се баве проучавањем језичког система	• фронтални • групни и у пару • индивидуални		• текст-метода • дијалогска • монолошка • демонстрација			• септембар, октобар, новембар	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			

		- граматика - рачунар и пројектор - слајд-презентације - наставни листови - истраживачки задаци	- страни језик - историја - географија - грађанско васпитање / верска настава	- активност на часу - усмено излагање - тест знања - домаћи задатак (есеј)					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
7.	Фонетика	Стицања знања из области фонетике (фонологије) и морфофонологије књижевног језика и способности да се та знања примене у говору и писању	10		4	6			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: - уме да се служи правописом - разликује гласовне алтернације - влада акценатским гласовним системом књижевног (стандардног) језика и да га примењује у говору		- фронтални - групни и у пару - индивидуални		- текст-метода - дијалогска - монологска - демонстрација		децембар, јануар, фебруар, март	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- граматика - рачунар и пројектор - слајд-презентације - наставни листови - истраживачки задаци		- страни језик - историја - географија - грађанско васпитање / верска настава		- активност на часу - усмено излагање - тест знања - домаћи задатак (есеј)			

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задачи	практ. наст.	практ. наст. у блоку
8.	Правопис	Оспособљавање ученика да пишу у складу са нормом	11		4	7			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• примени знања о гласовним алтернацијама у складу са језичком нормом • примени употребу великог и малог слова у складу са језичком нормом • подели речи на крају реда у складу са језичком нормом		• фронтални • групни и у пару • индивидуални		• текст-метода • дијалогска • монологска • демонстрација		• децембар, јануар, фебруар, март	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• граматика • рачунар и пројектор • слајд-презентације • наставни листови • истраживачки задаци	• страни језик • историја • географија • грађанско васпитање / верска настава		• активност на часу • усмено излагање • тест знања • домаћи задатак (есеј)				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задачи	практ. наст.	практ. наст. у блоку

9.	Култура изражавања	• Оспособљавање ученика да користе различите облике казивања и функционалне стилове	20	1	8	3	8		
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• опише стања, осећања, расположења, изрази ставове, донесе закључке у усменом и писаном изражавању • разликује функционалне стилове • препозна и примени одлике разговорног и књижевноуметничког функционалног стила • попуњава формуларе, уплатнице, захтеве и слично у складу са језичком нормом		• индивидуални • групни и у пару • фронтални		• текст-метода • дијалогска • монологска • демонстрација		• октобар, децембар, март, мај	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• вежбанке • рачунар и пројектор • слајд-презентације • наставни листови • истраживачки задаци		• страни језик • историја • географија • грађанско васпитање / верска настава		• школски писмени задатак • активност на часу • усмено излагање • тест знања • домаћи задатак (есеј)			

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2	Животни стил и здравље	Ученици се упознају са - вокабуларом у вези са темом • текстом; • члановима; • бројивим и небројивим именицама; • Наручивањем хране	6		2	4			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученици умеју да користе вокабулар у вези са темом ; • Анализирају текст; • Користе чланове; • Разликују бројиве и небројиве именице; • Наручује храну .		• фронтални • групни • индивидуални • у пару		• монолошко – дијалошка • текст – метода • демонстративне		• октобар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• уџбеник • презентације • радна свеска		• Српски језик и књижевност, географија		• усмено излагање • активност на часу • домаћи задаци			

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3	Образовање и посао	Ученици се упознају са - вокабуларом у вези са темом - текстом; - временом Present Continuous; - Разликама између времена Present Simple и Present Continuous.	9		2	4	3		
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученици користе - вокабулар у вези са темом ; - Анализира текст; - Користи Present Continuous; - Разликује Present Simple I Present Continuous.		- фронтални - групни - индивидуални - у пару		- монолошко – дијалошка - текст – метода - демонстративне		новембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
- уџбеник - презентације - радна свеска		Српски језик и књижевност		- усмено излагање - активност на часу - домаћи задаци - писмени задатак					

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4	Медији и комуникација	- Ученици се упознају са вокабуларом у вези са темом ; - текстом; - have to/ don't have to; - поређењем придева.	6		2	4			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученици користе - вокабулар у вези са темом ; - анализирају текст; - користе have to/ don't have to; - умеју да пореде придеве.		- фронтални - групни - индивидуални - у пару		- монолошко – дијалошка - текст – метода - демонстративне		јануар, фебруар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- учбеник - презентације - радна свеска		Српски језик и књижевност, историја		- усмено излагање - активност на часу - домаћи задаци			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5	Наука и техника	- Ученици се упознају са вокабуларом у вези са темом ; - текстом; - временом Past Simple;модалним глаголима.	6		2	4			

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- Користи вокабулар у вези са темом ; - Анализира текст; - Користи Past Simple; - Користи модалне глаголе.		- фронтални - групни - индивидуални - у пару		- монолошко – дијалошка - текст – метода - демонстративне		фебруар, март		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање				
		- уџбеник - презентације - радна свеска	Српски језик и књижевност, информатика			- усмено излагање - активност на часу - домаћи задаци				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
6	Култура и уметност	Ученици се упознају са - вокабуларом у вези са темом ; - текстом; - временом Past Simple; - описом догађаја.	7		3	4				
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- Ученици умеју да користе вокабулар у вези са темом ; - анализирају текст; - користе Past Simple; - описују догађаје.		- фронтални - групни - индивидуални - у пару		- монолошко – дијалошка - текст – метода - демонстративне		март, април		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање				
		- уџбеник - презентације - радна свеска	- српски језик - физичко васпитање			- усмено излагање,активност на часу - домаћи задаци - тест				

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
7	Србија и свет	Ученици се упознају са • вокабуларом у вези са темом ; • текстом; • разликом између Present Perfect и Past Simple; • временом Present Perfect.	6		2	4			
	Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације					
	Ученици умеју да користе • вокабулар у вези са темом ; • Анализирају текст; • разликују Present Perfect и Past Simple; • користе време Present Perfect.	• фронтални • групни • индивидуални • у пару	• монолошко – дијалошка • текст – метода • демонстративне	• април					
	Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање						
	• уџбеник • презентације • радна свеска	• Српски језик и књижевност, географија	• усмено излагање • активност на часу • домаћи задаци						
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
8	Природа и екологија	Ученици се упознају са вокабуларом у вези са темом текстом; временима Future Simple и Be going to;	9		2	4	3		

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		- Користи вокабулар у вези са темом; - Анализира текст; - Разликују Future Simple и Be going to; - Користи Future Simple и Be going to .	- фронтални - групни - индивидуални - у пару	- монолошко – дијалошка - текст – метода - демонстративне	април, мај				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- уџбеник - презентације - радна свеска	Српски језик и књижевност, историја		- усмено излагање - активност на часу - домаћи задаци - писмени задатак				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
9.	Пословни енглески језик	- Ученици се упознају са вокабуларом у вези са темом ; - текстом; - имејлом.	14		14				
		Исходи	Облик рада	Методе рада		Време реализације			
		Ученици користе - вокабулар у вези са темом ; - анализирају текст - имејл.	- фронтални - групни - индивидуални - у пару	- монолошко – дијалошка - текст – метода - демонстративне		јануар, јун			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		презентације	Српски језик и књижевност, економија		- усмено излагање - активност на часу - домаћи задаци				

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Физичко васпитање
Разред	први
Годишњи фонд часова	74
Недељни фонд часова	2
Литература	Група аутора: Методика физичке културе, Београд

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање и Увежбавање	Обрада и Увежбавање	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	• Атлетика	- Допринос задовољењу основних психофизичких, социјалних потреба ученика - Развијање и усвршавање моторичких способности умења и навика - Очување и унапређивање здравља - Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време - Формирање позитивног односа према физичким активностима	24		12	12			
		Исходи	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
		- Науче да поштују одређена правила спорске културе - Упознају терминологију техника трчања, скокова и бацања кугле - Бити способан да самостално обавља и прати рад свог организма на физички напор	• индивидуални		- дијалогска - демонстрација - практично вежбање			- Септембар - Октобар - Мај - јун	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање					
		• кугле • штоперица • метар • струњаче • сталак • ластиш	• физика • биологија • хигијена • психологија		• праћење остварености исхода • извештаји о извршеним мерењима • тестови практичних вештина					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	Утврђивање и Увежбавање	Обрада и Увежбавање	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
2.	• Спорска гимнастика	• Допринос задовољењу основних психофизичких, социјалних потреба ученика • Развијање и усвршавање моторичкох способности умења и навика • Очување и унапређивање здравља • Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време • Формирање позитивног односа према физичким активностима	24		12	12				
				Исходи		Облик рада	Методе рада			Време реализације
		• Савладавање техника прескока , основних техника колута, предмета,упора • Бити ,способан да кроз покрет изрази своје емоције, искуства, осећај за лепо и креативност • Савладавање вежбе на справама,узнати се са мерама безбедности приликом вежбања и развити способност помагања другим		• индивидуални	• дијалошка • демонстрација • практично вежбање			• децембар • јануар • фебруар • март		

		особама у току вежбања							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• струњаче • двовисински разбој • паралелни разбој • кругови • гред • вратило	• физика • биологија • хигијена • музичка уметност • психологија		• праћење остварености исхода • извештаји о извршеним мерењима • тестови практичних вештина				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање и Увежбавање	Обрада и Увежбавање	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	• Физичко образовање	• Допринос задовољењу основних психофизичких, социјалних потреба ученика • Развијање и усвршавање моторичкох способности умења и навика • Очување и унапређивање здравља • Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време • Формирање позитивног односа према физичким активностима	14		7	7			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Савладавање основних техника игре и правила • Основна начела загревања • Научити правила игре • Створити осећај за спортску културу (fer play, културу навијања)		• Тандем • Колективни • Рад у групи • Фронтални • индивидуални		• дијалогска • демонстрација • практично вежбање		• новембар • април	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање										
		• лопте • Мрежа, кошеви, голови • сталак и држач • пиштаљка	• физика • биологија • хигијена • психологија		• праћење остварених исхода • извештаји о извршеним мерењима и оценама добијених тим мерењима										
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа												
			број часова у области	вежбе	Утврђивање и Увежбавање	Обрада и Увежбавање	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку						
4.	• Физичке способности • Кондициона припрема ученика и тестирање	• Допринос задовољењу основних психофизичких, социјалних потреба ученика • Развијање и усвршавање моторичкох способности умења и навика(општа физичка припрема) • Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време • Формирање позитивног односа према физичким активностима	6		5	1									
		Исходи								Облик рада	Методе рада		Време реализације		
		• Познавати основну терминологију физичке културе • Упознавање са сврхом и циљем физичке културе • Развијати и одржавати антропмоторијске способности • Знати своје и туђе вредности тј мерења								• индивидуални • колективни	• дијалошка • демонстрација • практично вежбање		• Септембар • Октобар • јун		
		Наставна средства								Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• вага • метар • медицинске лопте-медицинке								• физика • биологија • хигијена		• праћење остварености исхода • извештаји о извршеним мерењима • тестови практичних вештина			

		штоперица	психологија						
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање и Увежбавање	Обрада и Увежбавање	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Здравствена култура	- Физичко вежбање у функцији унапређивања здравља и превенције болести. - Превенција болести које настају услед неправилног вежбања и нередовне физичке активности. - Значај уравнотежене и здраве исхране	6		5	1			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Упознавање са значајем здравственог васпитања кроз физичко васпитање - Упознавање са сврхом и циљем здравствене културе - Знати основе прве помоћи		- индивидуални - колективни		- дијалогска - демонстрација - практично вежбање		- Септембар - Октобар - јун	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- Струњаче - Кутија прве помоћи - Штоперица		- физика - биологија - хигијена - психологија		- праћење остварености исхода - тестови практичних вештина			

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Математика
Разред	први
Годишњи фонд часова	111
Недељни фонд часова	3
Литература	Радивоје Деспотовић, Ратко Тошић, Бранимир Шешелја, Математика за стручне школе са три часа наставе недељно, 2008. Вене Богославов, Збирка решених задатака из математике I, 2009.

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Логика и скупови	- Упознавање са основним појмовима математичке логике - Проширивање знања о скуповима - Упознавање са појмовима домен, кодомен, инверзна функција и различитим начинима представљања функција	10	2	4	4			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- разликује појмове исказ и израз - препозна исказ и утврди његову истинитост - испита тачност једноставније исказне формуле - одреди елементе скупа задатог на различите начине - одреди пресек, унију, разлику и Декартов производ скупова - препознаје примере функција и уочава аналитички израз линеарне функције	- фронтални - групни - рад у паровима		- решавање проблема – хеуристички приступ - дијалошка - рад на тексту		септембар		

		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- текстуална - помоћно-техничка	рачунарство и информатика	- усмено излагање - активност на часу - тест					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	• Реални бројеви	- Проширивање знања о скупу реалних бројева - Упознавање са појмовима апсолутна и релативна грешка	8	4	1	3			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- разликује различите записе бројева из скупова N, Z, Q, и те бројеве приказује на бројној правој и пореди их. - разликује основне подскупове скупа реалних бројева (N, Z, Q, I) и уочава релације $N \subset Z \subset Q \subset R, I \subset R$	- фронтални - групни - рад у паровима		- решавање проблема – хеуристички приступ - дијалогска - рад на тексту		- септембар - октобар		
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- текстуална - помоћно-техничка	рачунарство и информатика		- усмено излагање - активност на часу - тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	• Пропорционалност	- Проширивање знања о пропорцијама и процентрном рачуну - Оспособљавање за примену пропорција и процената на	12	5	1	6			

		решавање реалних проблема							
			Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације			
			- израчуна одређени део неке величине - одреди непознате чланове просте пропорције - прошири или скрати размеру и примени је у решавању проблема поделе - препозна директну или обрнуту пропорционалност две величине, примени је при решавању једноставних проблема и прикаже је графички - реши проблем који се односи на смешу две или више компоненти - реши проблеме процентног и каматног рачуна	- фронтални - рад у паровима - индивидуални - групни	- решавање проблема – хеуристички приступ - дијалошка - рад на тексту	- октобар - новембар			
			Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање				
			- текстуална - помоћно-техничка	- рачунарство и информатика - принципи економије	- усмено излагање - писмени задатак - тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Рационални алгебарски изрази	- Проширивање знања о полиномима - Разумевање поступка растављања полинома на чиниоце и одређивање НЗС и НЗД полинома	17	2	8	7			

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- сабира, одузима, множи и дели полиноме - примени дистрибутивни закон множења према сабирању и формуле за квадрат бинома и разлику квадрата, збир и разлику кубова при трансформацији полинома - растави полином на чиниоце - одреди НЗД и НЗС полинома - трансформише једноставнији рационални алгебарски израз		- фронтални - индивидуални - рад у паровима		- решавање проблема – хеуристички приступ - дијалогска - рад на тексту - писани радови		- новембар - децембар	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- текстуална - помоћно-техничка - аудио-визуелна	рачунарство и информатика			- усмено излагање - активност на часу - писмени задатак - тест			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Линеарне једначине, неједначине и системи линеарних једначина	- Проширивање знања о линеарној једначини, неједначини и функцији - Оспособљавање за анализу графика функције и његову примену - Примена знања о линеарним једначинама системима и неједначинама на реалне проблеме	19	7	3	9			

[illegible]

		трансформацијама								
		• Стицање основних знања о векторима								
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације					
		• разликује основне и изведене геометријске појмове	• фронтални	• решавање проблема – хеуристички приступ	• март					
		• користи линеарне операције са векторима и примени њихова основна својства	• рад у паровима	• дијалогска	• април					
		• наведе и примени релације везане за унутрашње и спољашње углове троугла	• индивидуални	• рад на тексту						
		• наведе основне релације у једнакокраком, односно једнакостраничном троуглу		• писани радови						
		• разликује врсте четвороуглова и њихове особине								
		• наведе ставове о паралелограму и уме да их примени								
		• наведе особине специјалних паралелограма								
		• наведе својства осне и централне симетрије и примени их на основне конструкције								
		• преслика геометријски објекат транслацијом, ротацијом, осном симетријом и централном симетријом								
		• примени изометријске трансформације на основне конструкције								
		• примени подударност у равни								
		• докаже једноставнија геометријска тврђења користећи подударност и векторе								
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање						

		• текстуална • помоћно-техничка	• рачунарство и информатика	• усмено излагање • писмени задатак • активност на часу					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
7.	• Сличност	• Усвајање и примена ставова сличности и Талесове теореме	6	3		3	/	/	/
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• формулише Талесову теорему и примени је на подлеу дужи на n једнаких делова • наведе ставове о сличности троуглова • примени ставове о сличности троуглова на одређивање непознатих елемената у једноставнијим задацима		• фронтални • рад у паровима • индивидуални		• решавање проблема – хеуристички приступ • дијалогска • рад на тексту • писани радови		• мај	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• текстуална • помоћно-техничка		• рачунарство и информатика		• усмено излагање • писмени задатак • активност на часу			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
8.	• Тригонометрија правоуглог троугла	• Разумевање основних тригонометријских функција и идентичности • Оспособљавање за примену тригонометријских функција у практичним проблемима	9	3	2	4	/	/	/

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- дефинише основне тригонометријске функције оштрог угла - израчуна основне тригонометријске функције оштрог угла правоуглог троугла када су дате две странице - наведе тригонометријске идентичности и примењује их у одређивању вредности тригонометријских функција ако је позната вредност једне од њих - наведе вредности тригонометријских функција карактеристичних углова (од 30° , 45° , 60°) и са калкулатора прочита вредности за остале оштре углове и обрнуто (одређује оштар угао ако је позната вредност тригонометријске функције) - примени елементе тригонометрије правоуглог троугла на решавање практичних проблема		- фронтални - рад у паровима - рад у групи		- решавање проблема – хеуристички приступ - дијалошка - рад на тексту		јун	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- текстуална - помоћно-техничка		рачунарство и информатика		- усмено излагање - тест - активност на часу			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
9.	Писмени задаци	Провера стечених знања	12	/	12	/	/	/	/

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Провера стечених знања предвиђених исходима наставних тема		• индивидуални		• провера знања		• октобар • децембар • април • јун	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• текстуална			• писмени задаци				

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Рачунарство и информатика
Разред	Први
Годишњи фонд часова	74
Недељни фонд часова	2
Литература	Никола Клем: Рачунарство и информатика за први разред средње школе Филип Марић: Рачунарство и информатика за први разред гимназије

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку

1.	Рачунарство	• Стицање основних знања о математичко-техничким основама информатике, значају и примени рачунара у информационом друштву, структури и принципу рада рачунара, функцији његових компоненти и утицају компоненти на перформансе рачунара	12	12					
		Исходи	Облик рада	Методе рада			Време реализације		
		• објасни улогу ИКТ у свакодневном животу • наведе актуелне области рачунарства и проблеме који они решавају • разуме изазове коришћења и користи савремене технологије на одговоран и безбедан начин • објасни начин дигиталног записа података и бинарног записа природних бројева • процени количину меморије коју заузимају различите врсте података • опише разлику између хардвера и софтвера • наведе хардверске компоненте дигиталних уређаја, њихову улогу у систему и основне карактеристике • објасни шта је системски софтвер • објасни која је улога оперативног система • познаје основне типове апликативног софтвера; • разликује појмове и типове лиценци	• фронтални • групни • индивидуалн и	• монолошко – дијалошка • радни листови • вербални • демонстративни • практичан рад • решавање проблема • ситуације за учење			• септембар - октобар		

		софтвера и садржаја који се деле							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		• рачунари • видео – бим • рачунарске компоненте • рачунарска мрежа	• математика • енглески језик	• тест знања • активност на часу					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Дигитални уређаји и интернет	• Оспособљавање ученика за коришћење основних могућности оперативног система • Оспособљавање ученика за коришћење Интернет сервиса, коришћење ресурса локалне мреже и упознавање са принципом функционисања глобалних мрежа	18	18					
		Исходи							
				• разликује елементе графичког корисничког интерфејса • прилагоди радно окружење кроз основна подешавања • инсталира и деинсталира		• фронтални • групни • индивидуални	• монолошко – дијалошка • радни листови • вербални • демонстративни • практичан рад	• октобар – новембар	

		корисничке програме • објасни начине прикључивања и подешавања спољашњих уређаја (штампача, скенера, пројектора) • приступа интернету, самостално претражује, проналази информације у дигиталном окружењу и преузима их на свој уређај • организује датотеке на локалном и дељеном складишту • класификује информације са интернета и процењује њихов квалитет и поузданост; • користи сервисе интернета који одговарају његовом стручном усмерењу • спроводи поступке за заштиту личних података и приватности на интернету			• решавање проблема • ситуације за учење				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		• рачунари • видео – бим • штампач • мрежни уређаји	• канцеларијско пословање • енглески језик	• тест знања • активност на часу • праћење практичног рада					

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Креирање и уређивање дигиталних садржаја	• Стицање знања, вештина и навика неопходних за успешно коришћење програма за обраду текста • Оспособљавање ученика	34	34					

		у избраном програму; • користи алате за уређивање и трансформацију слике; • оптимизује слику за приказ на различитим медијима и сачува је у одговарајућем формату; • користи алат за уређивање аудио и видео-записа; • у складу са правилима за израду добре презентације креира, уређује и приказује слајд презентације; • креира једноставни веб-сајт на основу готових веб решења								
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање						
		• рачунари • видео – бим • штампач • мрежни уређаји • веб камера • скенер	• канцеларијско пословање • енглески језик	• активност на часу • праћење практичног рада • тест практичних вештина • пројекат						
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
		4.	Програми за табеларна израчунавања	• Оспособљавање ученика за рад са програмима за табеларне калкулације	10	10				
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		• креира и форматира табелу са подацима одговарајућег типа; • креира формуле за израчунавање статистика уз коришћење уграђених функција;		• фронтални • групни • индивидуални		• монолошко – дијалошка • радни листови • вербални • демонстративни		• мај • јун		

		• користи апсолутно и релативно адресирање; • сортира и филтрира податке по задатом критеријуму; • креира изведене (пивот) табеле; • представи визуелно податке на одговарајући начин; • протумачи резултате анализе података и изведе закључке; • припреми табеле за штампу и одштампа их		• практичан рад • решавање проблема • ситуације за учење	
			Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• рачунари • видео – бим • мрежни уређаји	• сви предмети	• Активност на часу • Праћење практичног рада • Пројекат	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Историја
Разред	први
Годишњи фонд часова	74
Недељни фонд часова	2
Литература	• Амели Курт, Стари Исток I и II, Београд 2004 • Фернан Бродел, Средоземље у старом веку, Нови Сад 2007 • Ишчезле цивилизације, Београд 2009 • Илустрована историја света – Ране цивилизације од праисторије до 900. г.п.н.е, Београд 2009 • Илустрована историја света – Древни свет од 900. г.п.н.е. до 430. г, Београд 2009 • Оксфордска историја Грчке и хеленистичког света, Београд 1999

- Оксфордска историја римског света, Београд 1999
- Јун В. Иденг, Историја Рима I, Успон и пад републике, Београд, 2020
- Јун В. Иденг, Историја Рима II, Царско доба, Београд, 2022
- Филип Аријес и Жорж Диби, Историја приватног живота 1, Београд 2000
- Филип Аријес и Жорж Диби, Историја приватног живота 2, Београд 2001
- Филип Аријес и Жорж Диби, Историја приватног живота 3, Београд 2002
- Георгије Острогорски, Историја Византије, Београд 1993
- Жан Клод Шене и Бернар Флизен, Византија – историја и цивилизација, Београд 2010
- Сидни Пеинтер, Историја средњег века, Београд 1997
- Оксфордска историја средњевијековне Европе, Београд 1998
- Џозеф Линч, Историја средњевијековне цркве, Београд 1999
- Жак ле Гоф, Човек средњег века, Београд 2007
- Жак ле Гоф, Средњевијековна цивилизација Западне Европе, Сремски Карловци – Нови Сад 2010
- Оксфордска историја Ислама, Београд 2002
- Фернан Бродел, Материјална цивилизација, економија и капитализам од XV – XVIII века, Београд 2007
- Хелмут Г. Кенигсбергер, Џери К. Боулер, Џорџ Л. Моуз, Европа у шеснаестом веку, Београд 2002
- Доналд Х. Пенингтон, Европа у седамнаестом веку, Београд 2002
- Метју С. Андерсон, Европа у осамнаестом веку 1713 – 1789, Београд 2003
- Жан Делимо, Цивилизација ренесансе, Сремски Карловци – Нови Сад 2007
- Жан Делимо, Страх на Западу од XIV до XVIII века, Сремски Карловци – Нови Сад 2003
- Роберт Мартран, Историја Османског царства, Београд 2002
- Хајнц-Дитер Хајман, Хабзбурзи династија и царства, Београд, 2020
- Пол Кенеди, Успон и пад великих сила, Подгорица 1999
- Џејмс Билингтон, Икона и секира, Београд 1988
- Историја српског народа, I - V/2, Београд 1994
- Сима Ћирковић, Срби у средњем веку, Београд 2005
- Михаило Динић, Из српске историје средњег века, Београд 2003
- Момчило Спремић, Прекинут успон, Београд 2005

	• Милош Благојевић, Немањићи и Лазаревићи, Београд 2004 • Милош Благојевић – Дејан Медаковић, Историја српске државности 1, Нови Сад 2000 • Радош Љушић, Историја српске државности 2 – Србија и Црна Гора, Нови Сад 2001 • Радош Љушић, Кнежевина Србија 1830 – 1839, Београд 2004 • Марко Поповић, Мирослав Тимотијевић, Милан Ристовић, Историја приватног живота у Срба – од средњег века до савременог доба, Београд 2011 • Приватни живот у српским земљама средњег века, Београд 2004 • Приватни живот у српским земљама у освит модерног доба, Београд 2005 • Питер Франкопан, Путеви свиле – Нова историја света, Београд 2018 • Јирген Остерхамел, Преображај света, Глобална историја XIX века, Београд, 2022 • www.ancient-world.co • www.bbc.co.uk/programme • www.worldhistory.com • www.historyheritage.com • www.historychanel.com • www.histrymovies.com • www.besthistorysites.net • www.historyfiles.co.uk • www.warhistoryonline.com • www.https://wordpress.com
--	---

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Увод	• Унапређивање знања о основним методама рада историјске науке • Унапређивање знања о основним елементима хронологије и њене употребе у историјском	5		2	3			

	контексту							
	- Познавање периодизације историје - Познавање обележја праисторије и њених најважнијих локалитета у Европи и Србији							
Исходи		Облик рада	Методе рада		Време реализације			
- Дефинише појам историје - Разликује историју као науку и као наставни предмет - Именује и разликује основне временске одреднице (годину, деценију, век, миленијум, еру) - Лоцира одређени хронолошки податак у одговарајући миленијум, век, деценију - Препозна различите начине рачунања времена у прошлости и садашњости - Наведе основне историјске периоде у развоју човечанства и одреди граничне датуме који их деле - Дефинише појам историјских извора и познаје њихову основну поделу - Објасни значај историјских извора у изучавању и разумевању прошлости - Разликује историјске изворе од историјске литературе - Именује институције и установе које изучавају и чувају историјске изворе и литературу (архив, музеј, библиотека) - Опише начин живота у праисторији - Идентификује главне проналаске и њихове последице на начин живота људи у праисторији - Наведе и лоцира најважније праисторијске локалитете у Европи и Србији (Ласко,		- Фронтални - Диференциран и (групни, индивидуални, рад у паровима)	- Монолошка - Дијалошка - Рад на тексту - Компаративна метода - Метода идеалних типова - Хеуристичка метода		Септембар			

		Алтамира, Винча, Лепенски вир)							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
				- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда					
		- табла - визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), - Флип чарт, хамер, маркери - текстуална (учбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)	- Географија - Социологија - Грађанско васпитање - Ликовна уметност						
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Цивилизације старог века	- Упознавање са глобалним прегледом цивилизација старог века - Разумевање основних одлика цивилизација старог века - Унапређивање знања о друштвеним структурама и државним институцијама у цивилизацијама старог века - Разумевање одлика религија и верских схватања у старом веку - Проширивање знања о култури цивилизација старог века и	12		4	8			

		- Опише начин живота припадника различитих друштвених слојева у државама старог века - Именује најзначајнија привредна, научна и културна достигнућа цивилизација старог истока - Наведе главне тековине цивилизација старог века у савременом добу и препозна њихов значај - Уочи, наведе и упореди сличности и разлике између појава и процеса из историје старог века са појавама и процесима у савременом друштву							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- табла - визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), - Флип чарт, хамер, маркери - текстуална (учбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)	- географија - социологија - филозофија - право - грађанско васпитање - верска настава	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Европа и Средоземље у средњем веку	- Разумевање основних одлика епохе средњег века - Унапређивање знања о друштвеним структурама и	14		4	10			

		државним институцијама у средњем веку • Разумевање одлика религије и верских схватања у средњем веку • Проширивање знања о средњевековној култури и њеним главним тековинама • Уочавање основних одлика привреде и свакодневног живота у средњем веку • Уочавање утицаја историјског наслеђа средњег века на савремени свет						
Исходи			Облик рада	Методе рада			Време реализације	
• Истакне одлике периода средњег века и уочи основне разлике у односу на античку епоху • Лоцира одређени историјски догађај или појаву на временској ленти средњег века • Објасни формирање феудалне друштвене структуре и вазалне односе • Опише на примеру Византије, Франачке, Француске, Енглеске и Немачке друштвену структуру и државно уређење у средњем веку • Наведите и образложи организациону структуру православне и католичке цркве • Сагледа значај Великог раскола и његове последице • Опише настанак и ширење ислама • Разуме узроке и последице крсташких ратова • Уочи значај религије у средњем веку и њен утицај н културно стваралаштво • Наведите и опишите највећа културна и			• Фронтални • Диференцирани (рад у групи, тимски, индивидуални, рад у пару)	• Хеуристичка • Метода демонстрације • Метода рада са текстом и другим медијима • Монолошко – дијалошка • Метода цртања односно илустративних радова • Компаративна метода • Дебата			• Новембар • Децембар • Јануар	

		техничка достигнућа у средњем веку - Идентификује основне одлике привреде у средњем веку - Истакне одлике свакодневног живота друштвених слојева у средњем веку - Наведе главне тековине епохе средњег века у савременом добу - Препозна значај тековина епохе средњег века у савременом добу							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- табла - визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), - Флип чарт, хамер, маркери - текстуална (учбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)	- географија - социологија - филозофија - право - грађанско васпитање - верска настава	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Срби и њихово окружење у средњем веку	- Проширивање знања о историји српских држава у средњем веку - Унапређивање знања о друштвеним структурама и државним институцијама у српским земљама у	18		6	12			

		средњем веку • Стицање знања о личностима које су обележиле средњи век у националној историји • Разумевање одлика религије и верских схватања код Срба у средњем веку • Унапређивање знања о културном наслеђу Срба у средњем веку • Уочавање основних одлика привреде и свакодневног живота у српским земљама у средњем веку • Развијање свести о значају средњовековне државности и настанак модерне српске државе							
		Исходи	Облик рада	Методе рада			Време реализације		
		• Лоцира одређени догађај или појаву из српске средњовековне историје на временској ленти • Опише друштвену структуру и државно уређење српских земаља у средњем веку • Наведете одлике српске државности у средњем веку • Уочи и објасни на историјској карти промене граница српских држава у средњем веку • Уочи значај религије код Срба у средњем веку и њен утицај на културно стваралаштво • Именује најважније личности које су	• Фронтални • Диференцирани (рад у групи, тимски, индивидуални, рад у пару)	• Хеуристичка • Метода демонстрације • Метода рада са текстом и другим медијима • Монолошко – дијалогска • Метода цртања односно илустративних радова • Компаративна метода • Дебата			• Јануар • Фебруар • Март		

		заслужне за развој српске културе у средњем веку							
		• Наведе и опише највећа културна достигнућа код Срба у средњем веку • Идентификује основне одлике привреде у српским земљама у средњем веку • Истакне одлике свакодневног живота друштвених слојева у српским земљама у средњем веку • Наведе главне тековине српске средњевијековне културе и уочи њихову присутност у савременом добу • Препозна значај средњевијековне државности за настанак модерне српске државе							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом					Праћење и оцењивање	
		• табла • визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), • Флип чарт, хамер, маркери • текстуална (удбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)	• српски језик и књижевност • географија • социологија • филозофија • право • грађанско васпитање • верска настава					• Праћење остварености исхода • Тестови знања • Усмено одговарање • Активност на часу • Предавања и практични радови • Праћење остварености испуњавања стандарда	
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број	вежбе	утврђивање	обрада	писмени	практ.	практ.

			часова у области				задаци	наст.	наст. у блоку
5.	Европа и свет од краја XV до краја XVIII века	• Стицање знања о историји најзначајнијих европских држава од краја XV до краја XVIII века • Унапређивање знања о друштвеним структурама и државним институцијама у Европи од краја XV до краја XVIII века • Разумевање значаја појаве протестантизма • Проширивање знања о културним достигнућима у периоду од краја XV до краја XVIII века • Уочавање основних одлика привреде и свакодневног живота у периоду од краја XV до краја XVIII века • Уочавање утицаја историјског наслеђа периода од краја XV до краја XVIII века	13		5	8			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		• Идентификује основне одлике периода од краја XV до краја XVIII века • Сагледа значај и последице великих географских открића • Опише на примеру Француске, Енглеске, Пруске, Аустрије, Русије и Шпаније друштвену структуру и државно уређење у апсолутистичким монархијама • Сагледа значај реформације и именује најзначајнија протестантска учења • Именује најзначајније ствараоце епохе	• Фронтални • Диференцирани (рад у групи, тимски, индивидуални, рад у пару)		• Хеуристичка • Метода демонстрације • Метода рада са текстом и другим медијима • Монолошко – дијалогска • Метода цртања односно илустративних		• Март • Април • Мај		

		хуманизма и ренесансе и наведе њихова дела				радова	Компаративна метода	Дебата	
		- Наведе најзначајнија културна и техничка достигнућа у периоду од краја XV до краја XVIII века - Идентификује основне одлике привреде у периоду од краја XV до краја XVIII века - Истакне одлике свакодневног живота друштвених слојева у периоду од краја XV до краја XVIII века - Наведе главне тековине периода од краја XV до краја XVIII века и препозна њихов значај у савременом добу							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- табла - визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), - Флип чарт, хамер, маркери - текстуална (учбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)	- географија - социологија - филозофија - право - грађанско васпитање - верска настава	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	Српски народ под страном влашћу од краја XV до краја XVIII века	Унапређивање знања о положају српског народа под османском, хабзбуршком и млетачком влашћу од краја XV до краја XVIII века	12		4	8			

		Истакне одлике свакодневног живота друштвених слојева у српским земљама у периоду од краја XV до краја XVIII века			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		- табла - визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), - Флип чарт, хамер, маркери - текстуална (учбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)	- српски језик и књижевност - географија - социологија - филозофија - право - грађанско васпитање - верска настава	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Хемија
Разред	први
Годишњи фонд часова	74
Недељни фонд часова	2
Литература	Хемија за 1.годину економске школе , Радивој Николајевић 33У Београд 2009,Општа хемија за 1. Разред средње школе Славољуб Ђукић, Милена Шурјановић и Радивој Николајевић ЗУНС Београд 1991

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку

1.	Основни хемијски појмови	• Разумевање концепта о корпускуларној грађи супстанце, разумевање односа између структуре супстанци и њиховог својства и утицаја међумолекулских сила физичка својства супстанци	20		9	11			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Да објасни електронеутралност атома, појам и примену изотопа, разликује атом од јона, објасни квантитативно значење симбола и формула, одреди број валентних електрона, дефинише појам релативне атомске и релативне молекулске масе ,разуме појам количине супстанце и повезаност са масом, објасни узрок повезивања атома и типове хемијских веза и разликује јонску и ковалентну везу, разликује поларну и неполарну ковалентну везу, објасни да својства хемијских једињења зависе од врсте хемијске везе, описује основне карактеристике металне везе, разликује дијамагнетичне, парамагнетичне и феромагнетичне супстанце.		• Фронтални • Индивидуалн • групни		• Вербални • демонстративни		• На часовима хемије током наставног процеса	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• Таблица Периодног системе елемената, прибор и супстанце потребне за извођење демонстрационих огледа		• Предмети из области природних наука-биологија		• Посматрање • усмена и писана провера знања			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						

			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Неорганске супстанце у природи и пракси	• Разумевање односа структуре супстанце и њихових својства, сагледавање значаја примене елемената, једињења у професионалном раду и у свакодневном животу, Разумевање значаја и примене елемената, једињења и легура у техничкотехнолошким процесима	16		8	8			
		Исходи			Облик рада		Методе рада		Време реализације
		разликује метале, неметале и металоиде према физичким и хемијским својствима, и повеже својства и положај елемената у Периодном систему; – наведе карактеристична својства метала: натријума, калијума, магнезијума, калцијума, алуминијума, олова и њихових важнијих једињења, и повеже својства ових једињења с налажењем у неживој и живој природи, њиховим значајем и применом; – наведе општа својства, значај и примену метала <i>d</i> -блока, као и њихових најважнијих једињења; – наведе карактеристична својства неметала: водоника, кисеоника, угљеника, азота, фосфора, сумпора, хлора и њихових важнијих једињења, и повеже својства ових елемената с налажењем у неживој и живој природи, њиховим значајем и применом;	• Фронтални • Индивидуални • групни		• Вербални • демонстративни		• На часовима хемије током наставног процеса		
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			

		Таблица Периодног системе елемената, прибор и супстанце потребне за извођење демонстрационих огледа	Предмети из области природних наука-биологија	- Посматрање - усмена и писана провера знања					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Органске супстанце у природи и пракси	Да ученици сазнају који су најзначајнији представници класа органских једињења, познатих из свакодневног живота и струке (метан, каучук, гума, ацетилен, метанол, етанол, етилен-гликол, глицерол, формалдехид, ацетон, мравља киселина, сирћетна киселина, бензоева киселина, натријум-бензоат, лимунска киселина, млечна киселина, палмитинска киселина, стеаринска киселина, олеинска киселина...). У овој наставној теми они стичу увид о заступљености органских једињења у природи, њиховим својствима, улози у добијању многих органских комерцијалних производа, њиховом значају и утицају на здравље људи. На пример, сазнају о хемијском саставу и значају синтетичких	18		8	10			

		комерцијалних органских производа (лекови, боје, вештачка влакна...), као и о својствима и примени органских полимера (пластика, гума). При томе је важно да размотре оне органске супстанце које су посебно важне за изабрану струку							
			Исходи	Облик рада		Методe рада			Време реализације
			опише начине повезивања атома угљеника у различитим органским молекулима; – класификује органска једињења према саставу и структури молекула, на основу назива и хемијске формуле; – именује и хемијским формулама прикаже представнике класа органских једињења; – повеже физичка и хемијска својства органских једињења и њихових смеша с употребом и значајем у свакодневном животу, струци и хемијској индустрији	• Фронтални • Индивидуални • групни		• Вербални • демонстративни			• На часовима хемије током наставног процеса
			Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
			• Таблица Периодног системе елемената, прибор и супстанце потребне за извођење демонстрационих огледа	• Предмети из области природних наука-биологија		• Посматрање • усмена и писана провера знања			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Биомолекули	• Разумевање разлике у саставу и својствима између масти и уља, биолошки	15		7	8			

		значај масти и уља, протеина, угљених хидрата и витамина, и примену ових једињења као сировина или полупроизвода у даљој хемијској преради (на пример, добијање маргарина из уља и производња сапуна)							
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		наведе примере биомолекула, њихов значај и улоге у организму, као и заступљеност у природи	- Фронтални - Индивидуални - групни	- Вербални - демонстративни	На часовима хемије током наставног процеса				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		Таблица Периодног системе елемената, прибор и супстанце потребне за извођење демонстрационих огледа	Предмети из области природних наука-биологија	- Посматрање - усмена и писана провера знања					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Хемијски аспекти загађивања животне средине	Развој одговорног става према коришћењу супстанци у свакодневном животу и професионалном раду, разумевање и просуђивање начина одлагања и уништавања хемијских загађивача животне средине.	5		3	2			
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				

		Објасни штетно дејство неких супстанци на животну средину и здраве људи, наводи најчешће изворе загађивања атмосфере, воде и тла, објасни значај пречишћавања воде и ваздуха, објасни значај правилног одлагања	- Фронтални - Индивидуални - групни	- Вербални - демонстративни	На часовима хемије током наставног процеса
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		Таблица Периодног системе елемената, прибор и супстанце потребне за извођење демонстрационих огледа	Предмети из области природних наука-биологија	- Посматрање - усмена и писана провера знања	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Биологија
Разред	први
Годишњи фонд часова	74
Недељни фонд часова	2
Литература	/

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Научна теорија и методологија	Разумевање појмова научне хипотезе и научне теорије	5	/	3	2	/	/	/
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време		

		Ученик ће бити у стању да:						реализације	
		упореди научну хипотезу са научном теоријом		- фронтални - рад у пару		- монолошко -дијалогска - вербално-текстуална - Гугл учионица		септембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- табла - креде		са физиком и хемијом		- усмено излагање - активност на часу - писане провере знања			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Биохемијско јединство живог света и особине живих бића	- Упознавање са хемијским саставом живог света - Упознавање са хемијским саставом ћелије, грађом и функцијом - Проширивање знања о биохемијском јединству живота	3	/	1	2	/	/	/
		Исходи Ученик ће бити у стању да:		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		-повеже хемијску структуру биолошки важних макромолекула са њиховим својствима; - закључује о биохемијском јединству живота и заједничком пореклу живих бића на основу њихових заједничких особина;		- фронтални - рад у пару - рад у групи - индивидуални - презентације		- монолошко -дијалогска - вербално-текстуална - илустрационо – демонстрациона - Гугл учионица		септембар	
		Наставна средства		Корелација са другим		Праћење и оцењивање			

			предметом						
		- табла - креде и фломастери у боји - шеме ћелије и ћелијског циклуса - рачунар - видео-бим (анимације на интернету)	Са хемијом		- усмено излагање - активност на часу - писане провере знања				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3	Биологија ћелије	- Упознавање са особинама живих бића и нивоима организације биолошких система - Схватање значаја фотосинтезе и ћелијског дисања - Разумевање процес који се одигравају током ћелијског циклуса - Разумевање тока и значаја ћелијских деоба	13		5	8			
		Исходи Ученик ће бити у стању да:	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- упоређи прокариотску и еукариотску ћелију на основу биохемијских, анатомских и морфолошких карактеристика; - доведе у везу утицај чинилаца из спољашње и унутрашње средине са динамиком ћелијских процеса - повеже разлике у грађи ћелије и организацији генетичког материјала са разликама у репродукцији прокариотске и еукариотске ћелије;	- фронтални - рад у пару - рад у групи - индивидуални - презентације		- монолошко -дијалогска - вербално-текстуална - илустрационо – демонстрациона - Гугл учионица		октобар и новембар		

		тумачи шеме ћелијског циклуса и деоба еукариотских ћелија у контексту раста, развића и размножавања;							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- табла - креде и фломастери у боји - шеме ћелије и ћелијског циклуса - рачунар - видео-бим (анимације на интернету)	Са хемијом		- усмено излагање - активност на часу - писане провере знања				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4	Основи генетике	- Разумевање основних принципа наслеђивања особина - Разумевање генетичке основе многих особина	17	/	7	10	/	/	/
		Исходи Ученик ће бити у стању да:	Облик рада			Методе рада		Време реализације	
		повеже Менделова правила наслеђивања са карактеристикама мејотичке поделе хромозома, посебно на примерима генетике човека;	- фронтални - рад у пару - рад у групи - индивидуални - презентације			- монолошко - дијалошка - вербално-текстуална илустрационо – демонстрациона Гугл учионица		новембар,децембар, јануар	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			

		• табла • креде и фломастери у боји • рачунар • видео-бим • (анимације на интернету)	• Са цитологијом, хемијом, али и са знањима из медицине и свакодневног живота	• усмено излагање • активност на часу • писане провере знања					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5	Принципи савремене класификације и филогенија	• Проширивање знања из филогеније и систематике	5		2	3			
		Исходи Ученик ће бити у стању да:		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		-тумачи филогенетске односе живог света на Земљи ослањајући се на модел „дрво живота”;		• фронтални • рад у пару • рад у групи • индивидуалн и • презентације		• монолошко - дијалошка • вербално-текстуална • илустрационо – демонстрациона • Гугл учионица		• јануар, фебруар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• табла • креде и фломастери у боји • рачунар • видео-бим (анимације на интернету)		• Са знањима из биологије из основне школе		• усмено излагање • активност на часу - писане провере знања			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						

			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
6.	Еволуција људске врсте	- Проширивање знања о основним принципима еволуције живих бића - Разумевање деловања природне селекције са настанком нових врста - Разумевање утицаја срединских, генетичких и културних чинилаца на еволуцију људи	10	/	4	6	/	/	/	
		Исходи Ученик ће бити у стању да:			Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- повеже деловање природне селекције са настанком нових врста на примеру људске врсте; - илуструје примерима утицај срединских, генетичких и културних чинилаца на еволуцију људи	- фронтални - рад у пару - рад у групи - индивидуални - презентације		- монолошко -дијалогска - вербално-текстуална - визуелно-демонстрациона - Гугл учионица		фебруар и март			
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- табла - креде и фломастери у боји - рачунар - видео-бим (анимације на интернету)	Са знањима из биологије из основне школе		- усмено излагање - активност на часу - писане провере знања					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
7.	Динамика људске популације и одрживи развој	- Разумевање концепта одрживог развоја - Разумевање значаја различитих облика заштите и унапређивања животне средине	11	/	4	7	/	/	/	

		Постојање свести о последицама глобалних климатских промена							
		Исходи Ученик ће бити у стању да:	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		- доведе у везу промене начина живота људи током историје са динамиком људске популације данас и принципима одрживог развоја; - повеже глобалне последице нарушавања животне средине са међусобним утицајима екосистема преко биогехемијских циклуса; - повеже сопствене обрасце понашања са одрживим коришћењем природних ресурса и могућом улогом у нарушавању биодиверзитета; - учествује у заштити природе и биодиверзитета контролисаним коришћењем ресурса и правилним одлагањем отпада	- фронтални - рад у пару - рад у групи - индивидуални - презентације	- монолошко -дијалошка - вербално-текстуална - визуелно-демонстрациона - Гугл учioniца	март,април,мај				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- табла - креде и фломастери у боји - видео-бим (анимације на интернету)	Са знањима из биологије из основне школе	- усмено излагање - активност на часу - писане провере знања					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
8.	Организација тела и физиологија човека	- Упознавање са основним фазама развића човека - Разумевање физиолошких процеса у људском организму - Разумевање последица	10	/	4	6	/	/	/

		различитих утицаја на здравље човека							
		Исходи Ученик ће бити у стању да:	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		• -идентификује фазе развића човека на слици или моделу; • анализира функционалну повезаност органских система човека и њен значај за одржавање хомеостазе; • дискутује о важности одговорног односа према свом и здрављу других особа.	• фронтални • рад у пару • рад у групи • индивидуални • презентације	• монолошко -дијалошка • вербално-текстуална • визуелно-демонстрациона • Гугл учioniца	• мај и јун				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		• табла • креде и фломастери у боји • рачунар • видео-бим • (анимације на интернету)	• Са знањима из биологије из основне школе	• усмено излагање • активност на часу • писане провере знања					

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Принципи економије
Разред	први
Годишњи фонд часова	74
Недељни фонд часова	2
Литература	Принципи економије – Ђорђе Митровић, Биљана Пешаљ Уџбеник за први разред економске школе

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број	вежбе	утврђивање	обрада	писмени	практ.	практ.

			часова у области				задаци	наст.	наст. у блоку
1.	• Економска наука; развој, принципи и методе анализе	• Стицање основних знања о развоју економије, принципима, методама и моделима који се користе у екномској науци	21	/	6	15	/	/	/
		Исходи Ученик ће бити у стању да:			Облик рада		Методе рада		Време реализације
		• Дефинише предмет изучавања економије као науке • Разликује најрепрезентативније школе економске мисли • Наведе основне идеје репрезентативних школа економске мисли • Идентификује значај одређених школа економске мисли за развој економске науке • успостави односе између потреба, оскудности, избора и подстицаја • повеже неопходност размене добара, тржиште, тржишну привреду и тржишни неуспех • објасни како функционише привреда као целина • доведе у везу посматрање и претпоставке у примени економског метода • опише значај графичких приказа у економији • објасни дијаграм кружног тока и границу производних могућности • разликује макроекономију и микроекономију	• фронтални • групни • индивидуални		• монолошко – дијалошка • текст – метода		• септембар - октобар		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				

		књига, шеме, материјал са интернета	- пословна економија - национална економија - јавне финансије - финансијско пословање	- усмено излагање - активност на часу - домаћи задаци - тест - есеј					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Понуда, тражња и функционисање тржишта	Стицање знања о функционисању тржишта	32	/	10	22	/	/	/
		Исходи Ученик ће бити у стању да:	Облик рада	Методе рада			Време реализације		
		- објасни функционисање тржишта - утврди тражену количину добара - прикаже графички криву индивидуалне и тржишне тражње - разликује променљиве које утичу на тражњу - објасни понуђену количину добара - прикаже графички криву индивидуалне и тржишне понуде - разликује променљиве које утичу на понуду - утврди равнотежну цену и равнотежну количину - прикаже графички тржишну равнотежу - објасни закон понуде и тражње - истражи промену тржишне равнитеже	- фронтални - групни - индивидуални	- монолог - дијалог - текст метода - рад на случају			новембар-март		

		- анализира ценовну еластичност тражње - прикаже графички криве тражње са различитим коефицијентима еластичности - утврди промену укупног прихода услед промене цена у зависности од еластичности тражње - анализира ценовну еластичност понуде - прикаже графички криве понуде са различитим коефицијентима еластичности; - Прикаже графички тржишну равнотежње са различитим коефицијентима еластичности							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		књига, интернет, шеме	- пословна економија - национална економија - јавне финансије - финансијско пословање - право	- усмено излагање - активност на часу - домаћи задаци - тест - есеј					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Трошкови производње	Стицање основних знања о трошковима предузећа	21	/	9	14	/	/	/
		Исходи Ученик ће бити у стању да:	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
		- Дефинише трошкове проиводње - опише експлицитне и имплицитне трошкове - Разликује економски профит и	- фронтални - групни - индивидуални		- монолог - дијалог - текст метода - рад на случају			април-јун	

		рачуноводствени профит • објасни производну функцију • разликује маргинални производ и опадајући маргинални производ • Разликује фиксне и варијабилне трошкове • прикаже графички фиксне и варијабилне трошкове • Разликује укупне и просечне трошкове • Дефинише маргинални трошак • Прикаже графички криве просечних трошкова и маргинаног трошка			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• књига, интернет, шеме	• финансијско пословање • финансијско-рачуноводствена обука • право • јавне финансије • национална економија	• усмено излагање • активност на часу • домаћи задаци • тест • есеј	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Пословна економија
Разред	први
Годишњи фонд часова	74
Недељни фонд часова	2
Литература	Пословна економија за први разред економске школе Благоје Пауновић

	Божидар Ставрић, Петар С.Бојовић ЈП“Завод за уџбенике“ Београд 1996.Пословна економија за други разред економске школе, Светлана Кисић, Мира Павловић ЈП“Завод за уџбенике, Београд, 1996.Пословна економија за други разред економске школе, ДАТА СТАТУС, Ђорђе Каличанин, Сузана Стефановић12.01.2015.Пословна економија за први разред економске школе Благоје Пауновић, Драган Стојковић, Милутин Добриловић, ЈП „Завод за уџбенике“15.01.2014.
--	--

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	ПРЕДУЗЕЋЕ	- Упознавање ученика са појмовима и специфичностима пословне економије и предузећа - Стицање основних знања о предузећу, његовим циљевима, врстама и организационим облицима	40		16	24			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		• Ученик ће бити у стању да дефинише појам пословне економије, • Ученик ће бити у стању да разликује предмет изучавања пословне економије и економије предузећа, • Ученик ће бити у стању да наведе циљеве изучавања пословне економије, • Ученик ће бити у стању да дефинише теоријски циљ пословне економије, • Ученик ће бити у стању да дефинише практични циљ пословне економије, • Ученик ће бити у стању да дефинише појам и услове за настанак предузећа,	• Фронтални • Групни • У пару, • индивидуални		• монолошко-дијалогска • презентација, дискусија		• септембар- фебруар		

		• Ученик ће бити у стању да наведе карактеристике предузећа, • Ученик ће бити у стању да разликује основне теорије предузећа, • Ученик ће бити у стању да објасни предузеће као самостални економски субјект и као организовану целину • Ученик ће бити у стању да наведе начине употребе ресурса у њиховој трансформацији у резултат, • Ученик ће бити у стању да објасни процес стварања вредности у предузећу трансформацијом улагања (input) у резултате (output) • Ученик ће бити у стању да представи основне карактеристике предузећа као система и разлоге постојања предузећа • Ученик ће бити у стању да успостави однос између поделе рада и специјализације • Ученик ће бити у стању да класификује предузећа на основу различитих критеријума, • Ученик ће бити у стању да анализира различите врсте предузећа (предузетничко предузеће, друштва лица и друштва капитала) на основу њихових карактеристика • Ученик ће бити у стању да утврди врсте и делатност јавних предузећа, • Ученик ће бити у стању да повеже ефикасност и ефективност са циљевима предузећа, • Ученик ће бити у стању да наведе врсте окружења предузећа, • Ученик ће бити у стању да објасни појам и улогу средстава предузећа у пословању предузећа			
--	--	--	--	--	--

		- Ученик ће бити у стању да разврста средства предузећа према различитим критеријумима - Ученик ће бити у стању да наведе врсте и карактеристике основних и обртних средстава, - Ученик ће бити у стању да анализира средства и изворе средстава предузећа - Ученик ће бити у стању објасни контролу коришћења средстава - Ученик ће бити у стању да истражи окружење предузећа и врсте окружења предузећа								
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање						
		- књига - видео бим - рачунар - стручна литература, - шема	- рачуноводство - принципи економије - електронско пословање - економско пословање - статистика - маркетинг - банкарство и осигурање - остале економске дисциплине	- усмено излагање - активност на часу - тестове знања, - домаћи задатак - праћење остварености исхоса						
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
2.	Пословне функције предузећа	- појмовно одређивање функције предузећа - упознавање са специфичностима везаним са активностима сваке функције у остваривању циљева у	34		7	27				

		задатака - могућим организационим решењима - сагледавање функција предузећа као дела система предузећа који постиже пуну ефективност и ефикасност њиховом међусобном сарадњом							
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		- ученик ће бити у стању да објасни појам функционална департаментализација - ученик ће бити у стању да разликује вертикалну и хоризонталну поделу функција у предузећу - ученик ће бити у стању да утврди улогу и задатке управљања, руковођења и извршења - ученик ће бити у стању доведе у везу власничко управљање и менаџерско руковођење - ученик ће бити у стању да објасни формирање организационих јединица према сличности и сродности послова - ученик ће бити у стању да утврди вид, систем, ритам и припрему производње на основу задатих слова, анализира функцију производње у предузећу - ученик ће бити у стању да утврди вид, систем, ритам и припрему производње на основу задатих услова - ученик ће бити у стању да доведе у везу задатке, организацију и политику набавке	Фронтални Групни У пару, Индивидуални комбиновани	- монологско-дијалогско - презентација - дискусија, - рад на тексту	Март - јун				

		• ученик ће бити у стању да одреди задатке, политику, залихе, планирање набавке, организацију и сарадњу са другим функцијама на основу задатих услова, • ученик ће бити у стању да објасни функцију продаје • ученик ће бити у стању да одреди задатке, политику, асортиман, план продаје, организацију и сарадњу са другим функцијама на основу задатих услова, • ученик ће бити у стању да објасни складишну функцију, • ученик ће бити у стању да одреди задатке, организацију, ефикасност, и сарадњу складишне функције са другим функцијама на основу задатих услова, • ученик ће бити у стању да утврди значај финансијско-рачуноводствене функције у предузећу • ученик ће бити у стању да одреди задатке, послове, документа рачуноводствене функције и елементе финансијске евиденције • Ученик ће бити у стању да објасни појам, задатке и организацију функције људских ресурса у предузећу • Ученик ће бити у стању да разликује функцију истраживања и развоја, маркетинга, ИТ и контроле предузећа • Ученик ће бити у стању да објасни појам и значај општих послова, • Ученик ће бити у стању да објасни посебне услове пословања у предузећу			
--	--	--	--	--	--

		Ученик ће бити у стању да изведе закључке о међусобној повезаности функција у предузећа			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		- књига - видео бим - рачунар - шема	- основи економије - рачуноводство - основи финансија - остале економске дисциплине	- усмено излагање - активност на часу - праћење остварености исхода, - тестови знања - домаћи задатак	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Рачуноводство
Разред	Први
Годишњи фонд часова	111 (37+74)
Недељни фонд часова	3 (1+2)
Литература	Рачуноводство за први разред економске школе, ЗУНС, 2020. година

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Основни рачуноводствени појмови	- Објасни појам, узроке настанка, значај рачуноводства и делове рачуноводства према традиционалном и савременом концепту рачуноводства - Препозна Закон о рачуноводству и подзаконске прописе као	48	32	-	16	-	-	-

		законску регулативу рачуноводства							
		• Објасни појам, циљеве, задатке, системе и методе књиговодства • Објасни појам, врсте, облике и класификацију имовене, средстава, и њеног порекла, извора средстава							
		Исходи	Облик рада	Методе рада			Време реализације		
		• Обрачуна бруто и нето имовину помоћу основне рачуноводствене једначине • Објасни циљ, задатке, врсте и значај инвентарисања • Састави инвентар на основу датих података • Објасни циљ састављања и значај биланс стања, начело билансне равнотеже • Састави биланс стања на основу инвентара примењујући принципе класификације, редоследа билансних позиција активе и пасиве • Идентификује пословну промену на основу њених обележја • Приказује утицај пословних промена на биланс стања кроз сукцесивне билансе • Објасни појам, елементе, врсте, контролу и чување књиговодствене документације • Провери исправност књиговодствених докумената са аспекта врсте и циља контроле • Објасни појам, облике и врсте конта, правила евидентирања на контима стања и контима успеха • Разуме функцију расхода и прихода, њихов утицај на имовину и значај за обрачун финансијског резултата	• Фронтални • Групни • Рад у паровима • Индивидуални • Комбиновани	• Вербална (монолошко-дијалошка) • Рад на тексту • Демонстративна-израда и приказивање шема • Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације • Комбиновани			• Прво полугодиште		

		• Примени правила евиденције на контима стања и успеха • Састави биланс стања на основу евидентираних пословних промена на контима стања • Састави табеларни преглед расхода и прихода на основу евидентираних пословних промена на контима успеха • Објасни хомогеност и интегралност конта • Наведе узроке и врсте књиговодствених грешака и начине њиховог отклањања • Објасни једнообразно књиговодство, појам и принципе организације контног оквира							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		• Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација • Визуелна-шеме • Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор	• Пословна економија • Принципи економије • Право	• Однос ученика према раду • Активност на часу • Домаћи задаци • Вођење ученичке свеске • Учешће у групном и тимском раду • Презентације • Пројектни задаци • Усмено излагање • Тестови знања • Тестови практичних вештина • Контролни задаци • Писмени задаци					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Двојно књиговодство	• Оспособљавање за евиденцију пословања по систему двојног књиговодства кроз прописане пословне књиге	39	26		11	2	-	-

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације
		• Препозна рачуноводствена начела као основне претпоставке рачуноводствене евиденције • Наведите принципе уредног књиговодства • Повеже поштовање принципа уредног књиговодства са квалитетом рачуноводствених информација • Објасни појам двојног књиговодства • Дефинише начело двојности • Разликује улогу и значај законом одређених пословних књига двојног књиговодства • Објасни процес евидентирања пословних промена у дневнику и главној књизи • Евидентира отварање пословних књига, настале пословне промене и закључак пословних књига уз употребу контног оквира • Састави пробни и крајњи биланс • Доноси закључке о пословању привредног друштва упоређујући стање имовине и њеног порекла из почетног и крајњег биланса	• Фронтални • Групни • Рад у паровима • Индивидуални • Комбиновани	• Вербална (монологско-дијалогска) • Рад на тексту • Демонстративна-израда и приказивање шема • Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације • Комбиновани	• Прво полугодиште • Друго полугодиште
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација • Визуелна-шеме • Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор	• Пословна кореспонденција	• Однос ученика према раду • Активност на часу • Домаћи задаци • Вођење ученичке свеске • Учесће у групном и тимском раду • Презентације • Пројектни задаци • Усмено излагање • Тестови знања	

				• Тестови практичних вештина • Контролни задаци • Писмени задаци					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Новчана средства	• Објасни појам текућег (пословног) рачуна и и законску обавезност његовог отварања у пословној банци	24	14	-	8	2		
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Функционално разликује инструменте платног промета • Објасни функцију извода банке • Евидентира промене на конту текући рачун на основу извода банке • Објасни функцију прелазног рачуна у евиденцији новчаних средстава • Дефинише благајну и благајничко ппословање • Наведе разлоге организовања помоћних благајни • Ажурно попуњава благајнички извештај и пратећу документацију • Упореди стварно и киговодствено стање новца у благајни • Евидентира промене у благајни и у финансијском књиговодству • Води упоредну евиденцију на благајни и на текућем рачуну кроз пословне књиге двојног књиговодства • Доноси закључке о стању новчаних	• Фронтални • Групни • Рад у паровима • Индивидуални • Комбиновани	• Вербална (монологско-дијалошка) • Рад на тексту • Демонстративна-израда иприказивање шема • Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације • Комбиновани	• Друго полугодиште				

		средстава привредног друштва упоређујући стање на текућем и прелазном рачуну			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		- Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација - Визуелна-шеме - Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор	Пословна економија	- Однос ученика према раду - Активност на часу - Домаћи задаци - Вођење ученичке свеске - Учешће у групном и тимском раду - Презентације - Пројектни задаци - Усмено излагање - Тестови знања - Тестови практичних вештина - Контролни задаци - Писмени задаци	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Пословна кореспонденција и комуникација
Разред	први
Годишњи фонд часова	74
Недељни фонд часова	2
Литература	- Савремена пословна кореспонденција за први разред економске школе; аутори: Мирослава Грујић, Милена Стегеншек, Елизабета Шарковић; Завод за уџбенике и наставна средства; Београд - Савремена пословна кореспонденција за други разред економске школе; аутори: Мирослава Грујић, Милена Стегеншек, Елизабета Шарковић; Завод за уџбенике и наставна средства; Београд - Канцеларијско пословање за први разред средње школе; аутори: Бранка Суботић, Мр. Слободан Рајковић, Стручна књига, Београд

	• Канцеларијско пословање за други разред средње школе; аутори: Бранка Суботић, Мр. Слободан Рајковић, Стручна књига, Београд • Канцеларијско пословање за трећи разред средње школе; аутори: Бранка Суботић, Мр. Слободан Рајковић, Стручна књига, Београд • Канцеларијско пословање за четврти разред средње школе; аутори: Бранка Суботић, Мр. Слободан Рајковић, Стручна књига, Београд
--	---

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Организација канцеларије и техника куцања	- Упознавање ученика са појмом, улогом и значајем пословне кореспонденције - Упознавање ученика са условима рада у савременој канцеларији и коришћењем канцеларијске опреме, алата, прибора и материјала - Оспособљавање ученика за примену технике слепог куцања	36	36					
		Исходи							
				- објасни појам и врсте кореспонденције - разликује лица у пословној кореспонденцији - изведе закључке о условима рада у савременој канцеларији - користи канцеларијску опрему, алате, прибор и материјал у складу са наменом - подеси тастатуру на ћирилично и латинично писмо - примењује правила слепог куцања •примењује технику слепог куцања у алфанумеричком и нумеричком делу тастатуре и код интерпункцијских знакова		- Индивидуалан - У паровима - Групни - Фронталан	- Усменог излагања - Разговора - Илустративних радова - Демонстрације - Рада на тексту	Септембар-јануар	

		- користи програме за обраду текста - исправи грешке у тексту на основу извршене контроле тачности куцања - обликује текстове у блок и зупчастој форми и текстове у ступцима															
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање											
		- Вербална - Текстулна - Визуелна - Аудио-визуелна - Помоћна техничка средства	- Српски језик и књижевност - Рачунарство и информатика			- Усмено излагање - Тест знања - Тест практичних вештина - Активност на часу											
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа														
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку								
2.	Пословна кореспонденција	- Оспособљавање ученика за обликовање и састављање пословних писама и попуњавање пратећих докумената у промету робе и услуга - Оспособљавање ученика за успешну примену пословне кореспонденције на практичним примерима	38	38													
		Исходи									Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- разликује обавезне и необавезне елементе пословних писама - разликује форме обликовања пословних писама - разликује врсте понуда састави одговарајуће пословно писмо (упит, понуду, поруџбину) на основу датих елемената у складу са пословном									- Индивидуалан - У паровима - Групни - Фронталан		- Усменог излагања - Разговора - Илустративних радова - Демонстрације - Рада на тексту		Јануар-јун		

		ситуацијом • састави ценовник на основу датих елемената • састави предрачун, рачун (фактуру) и отпремницу на основу датих елемената у складу са пословном ситуацијом • састави књижно одобрење и књижно задужење у складу са њиховом наменом • састави комисијски записник на основу датих елемената • састави рекламацију и одговор на рекламацију на основу датих елемената • састави ургенцију на основу датих елемената • састави пословну биографију (CV – Curriculum vitae) и пропратно писмо • изради решење, потврду и уверење по основу радног односа			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• Вербална • Текстурна • Визуелна • Аудио-визуелна • Помоћна техничка средства	• Српски језик • Енглески језик • Рачунарство и информатика	• Праћење остварености исхода • Тестови знања • Активност на часу • Домаћи задаци • Тест практичних вештина	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Економска географија
Разред	први
Годишњи фонд часова	74
Недељни фонд часова	2
Литература	- Грчић М. (1993): Индустијска географија, «Научна књига», Београд - Ђурђевић Б. (1998): Географија становништва, Институт за географију-ПМФ, Нови Сад - Кицошев С., Дунчић Д. (1998): Географске основе просторног планирања, Институт за географију-ПМФ, Нови Сад - Kellerman A. (2002): The Internet on Earth – A Geography of Information, Wiley, London - Љешевић М. (2002): Урбана екологија, Географски факултет, Београд - Милићевић Г. (1990): Урбана економика, Економски факултет, Београд - Петовар К. (2003): Урбана и рурална социологија, Институт за географију-ПМФ, Нови Сад - Томка Д. (1998): Култура кроз простор, време и туризам, Институт за географију-ПМФ, Нови Сад - Томић П., Ромелић Ј., Лазић Л. (1996): Економска географија света, Институт за географију-ПМФ, НС - Ђурчић С. (1992): Географија насеља, Институт за географију-ПМФ, Нови Сад - Ђурчић С. (1996): Картографија, Институт за географију-ПМФ, Нови Сад - Fick, J. (1998) : Geography of Development, Шећибовић, Р. (1998). Регионална економска географија 2. Економски факултет, Београд

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Земља као животни и економски простор човека	- Упознавање ученика са значајем економске географије у изучавању економског простора; - Оспособљавање ученика да примењују географска знања и вештине у даљем образовном и професионалном развоју и као и да се одговорно опходе према себи и окружењу;	31	/	11	20	/	/	/

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације
		• дефинише предмет изучавања и значај економске географије у проучавању економског простора • користи различите методе у анализи економског простора и креира тематске карте различитог садржаја • утврди везу између природних услова и ресурса на Земљиној површини • анализира узроке промена природних услова на Земљи • изведе закључак о утицају природних услова на оптималне животне потребе становништва, привредне делатности и квалитет животне средине • анализира геопросторни размештај најзначајнијих природних ресурса у свету и у Србији • дефинише појам, наведе поделу и мере заштите од природних непогода • анализира узроке и последице природних непогода • издваја области на Земљиној површини и у Србији које су угрожене различитим природним непогодама • анализира угроженост животне средине услед експлоатације природних ресурса и потребу успостављања концепта одрживог развоја • објасни промене компоненти	• фронтални • рад у пару • индивидуални • групни рад	• дијалошка • илустративно-демонстративна • текст • пројектна настава	• септембар • октобар • новембар • децембар

		природног и механичког кретања становништва и њихове последице користећи теорију демографске транзиције • анализира образовну и економску структуру становништва и утицај миграција на просторни развој • дефинише појмове радна снага, стопе активности, тржиште рада • изведе закључак о утицају демографског фактора на привредни развој • утврди привредну структуру савременог града • критички оцени процес урбанизације кроз анализу пренасељености великих градова и демографског пражњења осталих насеља • процени улогу државе у економско развоју • доведе у везу развој различитих економских система и економског развоја на глобалном и националном нивоу			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		
		• географске карте- аналогне и дигиталне • тематске и неме карте • савремене технологије за презентације • савремена електронска помагала • фотографија • филм	• Историја • Биологија-екологија • Информатика		• праћење остварености исхода • усмено излагање • тестови знања • активности на часу • домаћи задатак

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Географија светске привреде и положај Србије	- Оспособљавање ученика да разумеју утицај физичко и друштвено – географских фактора на развој привреде и друштва; - Развијање осећања припадности својој нацији као делу интегралног света са посебним освртом на разумевање положаја, места и улоге Србије на Балкану, у Европи и у свету	24	/	10	14	/	/	/
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- објасни процес индустријализације у свету и фазе развоја привреде у свету и у Србији - анализира утицај доминантних фактора на размештај и развој пољопривреде - утврди најзначајније пољопривредне области биљне и сточарске производње у свету и у Србији - критички анализира положај српске пољопривреде на европском и светском тржишту - анализира макро и микролокацијске факторе индустрије у простору - објасни структуру и динамику индустријских региона у свету - процени утицај кључних фактора	- фронтални - рад у пару - индивидуални - групни рад		- дијалошка - текст - илустративно-демонстративна		- децембар - јануар - фебруар - март		

		на развој индустрије у Србији							
		• анализира међусобни утицај окружења и саобраћаја • процени значај појединих саобраћајних грана на привредни развој • објасни значај међународне трговине у развоју глобалне привреде • анализира положај Србије у међународним трговинским односима • класификује кључне факторе за развој туризма • истакне најзначајније туристичке рецептивне области у свету и процени положај Србије у европском туристичком простору							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		• географске карте • тематске и неме карте • фотографије, филм • савремена електронска помагала за презентације и прикупљање информација из различитих извора	• Историја • Биологија-екологија • Информатика и рачунарство	• праћење остварености исхода • усмено излагање • активност на часу • тест • домаћи задаци					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3	Савремени економско и политичко-географски процеси	• Развијање осећања припадности својој нацији као делу интегралног света са посебним освртом на разумевање положаја, места • и улоге Србије на Балкану, у	19	/	9	10	/	/	/

		Европи и у свету; • Изградња и неговање националног и културног идентитета у мултиетничком, мултикултуралном и мултијезичком свету.							
		Исходи	Облик рада	Методе рада			Време реализације		
		• анализира савремену политичку карту света и утицај на глобалну економију • разликује политичку, територијалну, економску и културну глобализацију у контексту развоја светске привреде • утврди поделу света према степену развијености земаља • анализира последице неравномерног економског и друштвеног развоја • разликује улогу, значај и видове деловања међународних организација на глобалном нивоу и у Србији • опише економске интеграције на Балкану и у Југоисточној Европи и положај Србије у њима • укаже на регионалне разлике унутар Европске уније и деловање њених институција на процес уравнотеживања развоја • процени географски положај Србије у савременим економским и политичким променама у свету и у Европи • анализира регионални развој Србије дефинишући њена	• фронтални • групни • рад у пару • индивидуални	• дијалогска • илустративно-демонстративна • презентације			• април • мај • јун		

		неразвијена и девастирана подручја			
		укаже на мере регионалне политике за смањивање регионалних разлика			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		- Географске карте - Тематске карте и неме карте - Фотографије,Филм - Радови ученика – презентације - савремена електронска помагала за презентације и прикупљање информација из различитих извора	- Историја - Страни језик - Рачунарство и информатика	- усмено излагање - активност на часу - тест - домаћи задатак	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Право
Разред	први
Годишњи фонд часова	74
Недељни фонд часова	2

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Организација државе и основни правни појмови	- Оспособљавање ученика за формирање критичког односа према држави и праву - Упознавање ученика са демократским институцијама(принципи,	37	/	16	21	/	/	/

		• објасни елементе правног односа • дефинише заступање и врсте заступника • разликује објекте правног односа и правне чињенице • разликује настанак, мењање и престанак правног односа								
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање						
		• Учионица • Користити Устав Р. Србије • Правилник о оцењивању ученика у средњој школи, • Школски правилника о васпитној и дисциплинској одговорности ученика	• Историја • Географија • Српски језик и књижевност	• Праћење напредовања ученика одвија процену напредовања и давања се на сваком часу • Активност ученика је добра прилика за повратне информације • Вредновање остварености исхода кроз: • Усмено излагање • Тестови знања • Активнос на часу • Оцењивање одвија се у складу са Правилником о оцењивању прилагођен одељењу,ученику и образовном профилу						
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
2.	Привредни субјекти	• Стицање правног знања о привредним субјектима • Упознавање ученика са привредним друштвима – карактеристике • Стицање знања о оснивању привредних друштва • Упознавање ученика са врстама привредних друштава (правне форме) • Упознавање ученика са основним процедурама у њиховом оснивању и	37	/	17	20	/	/	/	

		о престанаку рада привредног друштва							
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- разликује предузетника и привредно друштво - наведе радње у поступку регистрације и начине престанка обављања делатности предузетника - наведе врсте оснивачких аката привредних друштава - разликује врсте заступника привредног друштва - разликује правне форме привредних друштава - наброји промене правне форме привредног друштва - наведе начине и облике повезивања привредних друштава - опише врсте статусних промена привредних друштава - разликује финансијске институције - наведе послове финансијских институција - упореди стечај и ликвидацију		- Фронтално-индивидуални - Индивидуални - вежба		- Монолошко-дијалошки - Дијалошки - Рад на тексту		- јануар - фебруар - март - април - мај - јун	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- учионица - компјутер - Законом о привредним друштвима, Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре, Закон о Агенцији за привредне регистре, Закон о банкама, Законом о осигурању и др.),		- Пословна економија - Банкарство и осигурање		- Праћење напредовања ученика одвија процену напредовања и давања се на сваком часу - Активност ученика је добра прилика за повратне информације - Вредновање остварености исхода кроз: - Усмено излагање - Тестови знања - Активнос на часу - Оцењивање одвија се у складу са			

		који су у функцији нивоа утврђених исхода.		Правилником о оцењивању прилагођен одељењу, ученику и образовном профилу
--	--	--	--	--

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Грађанско васпитање
Разред	први
Годишњи фонд часова	37
Недељни фонд часова	1
Литература	Приручник за наставнике Грађанског васпитања у Гимназији и средњим стручним школама, ЗУОВ

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Безбедност младих	Безбедоносне претње, ризици, изазови за младе Последице угрожене безбедности младих Да ли је наше друштво безбедно? Како млади могу да се заштите од небезбедних ситуација? Породица као безбедно или небезбедно место за младе. Школа као безбедно или небезбедно место за младе Безбедност младих некада и сад. Има ли разлике? Какав је утицај медија на безбедност младих? Ко је одговоран за безбедност младих? Друштвене мреже као безбедан или	17	/	11	6			

		небезбедан простор за младе Која се права младих угрожавају у ситуацијама које нису безбедне? Безбедност младих некада и сад. Има ли разлике?							
			Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације			
			• На крају разреда ученик/ученица ће бити у стању да: • препозна појаве које угрожавају безбедност младих; • повезује угрожавање права младих са угрожавањем њихове безбедности; • процени када му треба помоћ јер му је угрожена безбедност и зна коме да се обрати; • понаша се на начин којим се не угрожавају ни сопствена ни туђа безбедност; • предлаже активности које доприносе повећању безбедности младих; • критички разматра утицај медија на безбедност младих.	• Рад у групама • Рад у паровима • Индивидуални рад	• Дијалогска • Илустровано-демонстративна	• Септембар/октобар/новембар/децембар			
			Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање				
			• Табла • Помоћна средства	• Корелација са социологијом и психологијом	• Описно оцењивање на основу активности, мотивације, пажње, мишљења				
Бр.	Тема/ област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Глобализација	Шта је глобализација? Које су вредности глобализације? У којим све областима живота се одвијају процеси глобализације Предности и недостаци	20		14	6			

		глобализације Како мале државе као што је наша, могу сачувати идентитет у глобалном друштву? Економска фокусираност глобализације насупротив социјалним и политичким правима Економска фокусираност глобализације насупротив социјалним и политичким правима Међузависност глобализације и остварености људских права Глобализација и проблем концентрације новца и моћи код малог броја људи Улога медија у процесу глобализације Да ли је могућа глобализација без медија? Глобализација и потрошачко друштво Најпознатији светски брендови и њихове поруке младима Каква је улога међународних организација у процесу глобализације(УН, ЕУ, Савет Европе, УНИЦЕФ, УНЕСКО, СТО, ММФ, Светска банка)? Култура, спорт, уметност и процес глобализације. Култура, спорт, уметност и процес глобализације. Који су аргументи антиглобалистичког покрета и за шта се он залаже?							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације
		• На крају разреда ученик/ученица ће бити у стању да: • објасни на примеру процесе глобализације; • критички разматра предности и недостатке глобализације; • повезује процесе глобализације са степеном остварености људских права; • објасни на примеру улогу међународних организација у процесу глобализације; • критички разматра утицај медија у процесу глобализације; • наведе основне захтеве антиглобалистичких покрета.	• Рад у групама • Рад у паровима • Индивидуални рад	• Дијалогска • Илустровано-демонстративна	• Јануар/фебруар/март/април/мај/јун
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• Табла • Помоћна средства	• Корелација са социологијом и психологијом	• Описно оцењивање на основу активности, мотивације, пажње, мишљења	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Верска настава
Разред	први
Годишњи фонд часова	37
Недељни фонд часова	1
Литература	Православни катихизис, еп. др Игњатије Мидић, завод за уџбенике и наставна средства, Београд, 2004

Бр.	Тема/ модул/ област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
1.	Увод	- Упознавање учника са садржајем предмета , планом и програмом и начином реализације наставе; - Установити каква су знања стекли и какве су ставове усвојили ученици у претходном школовању.	2	0	0	2	0	0	0	
		Исходи			Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Моћи да сагледа садржаје којима ће се бавити настава Православног катихизиса у току 1. године средњошколског или гимназијског образовања; - Моћи да уочи како предзнање има из градива Православног катихизиса обрађеног у претходном циклусу школовања; - Бити мотивисан да похађа часове Православног катихизиса.			• фронтални		• дијалогска		• септембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		Дидактички материјал		• Српски језик и књижевност;			• Процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евалуационих			

			• Психологија; • Социјологија; • Философија, • Грађанско васпитање.	- листића; • Провером знања које ученици усвајајау на часу и испитивањем ставова; • Посматрање понашања учењника.					
Бр.	Тема/ модул/ област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задачи	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Бог Откривења	• Пружити ученицима основ за разумевање да је творевина дело љубави Божије, да носи стваралачки печат Божији , да није случајно настала, нити је самобитна; • Пружити ученицима основ за разумевање да је Бог Личност; • Упознати ученике да је човек богочежњиво биће и да се Бог открива човеку ради заједнице са Њим; • Пружити ученицима знање о библијским, светоотачким и богослужбеним сведочанствима да је Бог Света Тројица; • Омогућити ученицима да стекну основ за разумевање поступности Откровења Божијег, као и то да се Његово Откровење и данас дешава, уочава , препознаје и доживљава у Цркви.	7	0	2	5	0	0	0
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Моћи да наведе неке од примера Откровења Божијег у Библији; • Моћи да разуме и тумачи значење израза homo religiosus; • Моћи да препозна изразе вере у Свету Тројицу у		• Фонтални • индивидуални		• дијалошка • демонстративна		• септембар • октобар	

		богослужбеним текстовима; • Моћи да препозна изразе вере у Бога као Творца у богослужбеним текстовима; • Моћи да разуме да се Бог из љубави открива човеку, позивајући га у заједницу; • Бити подстакнут да непосредније учествује у богослужењу Цркве; • Моћи да ромишља о личној одговорности у односу према Богу и ближњима; • Моћи да разуме да се Божије Откровење дешава и данас у Цркви и свету; • Моћи да просуђује и препознаје сведочанства вере у свом животу.								
		Наставна средства	Корелација са другим предметом							Праћење и оцењивање
		Дидактички материјал	• Српски језик и књижевност; • Историја; • Психологија; • Социјологија; • Философија, • Грађанско васпитање							• Провером знања које ученици усвајајау на часу и испитивањем ставова; • Усмено испитивање; • Писмено испитивање;
Бр.	Тема/ модул/ област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
3.	Вера, знање и богопознање	• Оспособити ученика за разликовање знања које се односи на предмете и познања личности; • Указати ученицима да су вера и поверење предуслови сваког знања; • Упознати ученике са примерима вере и поверења у Бога библијских личности; • Оспособити ученике за разумевање	7	0	2	4	1	0	0	

		да је богопознање у православном искуству плод личне, слободне заједнице човека с Богом; • Пружити ученицима основ за разумевање да се богопознање као лични доживљај Христа у Цркви разликује од „знања о Богу“.						
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације
		• Моћи да увиди тазлику између знања које с еодноси на ствари и познања које се односи на личности; • Моћи да препозна да је вера слободан избор човека и да се сведочи личним животом; • Моћи да објасни да је богопознање у православном искуству плод личне, слободне заједнице човека с Богом; • Моћи да објасни да се вером живи кроз Литургију и подвиг.		• Фронтални • Индивидуални • групни		• дијалошки • демонстративни • квиз		• октобар • новембар • децембар
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање		
		• дидактички материјал		• Српски језик и књижевност; • Историја; • Социјологија; • Философија		• Процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евалуационих листића; • Провером знања које ученици усвајају на часу и испитивањем ставова; • Усмено испитивање; • Писмено испитивање; • Посматрање понашања ученика		

Бр.	Тема/ модул/ област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задачи	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Хришћанин - човек Цркве	• Разговори са ученицима о човековој потреби да припада заједници и како се припадност остварује; • Оспособити ученика за правилно схватање појма Цркве као благодатне заједнице Бога и верних која се остварује у светој Литургији; • Указати ученицима да не постоје хришћани мимо Цркве; • Пружити ученицима основ за разумевање да је света Литургија извор спасења јер се у њој остварује пуноћа заједнице са Богом;	7	0	3	4	0	0	0
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Моћи да увиди да хришћанин постоји превасходно као члан конкретне литургијске заједнице; • Моћи да опише живот парохијске заједнице; • Моћи у основним цртама да објасни да се учешћем у литургијском сабрању ступа на пут богопознања; • Моћи да продискутује о православном схватању Цркве; • Моћи да схвати да хришћанство подстиче човека на одговорни живот у заједници.	• Фронтални • Индивидуални • групни		• дијалошка • демонстративна		• децембар • јануар • фебруар		
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			

		• дидактички материјал	• Српски језик и књижевност; • Историја; • Социјологија; • Философија, • Грађанско васпитање	• Процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евалуационих листића; • Провером знања које ученици усвајајау на часу и испитивањем ставова; • Усмено испитивање; • Писмено испитивање; • Посматрање понашања учењника.					
Бр.	Тема/ модул/ област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задачи	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Свето Писмо - књига Цркве	• Упознати ученике са настанком и поделом Светог Писма; • Предочити ученицима да је Свето Писмо богонадахнута књига; • Упознати ученике да је Свето Писмо књига богослужбене заједнице (Старог и Новог Израилја); • Омогућити ученицима да појме континуитет Божијег Откривења у Старом и Новом Завету; • Указати ученицима да је за правилно тумачење Светог Писма неопходна укорењеност у животу Цркве	8	0	3	5	0	0	0
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Моћи да именује различите књиге Светог Писма • Моћи да наброји неке ауторе књига Светог Писма; • Моћи да истражује Свето Писмо користећи скраћенице, поделе на главе и стихове; • Знати да се посебност Светог Писма садржи у богонадахнутости;	• Фронтални • Индивидуални • групни	• дијалоска • демонстративна	• фебруар • март • април				

		• Моћи да препозна карактер богонадахнутости Светог Писма кроз лично искуство надахњивања Светим Писмом; • Моћи да наведе неке примере повезаности Старог и Новог Завета; • Моћи да закључи да је Свето Писмо књига Цркве а не појединаца							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
			• Српски језик и књижевност; • Историја; • Ликовна култура; • Музичка култура;	• Процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евалуационих листића; • Провером знања које ученици усвајајау на часу и испитивањем ставова; • Усмено испитивање; • Посматрање понашања учењник					
Бр.	Тема/ модул/ област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	Хришћански живот	• Пружити знањењ ученицима да је подвиг неопходно средство за оствараење личне заједнице с Богом у Христу у којој ће Бог бити извор нашег вечног постојања и личног идентитета; • Оспособити ученика за разликовање народног и црквенох Предања и правилно доживљавање православног етоса који извире из литургијског начина постојања људи и природе; • Развијање свести ученика о неопходности одговорног живота у заједници и ослобођења од егоцентризма; • Упознати ученике да је светост	6	0	2	4	0	0	0

		достижна и данас те да није привилегија прошлости; • Омогућити разумевање ученицима да је човек биће смисла; • Установити обим и квалитет знања и разумевања стечених у току школске године из Православног катихизиса						
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације			
		• Моћи да увиди да постоји разлика између народног и црквеног предања и да заузме став према њима; • Знати да су сви људи призвани да буду свети; • Моћи да уочи у којој мери је напредовао и савладао градиво Православног катихизиса 1. Разреда средње школе	• Фронтални • Индивидуални • групни	• дијалоска • демонстративна	• мај • јун			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање				
		• дидактички материјал	• Српски језик и књижевност; • Историја; • Ликовна култура; • Музичка култура; • Екологија	• Процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евалуационих листића; • Провером знања које ученици усвајају на часу и испитивањем ставова; • Усмено испитивање; • Писмено испитивање; • Посматрање понашања учењик				

ДРУГИ РАЗРЕД

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Српски језик и књижевност
Разред	други
Годишњи фонд часова	108
Недељни фонд часова	3
Литература	• Миодраг Павловић, Зона Мркаљ: Читанка 2. Српски језик и књижевност за други разред гимназије, Клет, 2021. • Весна Ломпар, Александра Антић: Граматика 2. Српски језик и књижевност за други разред гимназије, Клет, 2019. • Правопис српског језика, Матица српска, Нови Сад, 2010. • Милија Николић: Методика наставе српског језика и књижевности • Драгиша Живковић: Теорија књижевности са теоријом писмености • Иво Тартаља: Теорија књижевности • Јован Деретић, Злата Бојовић, Марија Митровић: Историја књижевности за 1. разред средње школе

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Барок у европској књижевности и барокне тенденције у српској књижевности	• Увођење ученика у читање и проучавање књижевности	5		1	4			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: • наведе особености барока и његове представнике у књижевности; • објасни значај Венцловића и Орфелина за развој језика и	• фронтални • групни и у пару • индивидуални		• текст-метода • дијалогска • монологска		• септембар		

		књижевности код Срба							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		• читанка • рачунар и пројектор • слајд-презентације • наставни листови • истраживачки задаци	• страни језик • историја • географија • грађанско васпитање / верска настава			• активност на часу • усмено излагање • тест знања • домаћи задатак (есеј)			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Просветитељство и класицизам у српској књижевности	• Уочавање карактеристика књижевних родова и врста и њихове структуре • Упућивање на истраживачки и критички однос према књижевности	8		2	6			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: • наведе особености барока и његове представнике у књижевности; • објасни значај Венцловића и Орфелина за развој језика и књижевности код Срба	• фронтални • групни и у пару • индивидуални		• текст-метода • дијалогска • монолошка		• септембар, октобар		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			

		• читанка • рачунар и пројектор • слајд-презентације • наставни листови • истраживачки задаци	• страни језик • историја • географија • грађанско васпитање / верска настава	• активност на часу • усмено излагање • тест знања • домаћи задатак (есеј)						
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
3.	Романтизам у европској и српској књижевности	• Упознавање ученика са митологијом, репрезентативним делима старог века и њиховим значајем за развој европске културе	16		4	12				
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације			
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: • наведе особености барока и његове представнике у књижевности; • објасни значај Венцловића и Орфелина за развој језика и књижевности код Срба	• фронтални • групни и у пару • индивидуални		• текст-метода • дијалогска • монолошка		• октобар, новембар, децембар			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање					
		• читанка • рачунар и пројектор • слајд-презентације	• страни језик • историја • географија		• активност на часу • усмено излагање • тест знања					

		• наставни листови • истраживачки задаци	• грађанско васпитање / верска настава	• домаћи задатак (есеј)					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Реализам у европској и српској књижевности	• Указивање на народну књижевност као израз колективног мишљења и осећања, ризницу народних обичаја, кодекс етичких норми	21		4	17			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: • наведе особености барока и његове представнике у књижевности; • објасни значај Венцловића и Орфелина за развој језика и књижевности код Срба		• фронтални • групни и у пару • индивидуални		• текст-метода • дијалогска • монолошка		• март, април	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• читанка • рачунар и пројектор • слајд-презентације • наставни листови • истраживачки задаци		• страни језик • историја • географија • грађанско васпитање / верска настава		• активност на часу • усмено излагање • тест знања • домаћи задатак (есеј)			

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
7.	Историја српског књижевног језика	• Указивање на историјски развој књижевног језика код Срба	6		1	5			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: - објасни развојне карактеристике српског књижевног језика од реформе Вука Караџића до данас; - објасни разлику између етимолошког и фонолошког правописа		- фронтални - групни и у пару - индивидуални		- текст-метода - дијалогска - монологска - демонстрација		• септембар, октобар, новембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- граматика - рачунар и пројектор - слајд-презентације - наставни листови - истраживачки задаци		- страни језик - историја - географија - грађанско васпитање / верска настава		- активност на часу - усмено излагање - тест знања - домаћи задатак (есеј)			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						

			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
8.	Функционални стилови српског књижевног језика	• Указивање на историјски развој књижевног језика код Срба	6		3	3			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: • састави текст, примењујући форме и обележја публицистичког и административног стила;	• фронтални • групни и у пару • индивидуални		• текст-метода • дијалогска • монологска • демонстрација		• септембар, октобар, новембар		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• граматика • рачунар и пројектор • слајд-презентације • наставни листови • истраживачки задаци	• страни језик • историја • географија • грађанско васпитање / верска настава		• активност на часу • усмено излагање • тест знања • домаћи задатак (есеј)				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
9.	Морфологија у ужем смислу	• Стицања знања из области морфологије) и способности да се та знања примене у говору и писању	22		6	16			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	

		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: - објасни појам морфеме и разликује граматичку од творбене анализе речи (творбену основу и наставак и граматичку основу и наставак); - примени системска знања о врстама и подврстама речи и њиховим граматичким категоријама		- фронтални - групни и у пару - индивидуални		- текст-метода - дијалогска - монологска - демонстрација		децембар, јануар, фебруар, март	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- граматика - рачунар и пројектор - слајд-презентације - наставни листови - истраживачки задаци		- страни језик - историја - географија - грађанско васпитање / верска настава		- активност на часу - усмено излагање - тест знања - домаћи задатак (есеј)			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
10.	Правопис	Оспособљавање ученика да пишу у складу са нормом	6		3	3			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- примени правописна решења у вези са спојеним и одвојеним писањем речи; - примени основна типографско-правописна решења у вези са куцаним текстом (размак и штампарски типови слога)		- фронтални - групни и у пару - индивидуални		- текст-метода - дијалогска - монологска - демонстрација		децембар, јануар, фебруар, март	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- граматика - рачунар и пројектор - слајд-презентације - наставни листови - истраживачки задаци	- страни језик - историја - географија - грађанско васпитање / верска настава			- активност на часу - усмено излагање - тест знања - домаћи задатак (есеј)			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
11.	Усмено и писано изражавање	- Оспособљавање ученика да користе различите облике казивања и функционалне стилове - Описивање стања, расположења, изражавање ставова - Разликовање функционалних стилова - Разликовање говорног и разговорног стила	18			2	16		
		Исходи							
		- састави текст, примењујући форме и обележја публицистичког и административног стила; - обликује свој говор према ситуацији и примени	- индивидуални - групни и у пару - фронтални		- текст-метода - дијалогска - монологска - демонстрација	октобар, децембар, март, мај			

		књижевнојезичку норму			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• вежбанке • рачунар и пројектор • слајд-презентације • наставни листови • истраживачки задаци	• страни језик • историја • географија • грађанско васпитање / верска настава	• школски писмени задатак • активност на часу • усмено излагање • тест знања • домаћи задатак (есеј)	

Образовни профил	ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР
Предмет	Енглески језик
Разред	други
Годишњи фонд часова	72
Недељни фонд часова	2
Литература	Focus 2, Pearson, 2020. речници, енциклопедије, интернет

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа											
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку					
1.	Човек и друштво	- Ученици обнављају предходно стечена знања; - Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом, - текстом; - временом Past Tense-question forms - subject and object questions - неформални имејл/писмо	6		2	4								
		Исходи								Облик рада	Методе рада		Време реализације	
		- Ученици умеју да користе вокабулар у вези са текстом; - анализирају текст - користе Past Simple у питањима - пишу неформални мејл/ писмо								- фронтални - групни - у пару - индивидуални	- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне		септембар	
		Наставна средства								Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање		
		- уџбеник - радна свеска								- српски језик - грађанско васпитање		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест		

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа													
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку							
2.	Наука и техника	● Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - сложеницама и колокацијама - временима Past Continuous, Past Tense - used to - неформалним писмом/мејлом	7		3	4										
		Исходи								Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		● Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - користе Past Continuous, Past Simple - користе used to - пишу неформално писмо/мејл								● фронтални ● групни ● у пару ● индивидуални		● монолошко-дијалошка ● текст-метода ● демонстративне		● октобар		
		Наставна средства								Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		● уџбеник ● радна свеска								● српски језик ● грађанско васпитање		● домаћи задаци ● активност на часу ● усмено излагање ● тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа													
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку							
3.	Култура и уметност	● Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - компаратив и суперлатив придева	6		2	4										

		</
--	--	--

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - користе време Present Perfect са for и since - будућа времена - описују различите државе и градове - пишу о неком месту		- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монологшко-дијалогска - текст-метода - демонстративне		децембар		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање				
		- уџбеник - радна свеска	- српски језик - грађанско васпитање			- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
5.	Животни стил и здравље	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - односне реченице и први кондиционал - давањем мишљења	6		2	4				
		Исходи			Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - односне реченице први кондиционал - дају своје мишљење (изражавају слагање или неслагање)			- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монологшко-дијалогска - текст-метода - демонстративне		јануар/ фебруар	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- уџбеник - радна свеска	- српски језик - грађанско васпитање			- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	Образовање и посао	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - другим кондиционалом - модалним глаголима - саветима	7		3	4			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - користе други кондиционал - користе модалне глаголе - дају и примају савете	- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалогска - текст-метода - демонстративне		март		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- уџбеник - радна свеска	- српски језик - грађанско васпитање			- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмен и задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
7.	Медији и комуникација	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом	6		2	4			

		- пасивом							
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - користе пасив		- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне		април	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- удбеник - радна свеска		- српски језик - грађанско васпитање		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
8.	Србија и свет	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - индиректним говором - Past Perfect	9		2	4	3		
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - користе индиректни говор у изражавању свог мишљења - користе Past Perfect		- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне		мај/јун	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- уџбеник - радна свеска	- српски језик - грађанско васпитање			- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
9.	Пословни енглески језик	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом	16		16				
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст	- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалогска - текст-метода - демонстративне		јануар-јун		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		презентације	економија		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање				

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Физичко васпитање
Разред	Други разред
Годишњи фонд часова	72
Недељни фонд часова	2
Литература	Група аутора :Методика физичке културе, Београд

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа											
			број часова у област и	вежбе	Утврђивањ е и Увежбавањ е	Обрада и Увежбавањ е	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку					
1.	• Атлетика	- Допринос задовољењу основних психофизичких, социјалних потреба ученика - Развијање и усвршавање моторичкох способности умења и навика - Очување и унапређивање здравља - Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време - Формирање позитивног односа према физичким активностима	24		12	12								
		Исходи								Облик рада	Методе рада		Време реализације	
		- Науче да поштују одређена правила спорске културе - Упознају терминологију техника								индивидуални	- дијалогска - демонстрација - практично вежбање		- Септембар - Октобар - Мај	

		трчања, скокова и бацања кугле				• јун			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• кугле • штоперица • метар • струњаче • сталак • ластих	• физика • биологија • хигијена • психологија		• праћење остварености исхода • извештаји о извршеним мерењима • тестови практичних вештина				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у област и	вежбе	Утврђивање и Увежбавање	Обрада и Увежбавање	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	• спорска гимнастика	• Допринос задовољењу основних психофизичких, социјалних потреба ученика • Развијање и усвршавање моторичкох способности умења и навика • Очување и унапређивање здравља • Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време • Формирање позитивног односа према физичким активностима	20		10	10			

		Исходи	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
		• Савладавање техника прескока , основних техника колута, предмета,упора • Бити ,способан да кроз покрет изрази своје емоције, искуства, осећај за лепо и креативност • Савладавање вежбе на справама,узнати се са мерама безбедности приликом вежбања и развити способност помагања другим особама у току вежбања	• индивидуални		• дијалогска • демонстрација • практично вежбање			• децембар • јануар • фебруар • март	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• струњаче • двовисински разбој • паралелни разбој • кругови • греда • вратило	• физика • биологија • хигијена • музичка уметност • психологија		• праћење остварености исхода • извештаји о извршеним мерењима • тестови практичних вештина				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање и Увежбавање	Обрада и Увежбавање	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	• Спорска игра-одбојка	• Допринос задовољењу основних психофизичких, социјалних потреба ученика	24		12	12			

		• Развијање и усвршавање моторичких способности умења и навика • Очување и унапређивање здравља • Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време • Формирање позитивног односа према физичким активностима							
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		• Савладавање основних техника игре • Основна начела у нападу и одбрани • Научити правила игре • Створити осећај за спортску културу (fer play, културу навијања)	• Тандем • Колективни • Рад у групи • Фронтални • индивидуални	• дијалогска • демонстрација • практично вежбање	• новембар • април				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		• одбојкашка лопта • мрежа • сталак и држач • пиштаљка	• физика • биологија • хигијена • психологија	• праћење остварених исхода • извештаји о извршеним мерењима и оценама добијених тим мерењима					

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у област и	вежбе	Утврђивање и Увежбавања	Обрада и Увежбавања	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	• Остале активности и батерије тестова	- Допринос задовољењу основних психофизичких, социјалних потреба ученика - Развијање и усвршавање моторичких способности умења и навика - Очување и унапређивање здравља - Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време - Формирање позитивног односа према физичким активностима	4		3	1			
		Исходи							
		Облик рада							
		- Познавати основну терминологију физичке културе - Упознавање са сврхом и циљем физичке културе - Развијати и одржавати антропомоторијске способности - Знати своје и туђе вредности тј мерења	- Индивидуални - колективни	- дијалошка - демонстрација - практично вежбање	- Септембар - Октобар - јун				

		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање
		• вага • метар • медицинске лопте-медицинке • штоперица	• физика • биологија • хигијена • психологија	• праћење остварености исхода • извештаји о извршеним мерењима • тестови практичних вештина

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Математика
Разред	Други
Годишњи фонд часова	108
Недељни фонд часова	3
Литература	Збирке, уџбеници, приручници

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	• Степеновање и кореновање	• Проширивање знања о степеновању и кореновању • Уочавање везе између степеновања и кореновања • Овладавање поступком рационалисања именилаца • Разумевање појмова комплексан број, конјуговано комплексни бројеви и модуо комплексног броја	21	10	4	7	/	/	

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације
		наведе особине операција степеновања са целим експонентом и примењује их у трансформацијама једноставнијих израза наведе особине операција кореновања и примењује их у трансформацијама једноставнијих израза наведе особине операција степеновања са рационалним изложивоцем и примењује их у трансформацијама једноставнијих израза рационалише именилац разломка у једноставнијим случајевима дефинише појам имагинарна јединица и комплексан број сабира, одузима, множи и дели два комплексна броја одреди конјугован број датог комплексног броја	фронтални рад у групи рад у пару	решавање проблема – хеуристички приступ дијалогска рад на тексту	септембар октобар
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• текстуална • помоћно-техничка	• српски језик и књижевност	• усмено излагање • писмени задатак • активност на часу • тест	

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Квадратна једначина и квадратна функција	- Стицање основних знања потребних за решавање квадратних једначина - Оспособљавање за скицирање и анализу графика квадратне функције - Овладавање поступком решавања квадратних једначина и неједначина	23	11	2	10			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- решити непотпуне квадратне једначине у скупу $\mathbb{R}$ - примени формулу за решавање квадратне једначине - одреди природу решења квадратне једначине - растави квадратни трином - користи Виетова правила у једноставним примерима - приказује аналитички, табеларно и графички квадратну функцију - анализира график квадратне функције - примени знање о графику квадратне функције на решавање квадратне неједначине - решити системе линеарне и квадратне једначине	- фронтални - рад у групи - рад у пару		- решавање проблема – хеуристички приступ - дијалогска - рад на тексту - писани радови		- октобар - новембар - децембар		

		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- текстуална - помоћно-техничка - аудио-визуелна	српски језик и књижевност	- усмено излагање - писмени задатак - активност на часу - тест					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3	Експоненцијална и логаритамска функција	- Упознавање основних особина експоненцијалне и логаритамске функције - Уочавање везе између експоненцијалне и логаритамске функције - Разумевање појма логаритма - Примена стечених знања на решавање једноставнијих експоненцијалних и логаритамских једначина и неједначина	21	8	6	7			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- прикаже аналитички, табеларно и графички експоненцијалну функцију - реши једноставну експоненцијалну једначину - примени знање о графику експоненцијалне функције на репавање једноставније експоненцијалне неједначине - дефинише појам логаритма - прикаже аналитички, табеларно и графички логаритамску функцију - реши једноставну логаритамску једначину	- фронтални - рад у групи - рад у пару		- решавање проблема – хеуристички приступ - дијалогска - рад на тексту - писани радови		- јануар - фебруар - март		

		- примени знање о графику логаритамске функције на решавање једноставне логаритамске неједначине - примени правила логаритмовања при трансформацији једноставних израза							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- текстуална - помоћно-техничка	српски језик и књижевност		- усмено излагање - писмени задатак - активност на часу - тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4	Тригонометријске функције	- Оспособљавање ученика за примену тригонометријских функција у практичним проблемима - Оспособљавање ученика за коришћење тригонометријске кружнице - Оспособљавање ученика за цртање графика основних тригонометријских функција - Разумевање и примена адиционих формула и њихових последица - Разумевање и примена синусне и косинусне теореме - Оспособљавање ученика за решавање основних	31	13	5	13			

		тригонометријских једначина и неједначина							
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- одреди вредности тригонометријских функција произвољних углова коришћењем тригонометријске кружнице - нацрта графике основних тригонометријских функција и одреди њихова својства - нацрта графике функција $y=\sin x+c$ и $y=\cos x+c$ и наведе њихова својства - примени адиционе формуле - реши једноставну тригонометријску једначину и неједначину - примени сиусну и косинусну теорему на решавање троугла		- фронтални - рад у пару - рад у групи		- решавање проблема – хеуристички приступ - дијалошка - рад на тексту		- март - април - мај - јун	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- текстуална - помоћно-техничка	српски језик и књижевност		- усмено излагање - писмени задатак - активност на часу - тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5	Писмени задаци	Провера стечених знања	12		12				
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		примени стечена знања предвиђена исходима наставних тема		индивидуални		провера знања		- октобар - децембар - март	

					• јун •
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• текстуална		• писмени задатак	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Историја
Разред	други
Годишњи фонд часова	72
Недељни фонд часова	2
Литература	• Историја српског народа V/2 и VI, Београд, 1994 • Историја српске државности, Београд, 1998 • Пол Кенеди, Успон и пад великих сила, Београд, 2001 • Историја приватног живота IV, Београд 2003 • Историја приватног живота V, Београд 2004 • Приватни живот у српским земљама у освит модерног доба, Београд, 2005 • Мирослав Тимотијевић, Рађање модерне приватности, Београд, 2006 • Приватни живот код Срба у деветнаестом веку, Београд, 2006 • Приватни живот код Срба у XX веку, Београд, 2007 • Хари Хердер, Европа у деветнаестом веку, Београд, 2003 • Жак Дига, Културни живот у Европи на прелазу из 19 у 20. Век, Београд, 2007 • Џон М. Николс, Европа 1880 – 1945, Београд, 2002 • Ерик Хобсбаум, Доба царства 1875 – 1914, Београд, 2019

- Ерик Хобсбаум, Доба екстрема – Историја кратког 20 – тог века 1914 – 1991, Београд, 2002
- Eric Hobsbawm, Banditi, Zagreb, 2023
- Јан Кершоу, До пакла и натраг – Еуропа 1914 – 1949, Запрешић, 2017
- Олег Ајрапетов, Русија 1917 – пропаст царства, Београд, 2017
- Андреј Митровић, Србија у I светском рату, Београд 1984
- Драгољуб Живојиновић, Неволни ратници – Велике силе и Солунски фронт 1914 – 1918, Београд,
- Андреј Митровић, Време нетрпељивих, Београд 2012
- Вилијам Л. Ширер, Успон и пад Трећег рајха, Београд, 2015
- Иван М. Бецић, Уџбеник за II разред средњих стручних и уметничких школа, Београд, 2009
- Никола Самарцић, Други двадесети век, Београд, 2008
- Хенри Кисинџер, Свјетски поредак, Загреб, 2015
- Мерк Мазовер, Мрачни континент – Европа у XX веку, Београд, 2011
- Арне Вестаг, Глобални хладни рат, Београд, 2008
- Бранко Петрановић, (1988). Историја Југославије 1918-1988: Краљевина Југославија 1918-1941. Београд: Нолит.
- Љубодраг Димић, (2001). Историја српске државности. 3. Нови Сад: Огранак САНУ.
- Љубодраг Димић, Југославија и Хладни рат, Београд, 2014
- Други светски рат, I – III, Загреб, 1984
- Глобализација, Београд, 2009
- www.historyextra.com
- www.theguardian.com
- www.riznicasrpska.net
- www.worldwar.com
- www.fordham.edu
- www.avalonproject.com
- www.aih.com
- www.projekatrastko.com
- www.ushmm.org
- www.yadvashem.org
- www.coldwar.com

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа														
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку								
1.	Европа и свет од краја XVIII до почетка Првог светског рата	• Стицање знања о историји најзначајнијих држава у периоду од краја XVIII до почетка Првог светског рата • Унапређивање знања о друштвеним структурама , политичким системима и идеологијама у периоду од краја XVIII до почетка Првог светског рата • Проширивање знања о научно – техничком напретку и културним достигнућима у периоду од краја XVIII до почетка Првог светског рата • Уочавање основних одлика привреде и свакодневног живота у периоду од краја XVIII до почетка Првог светског рата • Разумевање и вредновање утицаја историјског наслеђа периода од краја XVIII до почетка Првог светског рата	9		3	6											
		Исходи								Облик рада		Методе рада		Време реализације			
		• Идентификује основне одлике периода од краја XVIII до почетка Првог светског рата • Сагледа значај и последице привредног напретка и Индустијске револуције на развој друштва • Опише на примеру Француске , Велике Британије, Хабзбуршке монархије, Немачке,								• Фронтални • Диференциран и (рад у групи, тимски, индивидуални, рад у пару)		• Хеуристичка • Метода демонстрације • Метода рада са текстом и другим медијима • Монолошко –		• Септембар • Октобар			

		Русије и САД друштвену структуру и државно уређење у периоду од краја XVIII до почетка Првог светског рата - Сагледа значај и последице појаве политичких идеја национализма, либерализма, радикализма и социјализма - Наведе најважнија научно – техничка достигнућа у периоду од краја XVIII до почетка Првог светског рата и образложи њихов значај - Истакне одлике свакодневног живота у периоду од краја XVIII до почетка Првог светског рата у различитим друштвеним слојевима - Издвоји најзначајније правце у књижевности и ликовним уметностима у периоду од краја XVIII до почетка Првог светског рата и именује истакнуте ствараоце - Наведе главне тековине периода од краја XVIII до почетка Првог светског рата и препозна њихов значај у савременом добу		дијалошка - Метода цртања односно илустративних радова - Компаративна метода - Дебата	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		- табла - визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), - Флип чарт, хамер, маркери - текстуална (учбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)	- географија - социологија - филозофија - право - грађанско васпитање - верска настава	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда	

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Србија, Црна Гора и Срби у Хабзбуршком и Османском царству од краја XVIII до почетка Првог светског рата	- Унапређивање знања о српској националној историји у периоду од краја XVIII до почетка Првог светског рата - Проширивање знања о настанку модерне српске државе и најважнијим одликама српске државности - Уочавање улоге знаменитих личности у развоју српске државности - Разумевање најзначајнијих идеја модерног доба и њиховог утицаја у процесу стварања српске државе - Уочавање основних одлика културе, привреде и свакодневног живота код Срба током XIX и почетком XX века - Разумевање утицаја историјског наслеђа периода од краја XVIII до почетка Првог светског рата на савремено српско друштво	14		5	9			
		Исходи	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
		- Идентификује основне одлике периода од краја XVIII до почетка Првог светског рата у историји српског народа - Објасни узроке и последице Српске револуције, ослободилачких ратова 1876-1878 и Балканских ратова - Уочи утицај европских збивања и идејних покрета на развој српске	- Фронтални - Диференцирани (рад у групи, тимски, индивидуални, рад у пару)		- Хеуристичка - Метода демонстрације - Метода рада са текстом и другим медијима - Монолошко – дијалогска - Метода цртања			- Октобар - Новембар - Децембар	

		националне и државне идеје током XIX и почетком XX века - Уочи и објасни на историјској карти промене граница српске државе током XIX и почетком XX века - Лоцира места најважнијих битака које су вођене током Српске револуције, ослободилачких ратова 1876-1878 и Балканских ратова - Опише улогу истакнутих личности у Српској револуцији, у развоју државних институција и формирању модерног политичког система - Изведе закључак о значају уставности за развој модерног политичког система - Сагледа значај и последице привредног напретка на развој српског друштва - Наведе и опише највећа културна достигнућа код Срба током XIX и почетком XX века - Именује најважније личности које су заслужне за развој српске културе током XIX и почетком XX века - Истакне одлике свакодневног живота друштвених слојева код Срба током XIX и почетком XX века		односно илустративних радова - Компаративна метода - Дебата	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		- табла - визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), - Флип чарт, хамер, маркери	- српски језик и књижевност - географија - социологија - филозофија - право - грађанско васпитање - верска настава	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда	

		текстуална (уџбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)							
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Први светски рат и револуције у Русији и Европи	- Разумевање међународног контекста и узрока Првог светског рата - Продубљивање знања о току рата и његовим главним преломницама - Сагледавање рата као узрочника поништавања вредности и тековина цивилизације - Унапређивање знања о учешћу Србије и Црне Горе у Првом светском рату - Сагледавање Првог светског рата и његових последица у историји српског народа	6		2	4			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Разуме узроке и међународни контекст избијања Првог светског рата - Опише ток Првог светског рата - Наведе и анализира преломне догађаје Првог светског рата - Сагледа утицај ратних искушења на појаву револуционарних идеја и покрета - Разуме разлоге због којих је Србија ушла у ратни сукоб са Аустроугарском и Немачком - Лоцира места најважнијих битака које је српска војска водила током Првог	- Фронтални - Диференцирани (рад у групи, тимски, индивидуални, рад у пару)	- Хеуристичка - Метода демонстрације - Метода рада са текстом и другим медијима - Монолошко – дијалогска - Метода цртања односно илустративних радова - Компаративна метода - Дебата	- Децембар - јануар				

		светског рата							
		- Анализира последице Првог светског рата на српски народ - Уочи утицај ратних збивања и искушења на уметничко стваралаштво							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- табла - визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), - Флип чарт, хамер, маркери - текстуална (учбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)	- српски језик и књижевност - географија - социологија - филозофија - право - грађанско васпитање - верска настава	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Свет између Првог и Другог светског рата	- Уочавање последица Првог светског рата на међународне односе и друштвене, политичке, привредне и културне прилике - Унапређивање знања о друштвеним, политичким и привредним променама између два светска рата - Разумевање супротности које су свет водиле ка новом рату	8		3	5			

		• Проширивање знања о научно – техничком напретку и културним достигнућима у периоду између два светска рата • Уочавање основних одлика привреде и свакодневног живота у периоду између два светска рата • Разумевање и вредновање утицаја историјског наслеђа периода између два светска рата на савремени свет							
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		• Сагледа промењену слику света после Првог светског рата • Идентификује основне одлике историјског периода између два светска рата • Опише на примеру Француске, Велике Британије, Немачке, Италије, СССР – а, различита друштвена и државна уређења у периоду између два светска рата • Сагледа значај и последице појаве тоталитарних политичких идеја и идеологија • Сагледа значај и последице привредног и научног напретка у периоду између два светска рата • Истакне одлике свакодневног живота у периоду између два светска рата у различитим друштвеним слојевима • Издвоји најзначајније правце у књижевности и ликовним уметностима у периоду између два светска рата и	• Фронтални • Диференцирани (рад у групи, тимски, индивидуални, рад у пару)	• Хеуристичка • Метода демонстрације • Метода рада са текстом и другим медијима • Монолошко – дијалогска • Метода цртања односно илустративних радова • Компаративна метода • Дебата	• Јануар • Фебруар				

		именује истакнуте ствараоце							
		• Наведе главне тековине периода између два светска рата и препозна њихов значај у савременом добу							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		• табла • визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), • Флип чарт, хамер, маркери • текстуална (учбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)	• географија • социологија • филозофија • право • грађанско васпитање • верска настава	• Праћење остварености исхода • Тестови знања • Усмено одговарање • Активност на часу • Предавања и практични радови • Праћење остварености испуњавања стандарда					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Југословенска краљевина	• Проширивање знања о југословенској идеји и чиниоцима стварања југословенске државе • Разумевање међународног контекста у коме настаје југословенска држава • Проширивање знања о одликама југословенске државе између два светска рата	9		3	6			

		• Проширивање знања о положају српског народа у југословенској краљевини • Уочавање улоге знаменитих личности у политичком и друштвеном животу југословенске краљевине • Сагледавање међународног положаја југословенске краљевине							
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		• Образложи најважније мотиве и узроке стварања југословенске државе • Уочи значај настанка југословенске државе за српски народ • Идентификује одлике југословенске државе као монархије • Уочи и разуме међународни положај југословенске краљевине • Именује и сагледа улогу најважнијих личности које су утицале на друштвено – политичка збивања у југословенској краљевини • Уочи и објасни на историјској карти границе југословенске краљевине и њено административно уређење • Сагледа дубину и трајност националних, верских и политичких супротности у југословенској држави • Наведите најважније одлике привредног развитка у југословенској краљевини • Опише културно – просветне прилике и наведе културно – уметничка достигнућа у југословенској краљевини • Истакне одлике свакодневног живота друштвених слојева у југословенској	• Фронтални • Диференцирани (рад у групи, тимски, индивидуални, рад у пару)	• Хеуристичка • Метода демонстрације • Метода рада са текстом и другим медијима • Монолошко – дијалогска • Метода цртања односно илустративних радова • Компаративна метода • Дебата	• Фебруар • Март				

		краљевини							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- табла - визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), - Флип чарт, хамер, маркери - текстуална (учбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)	- српски језик и књижевност - географија - социологија - филозофија - право - грађанско васпитање - верска настава	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	Други светски рат	- Разумевање међународног контекста и узрока Другог светског рата - Продубљивање знања о току рата и његовим главним преломницама - Сагледавање рата као узрочника поништавања вредности и тековина цивилизације - Разумевање значаја изучавања холокауста и геноцида као феномена Другог светског рата - Унапређивање знања о посебностима Другог светског рата на југословенском простору	9		3	6			

		Сагледавање Другог светског рата и његових последица у историји српског народа							
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Разуме узроке и међународни контекст избијања Другог светског рата - Опише ток Другог светског рата - Наведе и прецизира преломне догађаје Другог светског рата - Уочи посебности Другог светског рата у Југославији и препозна његову антиокупаторску, националну, верску и идеолошку садржину - Анализира последице Другог светског рата за српски народ - Образложи допринос југословенских антифашистичких покрета победи савезника у Другом светском рату - Уочи утицај ратних збивања и искушења на уметничко стваралаштво		- Фронтални - Диференцирани (рад у групи, тимски, индивидуални, рад у пару)		- Хеуристичка - Метода демонстрације - Метода рада са текстом и другим медијима - Монолошко – дијалошка - Метода цртања односно илустративних радова - Компаративна метода - Дебата		- Март - Април	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- табла - визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), - Флип чарт, хамер, маркери - текстуална (учбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)		- српски језик и књижевност - географија - социологија - филозофија - право - грађанско васпитање - верска настава		- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда			

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмен и задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
7.	Свет после Другог светског рата	- Уочавање последица Другог светског рата на друштвене, политичке, привредне и културне прилике - Унапређивање знања о друштвеним, политичким и привредним процесима у другој половини XX века - Разумевање главних одлика хладног рата - Уочавање значаја деколонизације и других покрета еманципације - Сагледавање последица пада Берлинског зида и распада Совјетског Савеза - Проширивање знања о научно – техничком напретку и културним достигнућима савременог света - Уочавање изазова савременог света – глобализација, тероризам, глад, болести, еколошки проблеми.	9		3	6			
		Исходи	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
		- Сагледа промењену слику света након Другог светског рата - Идентификује основне одлике политичког, друштвеног, привредног, научног и културног развоја послератног света - Препозна и упоређи основне одлике различитих привредних система у комунистичким и капиталистичким	- Фронтални - Диференцирани (рад у групи, тимски, индивидуални, рад у пару)		- Хеуристичка - Метода демонстрације - Метода рада са текстом и другим медијима - Монолошко – дијалогска			- Април - Мај	

		државама у другој половини XX века - Уочи узроке и последице хладноратовских сукоба - Разуме распрострањеност покрета за ослобођење нација и угрожених мањинских група - Сагледа значај и последице пораза идеје комунизма на крају XX века - Уочи значај привредног напретка и научно – технолошке револуције - Наведе и образложи проблеме савременог света - Истакне одлике свакодневног живота на различитим просторима и у друштвеним срединама у савременом свету			- Метода цртања односно илустративних радова - Компаративна метода - Дебата				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- табла - визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), - Флип чарт, хамер, маркери - текстуална (учбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)	- географија - социологија - филозофија - право - грађанско васпитање - верска настава		- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
8.	Југославија после Другог светског	Проширивање знања о државном и друштвеном поретку социјалистичке	8		2	6			

рата	Југославије • Сагледавање међународног положаја југословенске државе у другој половини XX века • Продубљивање знања о положају српског народа у југословенској федерацији • Уочавање улоге знаменитих личности у политичком, научном и културном животу социјалистичке Југославије • Разумевање последица распада југословенске државе • Сагледавање међународног положаја савремене српске државе • Идентификовање проблема савремене српске државе							
	Исходи	Облик рада	Методе рада			Време реализације		
	• Идентификује одлике југословенске државе као социјалистичке републике • Уочи и разуме међународни положај и спољнополитичке односе социјалистичке Југославије • Именује најважније личности које су утицале на друштвено – политичка и културна збивања у социјалистичкој Југославији • Образложи политичке, друштвене, привредне и културне последице нестанка југословенске државе • Разуме место и улогу Србије у савременом свету • Утврди значај чланства Србије у међународним организацијама	• Фронтални • Диференцирани (рад у групи, тимски, индивидуални, рад у пару)	• Хеуристичка • Метода демонстрације • Метода рада са текстом и другим медијима • Монолошко – дијалошка • Метода цртања односно илустративних радова • Компаративна метода • Дебата			• Мај		

		Идентификује проблеме савремене српске државе			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		- табла - визуелна, аудитивна и аудио-визуелна (цртежи, слике, фотографије, дијаграми, графикони, таблице, модели, макете, апарати, инструменти, глобуси, касете, ЦД, филмови, ТВ емисије, ЦД-РОМ-ови...), - Флип чарт, хамер, маркери - текстуална (учбеници, приручници, чланци, речници, енциклопедије,...)	- српски језик и књижевност - географија - социологија - филозофија - право - грађанско васпитање - верска настава	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Ликовна култура
Разред	други
Годишњи фонд часова	36
Недељни фонд часова	1
Литература	Ликовна култура за гимназије и стручне школе, аутори: Видосава Галовић, Бранка Гостовић, Завод за учбенике и наставна средства, Београд 1990.

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
1.	Уметничко наслеђе	- Примењује у разговору, основну терминологију визуелних уметности; - образложи значај очувања културног и уметничког наслеђа и значај одабраних националних уметника; - наведе нова интересовања која је развио током учења ликовне културе.	19		5	14				
		Исходи			Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Разматра повезаност визуелне уметности у друштву кроз историју, - Опише однос елемената композиције који уочава, - Разматра теме и идеје у делима визуелне уметности и визуелне поруке са којима се среће, - Изрази своју замисао у одабраној традиционалној техници, - Укаже на естетичке вредности које уочава у радовима уметника.	- фронтални - групни - индивидуални - пар		- дијалогска - монологска - Илустративно - демонстративна - Практични рад		- септембар - новембар - децембар - јануар - март - април - мај			
		Наставна средства		Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- табла - креда - уџбеник	- Музичка култура - Екологија - Књижевност - Географија - Психологија - Социологија			- усмено излагање - активност на часу - праћење остварености исхода - самостални практични рад				

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Уметничко дело	- Упознавање са значајем визуелне уметности за савремено друштво и најзначајнијим националним и светским уметничким делима и споменицима културе, - Мотивисање ученика да прате дешавања у култури и уметности. - Развијање креативности.	6	5		1			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- тумачи, самостално или у групи, садржаје одабраних уметничких дела и визуелних информација из окружења, - Обликује рад који исказује јасну позитивну поруку, став или емоцију; - обликује композицију одабраним материјалом и техником примењујући знања о композицији, - скицира више решења истог ликовног проблема.		- фронтални - групни - индивидуални - пар		- дијалогска - монолошка - Илустративно - демонстративна - Практични рад		- април - мај - јун	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- табла - крема - уџбеник	- Историја - Књижевност - Географија - Социологија - Музичка култура		- усмено излагање - активност на часу - праћење остварености исхода - самостални практични рад				

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3	Дизајн	• Стицање основних знања о развоју дизајн, уметничким занимањима и занимањима која су непосредно повезана са дизајном, • Оспособљавање за коришћење различитих информација као подстицај за стваралачки рад, • Развијање креативности.	6	6					
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Користи одабране визуелне, текстуалне, аудио и аудиоизуелне садржаје као подстицај за истраживачки или стваралачки рад; • Изражава, аргументовано, лични доживљај одабраног дела; • Презентује пројектни задатак самостално или у тиму, према траженим критеријумима.	• фронтални • групни • индивидуални • пар		• дијалогска • монолошка • Илустративно - демонстративна • Практични рад		• мај • јун		
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• табла • креда • уџбеник	• Историја • Књижевност • Географија • Социологија • Музичка култура		• усмено излагање • активност на часу • праћење остварености исхода • самостални практични рад				

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4	Простор	- Упознавање са врстама простор, елементима амбијента и значајем обликовања простора, - Развијање опажања, креативности , радозналости и естетских критеријума, - Формирање позитивног става према естетичким вредностима у ужем и ширем окружењу.	5	5					
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Повезује знања, вештине и ставове развијене у настави ликовне културе са применом у свакодневном животу и струци, - Учествује у стваралачким активностима које доприносе добробити уже или шире заједнице, - Наведе нова интересовања која је развио током учења ликовне културе.	- фронтални - групни - индивидуални - пар		- дијалогска - монологска - Илустративно – демонстративна - Практични рад		- фебруар - март		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- табла - креда - уџбеник	- Историја - Књижевност - Географија - Социологија - Музичка култура		- усмено излагање - активност на часу - праћење остварености исхода - самостални практични рад - презентација				

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Принципи економије
Разред	други
Годишњи фонд часова	72
Недељни фонд часова	2
Литература	Принципи економије, Ђорђе Митровић, ДАТА СТАТУС, Београд, 2013

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Тржишне структуре и понашање предузећа	Упознавање ученика са тржишним структурама и понашањима предузећа	24	/		18	/	/	
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- објасни различита тржишна стања - разликује карактеристике конкурентног тржишта - доведе у везу приход, просечни и маргинални приход - изведе закључак о максимирању профита конкурентног предузећа - представи графички криву понуде конкурентног предузећа - утврди када предузећа одлучује да обустави производњу и када предузеће одлучује да излази са тржишта и улази на тржиште - прикаже графички профит конкурентног предузећа - представи графичку криву тржишне понуде - препозна како тржиште реагује на промене тражње - опише дугорочну равнотежу на конкурентном тржишту - разликује карактеристике монополског	- Фронтални - Групни - У паровима - Индивидуални		- Методе активно оријентисане наставе - Презентације - Монолошко-дијалогске - Методе рада на тексту		- септембар - новембар		

		тржишта - утврди основне узроке баријера уласка на тржиште - објасни како монополиста доноси одлуке о производњи и ценама - разликује особености олигополске тржишне структуре - објасни како олигополиста доноси одлуке о производњи и ценама - разликује карактеристике монополистичке конкуренције								
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање				
		- Визуелна - Аудативна - Аудио- визуелна - Текстуална - Помоћна	- Основи економије - Пословна економија - Рачуноводство - Национална економија			- Праћење остварености исхода - Усмено излагање - Тестови знања - Активност на часу - Презентовање рада - Израда презентације - Домаћи задатак				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
2.	Тржиште фактора производње и функционална расподела дохода	Објасни тржишне факторе проииводње и функционалну расподелу дохода	14		7	7				
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације			
		- разликује факторе производње - истражи карактер тражње за факторима производње - изведе закључке о специфичности тражње и понуде рада - израчуна вредност маргиналног производа рада	- Фронтални - Групни - У паровима - Индивидуални		- Методе активно оријентисане наставе - Презентације - Монолошко-дијалогске - Методе рада на тексту		- Новембар - Јануар-фебруар			

		• утврди како се успоставља равнотежа на тржишту рада • објасни земљу и капитал као факторе производње • утврди како се успоставља равнотежа на осталим тржиштима • објасни функционалну расподелу дохода							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		• Визуелна • Аудативна • Аудио- визуелна • Текстуална • Помоћна	• Основи економије • Пословна економија • Рачуноводство • Национална економија	• Праћење остварености исхода • Усмено излагање • Тестови знања • Активност на часу • Презентовање рада • Израда презентације • Домаћи задатак					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3	Кључни појмови макроекономије	• Објасни кључне појмове националне економије	34		14	20			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		• формулише макроекономију као економску дисциплину • препозна макроекономске варијабле и значај њиховог проучавања • раузликује активности учесника у економским трансакцијама • објасни ток добара и новца на примеру кружног тока економских активности • објасни економску политику • утврди БДП	• Фронтални • Групни • У паровима • Индивидуални		• Методе активно оријентисане наставе • Презентације • Монолошко-дијалошке • Методе рада на тексту		• Март • јун		

		• доведе у везу потрошњу и инвестиције у рачунима националног доходака • објасни реални БДП • разликује појмове штедња и инвестиције, национална штедња, лична штедња и јавна штедња • објасни буџетски дефицит и суфицит • доведе у везу штедњу и инвестиције у рачунима националног доходака • разликује номинални БДП и реални БДП • објасни БДП дефлатор • истражи недостатке БДП као мерила друштвеног благостања • дефинише национални доходак • разликује стопу незапослености, стопу инфлације и индекс потрошачких цена као мерила економске активности • израчуна мерила економске активности			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• Визуелна • Аудативна • Аудио- визуелна • Текстуална • Помоћна	• Основи економије • Пословна економија • Рачуноводство • Национална економија	• Праћење остварености исхода • Усмено излагање • Тестови знања • Активност на часу • Презентовање рада • Израда презентације • Домаћи задатак	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Пословна економија
Разред	други
Годишњи фонд часова	72
Недељни фонд часова	2
Литература	Божидар Ставрић, Благоје Пауновић, Петар С.Бојовић, Пословна економија за први разред економске школе, ЗУ, Београд, 1996.; Економија за први разред средњих стручних школа Благоје Пауновић, Милутин Добриловић, ЗУ, 2016.

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Трошкови пословања предузећа	• Стицање основних знања о улагањима ресурса предузећа ради стварања вредности • Стицање основних знања о појму и подели трошкова пословања предузећа	32		18	14	/	/	
		Исходи			Облик рада		Методе рада		Време реализације
		• Ученик ће бити у стању да објасни процес трансформације уложених ресурса у резултате • Ученик ће бити у стању да дефинише трошкове фактора производње • Ученик ће бити у стању да разликује појмове утрошци – трошкови • Ученик ће бити у стању да изврши поделу трошкова према различитим критеријумима • Ученик ће бити у стању да разликује трошкове у кратком року • Ученик ће бити у стању да објасни фиксне и	• Фронтални • Групни • У пару • Индивидуални • Комбиновани		• монолошко дијалошка • презентација • дискусија • рад на тексту • графичко приказивање • демонстрације • симулације		• Септемабар – децембар (четврта недеља)		

		варијабилне трошкове - Ученик ће бити у стању дефинише граничне трошкове - Ученик ће бити у стању да утврди динамику укупних трошкова у зависноти од промене обима производње - Ученик ће бити у стању да графички илуструје укупне и просечне, фиксне и варијабилне трошкове - Ученик ће бити у стању да израчуна поједине категорије трошкова - Ученик ће бити у стању да анализира динамику трошкова - Ученик ће бити у стању да разликује трошкове у дугом року - Ученик ће бити у стању да разликује калкулацију према времену и начину израде - Ученик ће бити у стању да израчуна цену коштања бирајући адекватну калкулацију - Ученик ће бити у стању да анализира добијене резултате калкулације				
		Наставна средства - књига - видео бим, ТВ - рачунар - стручна литература, - шема	Корелација са другим предметом - рачуноводство - рачунарство и информатика - Пословна кореспонденција - Принципи економије - Основе финансија - Остале економске дисциплине - Страни језик - историја - српски језик	Праћење и оцењивање - усмено излагање - активност на часу - тестове знања, - домаћи задатак - праћење остварености исхоса		

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Резултати пословања предузећа	• Стицање основних знања о начинима исказивања резултата пословања предузећа • Развијање вештине доношења закључака о оствареним резултатима пословања предузећа	20		10	10			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		• Ученик ће знати да дефинише приход предузећа • Ученик ће знати да разликује врсте прихода предузећа • Ученик ће знати да идентификује факотре који утичу на приход предузећа • Ученик ће знати да анализира везу укупног прихода и тражње за производима • Ученик ће знати да објасни утицај обима производње и тржишних цена на величину укупног прихода предузећа • Ученик ће знати да дефинише профит предузећа и његове изворе • Ученик ће знати да идентификује врсте профита предузећа • Ученик ће знати да израчуна укупан приход и профит предузећа • Ученик ће знати да успостави везу између укупног прихода и профита предузећа • Ученик ће знати да утврди укупан,	• Фронтални • Групни • У пару • Индивидуални • Комбиновани •		• монолошко дијалогска • презентација • дискусија • рад на тексту • графичко приказивање • демонстрација • симулација		• децембар (последња недеља) - март		

		просечан и маргинални приход предузећа на основу задатих параметара							
		Ученик ће знати да доноси закључке на основу добијених резултата о утицају укупног прихода на величину профита предузећа							

		производњу, технологију, људске ресурсе и продуктивност - Ученик ће знати да утврди циљеве и показатеље мерења продуктивности - Ученик ће знати да опише значај пораста продуктивности - Ученик ће знати да дефинише економичност - Ученик ће знати да утврди изворе економичности - Ученик ће знати да успостави односе између трошкова и унапређења економичности - Ученик ће знати да дефинише рентабилност - Ученик ће знати да објасни значај рентабилности у пословању предузећа - Ученик ће знати да идентификује фактуре унапређења рентабилности - Ученик ће знати да наведе циљеве и показатеље мерења продуктивности, економичности и рентабилности - Ученик ће знати да израчуна показатеље продуктивности, економичности и рентабилности на конкретним примерима - Ученик ће знати да анализира успешност пословања предузећа на основу израчунатих показатеља		- демонстрација - симулација	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		- књига - видео бим, ТВ - рачунар - стручна литература, - шема	- рачуноводство - пословна информатика - Принципи економије - Основе финансија - Остале економске дисциплине	- усмено излагање - активност на часу - тестове знања, - домаћи задатак - праћење остварености исхоса	

			• Страни језик • право	
--	--	--	---	--

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Рачуноводство
Разред	Други
Годишњи фонд часова	108 (36 + 72)
Недељни фонд часова	3 (1+2)
Литература	Рачуноводство за економску школу, Дата статус и ЗЗУНС

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Потраживања и обавезе	• Оспособљавање ученика за евиденцију обавеза и потраживања • Оспособљавање ученика за ажурно и уредно евидентирање насталих економских промена • Оспособљавање ученика за вредновање имовине, капитала, обавеза и потраживања на одређени дан • Оспособљавање ученика за утврђивање резултата пословања привредног субјекта за одређени временски период • Оспособљавање ученика за припремање рачуноводствених извештаја у складу са МСФИ	48	30	-	16	2	-	-

		• Развивање вештина комуникације и подстицање тимско рада • Развивање вештина за коришћење информационе технологије и рачуноводствених софтвера • Развивање личних професионалних ставова и интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама							
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		• Објасни појам и врсте потраживања и обавеза • Разликује повериоце и дужнике • Објасни ПДВ (појам, обвезника, основицу за обрачун) • Познаје рокове и садржај пореске пријаве образац ПППДВ • Обрачуна ПДВ по у примљеним и издатим рачунима по општој и посебној стопи • Објасни функцију КИР и КИР • Дефинише појам купаца и добављача • Наведе документацију у дужничко поверилачким односима купаца и добављача • Аналитички и синтетички евидентира потраживања према купцима и обавеза према добављачима • Објасни попусте (касац сконто, бонификација, рабат) и ситуације када се одобравају • Обрачуна одобрени попуст и његов утицај на обавезу према добављачу и на потраживање од купца и припадајући пдв • Евидентира евидентира плаћање доспелих обавеза и потраживања уз одobreне попусте	• Фронтални • Групни • Рад у паровима • Индивидуални • Комбиновани	• Вербална (монолошко-дијалошка) • Рад на тексту • Демонстративна-израда и приказивање шема • Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације • Комбиновани	• Прво полугодиште				

		- Састави извод из аналитичке евиденције купаца и добављача - Евидентира обавезе по издатим меницама и потраживања по меницама као инструментом плаћања - Евидентира настанак и плаћање обавеза по дуорочним и краткорочним кредитима - Евидентира плаћање обрачунате обавезе по основу ПДВ-а на крају обрачунског периода - Анализира пословање предузећа преко односа обавеза и потраживања							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација - Визуелна-шеме - Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор - Контни план - Важећи законски прописи	- Економска рупа предмета - Математика - Пословна иформатика - Српски језик	- Праћење остварености исхода кроз ггрупни и индивидуални рад - Однос ученика према раду - Тестови знања - Тестови практичних вештина - Активност на часу - Домаћи задаци - Вођење ученичке евиденције (свеске) - Конролни задаци - Писмени задаци - Презентације					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Расходи и приходи	Оспособљавање ученика за ажурно и уредно евидентирање насталих расхода и прихода	30	20		10	-	-	-

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације
		- Објасни појам и врсте расхода и прихода - Одреди утицај пословних промена у вези расхода и прихода на биланс стања и капитал - Објасни настанак, функцију и изведена правила евидентирања на контима успеха - Евидентира пословне расходе и приходе на основу примљених и издатих фактура са пдв-ом - Евидентира финансијске и остале расходе и приходе - Евидентира обрачун и исплату зарада и накнада из зарада - Евидентира осталеличне расходе и накнаде - Објасни појам и разлоге временског разграничења расхода и прихода - Функционално разликује употребу конта АВР и ПВР - Евидентира временска разграничења расхода и прихода - Објасни функцију закључног листа - Састави закључни лист - Евидентира утврђени резултата пословања - Објасни структуру биланса успеха и његов значај - Састави крајњи биланс стања и успеха и позиционира губитак/добитак у билансима - Доноси закључке о постигнутом резултату пословања П.Д. на основу структуре расхода и прихода	- Фронтални - Групни - Рада у паровима - Индивидуални - Комбиновани	- Вербална (монологско-дијалогска) - Рада на тексту - Демонстративна-израда и приказивање шема - Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације - Комбиновани	Прво полугодиште

		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација - Визуелна-шеме - Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор - Контни план - Важећи законски прописи	- Економска група предмета - Математика - Српски језик - Пословна информатика		- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Тестови практичних вештина - Активност на часу - Домаћи задаци				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Стална имовина	- Оспособљавање ученика за вредновање имовине на одређени дан - Оспособљавање ученика за ажурно и уредно евидентирање насталих економских промена у вези имовине	30	18	-	10	2	-	-
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Разликује врсте сталне имовине - Упореди карактеристике нематеријалне и материјалне сталне имовине - Састави калкулацију набавне вредности сталне имовине - Функционално разликује пословне књиге сталне имовине - Обрачуна амортизацију линеарном и функционалном методом - Обрачуна садашњу вредност сталне имовине - Повеже начине прибављања и	- Фронтални - Групни - Рад у паровима - Индивидуални - Комбиновани		- Вербална (монологско-дијалогска) - Рад на тексту - Демонстративна-израда и приказивање шема - Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације - Комбиновани		Друго полугодиште		

		отуђивања сталне имовине са одговарајућом документацијом • Евидентира прибављање нематеријалне имовине • Евидентира пријем без накнде, куповину и изградњу некретнина, постројења и опреме у аналитичком и финансијском књиговодству • Евидентира дате авансе за некретнине, постројења и опрему • Евидентира амортизовану вредност сталне имовине • Објасни функцију конта исправке вредности сталних средстава • Евидентира пописом утврђене вишкове и мањкове сталних средстава • Процени вредност сталне имовине у билансу стања • Евидентира набавку и трошење алата и инвентара са калкулативним отписом				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање		
		• Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација • Визуелна-шеме • Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор	• Економска група предмета • Математика • Пословна информатика • Српски језик	• Праћење остварености исхода • Тестови знања • Тестови практичних знања • Активност на часу • Домаћи задаци • Тестови практичних вештина		

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Пословна кореспонденција и комуникација
Разред	други
Годишњи фонд часова	72
Недељни фонд часова	2 + 2
Литература	- Савремена пословна кореспонденција за други разред, аутори: Мирослава Грујић, Милена Стегеншек, Елизабета Шарковић, Завод за уџбенике, Београд. - Пословна комуникација за први разред трговачке школе, аутор: Зорица Костић, Завод за уџбенике, Београд. - Канцеларијско пословање за трећи разред економске и правно-биротехничке школе, аутори: Слободан Рајковић и Бранка Суботић, Завод за уџбенике, Београд.

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Евиденција и класификација докумената	- Оспособљавање ученика за вођење евиденције и класификације документације - Оспособљавање за планирање, организовање и реализацију пословних активности	20	20					
		Исходи По завршетку модула ученик ће бити у стању да:		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Спроведе пријем и разврставање докумената - Утврди врсте и значај евиденција - Заведе документа у одговарајућу књигу евиденције (књигу улазне/излазне поште, деловодник, интерну доставну књигу) и проследи одговарајућој служби - Води матичну књигу запослених	- Индивидуалан - У паровима - Групни - Фронталан	- Усменог излагања - Разговора - Илустративних радова - Демонстрације - Рада на тексту - Активно орјентисана настава	Септембар-новембар				

		- Утврди врсте и значај класификација - Класификује документацију према задатим параметрима - Анализира начине класификовања и заштите електронских докумената - Одложи документа у регистратор - Спроведе поступак архивирања докумената							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- Вербална - Текстулна - Визуелна - Аудио-визуелна - Помоћна техничка срдства	- Српски језик и књижевност - Право - Информатика			- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Активност на часу - Домаћи задаци - Тест практичних вештина			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Пословна комуникација	Усмеравање ученика на усвајање пословног понашања као предуслова за успешну пословну комуникацију	26	26					
		Исходи По завршетку модула ученик ће бити у стању да:	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- Утврди значај и елементе процеса комуникације - Анализира врсте комуникације - Примењује формални и неформални облик комуницирања - Разликује намену средстава комуникације - Примењује општа правила понашања при коришћењу електронских облика комуникације - Процени могуће препреке у комуникацији	- Индивидуалан - У паровима - Групни - Фронталан		- Усменог излагања - Разговора - Илустративних радова - Демонстрације - Рада на тексту - Активно орјентисана настава		Новембар - март		

		• Примени различите методе у циљу спречавања могућих препрека у комуникацији • Примењује правила понашања у интерној и екстерној комуникацији са сарадницима и клијентима предузећа • Комуницира са пословним партнерима уз уважавање културолошких разлика различитих народа • Наведе принципе и правила пословне комуникације и етике • Оцени корпоративни имиџ на примеру конкретног привредног субјекта							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• Вербална • Текстурна • Визуелна • Аудио-визуелна • Помоћна техничка средства	• Српски језик и књижевност • Маркетинг • Информатика		• Праћење остварености исхода • Тестови знања • Активност на часу • Домаћи задаци • Тест практичних вештина				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Планирање, организовање и реализација пословних активности	• Развијање смисла за тачност, ажурност, уредност, одговорност и систематичност • Подстицање личног и професионалног развоја и усавршавања у складу са индивидуалним интересовањима и способностима	26	26					

Исходи		Облик рада	Методе рада	Време реализације
По завршетку модула ученик ће бити у стању да:				
• Планира месечне, недељене и дневне активности поштујући приоритете у реализацији пословних активности • Прати реализацију и спроводи контролу планираних активности • Састави извештаје о раду на основу датих елемената • Изради различите видове презентација • Презентује у складу са правилима презентовања уз претходну техничку припрему • Утврди значај састанака и пословних догађаја • Изради план и спроведе активности за организовање и реализовање састанака и пословних догађаја • Састави и пошаље позив учесницима састанака и пословних догађаја • Утврди врсте и начине вођења записника • Састави записник са састанака на основу датих елемената • Спроведе припремне радње у циљу одласка запосленог н службени пут поштујући законску регулативу и прописе		• Индивидуалан • У паровима • Групни • Фронталан	• Усменог излагања • Разговора • Илустративних радова • Демонстрације • Рада на тексту • Активно орјентисана настава	• Март - јун
Наставна средства		Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
• Вербална • Текстулна • Визуелна • Аудио-визуелна • Помоћна техничка средства	• Ифораматика • Право	• Праћење остварености исхода • Тестови знања • Активност на часу • Домаћи задаци • Тест практичних вештина • Израда презентација и презентовање		

Образовни профил	ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР
Предмет	Пословни енглески језик
Разред	други
Годишњи фонд часова	36
Недељни фонд часова	1
Литература	Profile 1, Pre-Intermediate, Teacher's Book, Work Book, Student's Book, Dictionaries, Internet

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Нови посао	Упознавање ученика са различитим начинима на које компаније дочекују нове раднике. Стицање знања о разлици између конструкције have got и глагола have. Оспособљавање ученика да се представе на формалан и неформалан начин. Стицање знања о томе шта је најава новог особља и начину писања исте.	6		4	2			
		Исходи	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
		Ученици разумеју различите начине на које компаније дочекују нове раднике. Ученици разумеју разлику између конструкције have got и глагола have и самостално их користе. Ученици знају да се представе на формалан и неформалан начин. Ученици пишу најаву новог особља у своје име(свако за себе појединачно).	- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне			септембар, октобар	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- уџбеник - радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик			- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Организације и улоге	Развијање свести о начину организовања у компанијама и шта су органиграми.	6		4	2			
		Оспособљавање ученика да разумеју разлику између формалног и неформалног стила писања.							
		Упознавање са фразама које се користе приликом писања формалног писма.							
			Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације			
	Ученици разумеју начине организовања у компанијама и шта су органиграми. Ученици препознају разлике између формалног и неформалног стила писања. Ученици пишу формално писмо.	- фронтални - групни - у пару - индивидуални	- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне	новембар, децембар					
	Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање				
	- уџбеник - радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик			- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест				

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Квалитет	Упознавање са различитим начинима да изразе квалитет производа. Разумевање садашњих времена,простог садашњег(Present Simple) и трајног садашњег времена(Present Countinuous) Стицање знања о начину писања жалбе због лошег квалитета производа	8		5	3			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученици умеју да изразе квалитет производа на различите начине. Ученици разумеју садашња времена,просто садашње(Present Simple) и трајно садашње време(Present Countinuous) и самостално их користе. Ученици пишу жалбу због лошег квалитета производа.		• фронтални • групни • у пару • индивидуални		• монолошко-дијалогска • текст-метода • демонстративне		Јануар, фебруар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• уџбеник • радна свеска		Пословна кореспонденција, Српски језик		• домаћи задаци • активност на часу • усмено излагање • тест			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Новац	* Стицање знања о различитим методама	4		2	2			

		плаћања и иностраним валутама, посебну евр. * Упознавање са фразама неопходним за обављањем телефонског разговора. * Стицање знања о разликама између бројивих и небројивих именица.							
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		* Ученици знају за различите методе плаћања и иностране валуте, са посебним освртом на евр. * Ученици користе фразе неопходне за обављање телефонског разговора. * Ученици разумеју разлику између бројивих и небројивих именица.	- фронтални - групни - у пару - индивидуални	- монолошко-дијалогска - текст-метода - демонстративне	март, април				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- учбеник - радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик	- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Увоз-извоз	* Упознавање са трговином ван граница домовине и различитим техникама уз помоћ којих се побољшава продаја производа у иностранство. * Оспособљавање ученика да користе неправилне глаголе у прошлом времену. * Стицање знања о различитим типовима тржишта и начинима	5		3	2			

		њиховог функционисања.							
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		Ученици разумеју трговину ван граница домовине и различите технике уз помоћ којих се побољшава продаја производа у иностранство. Ученици самостално користе неправилне глаголе у прошлом времену. Ученици препознају различита тржишта и схватају начине њиховог функционисања.	- фронтални - групни - у пару - индивидуални	- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне	мај				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- уџбеник - радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик	- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	Путовање	*Разумевање разлике између обичног и пословног путовања *Усвајање фраза које се користе приликом пословних путовања *Оспособљавање ученика да разумеју разлику између два прошла времена(Present Perfect, Past Simple) и да их самостално користе. *Стицање знања о начину писања пословне маршруте тј плана активности приликом пословног путовања.	7		4	3			

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације
		Ученици разумеју разлике између обичног и пословног путовања Ученици самостално користе фразе неопходне приликом пословних путовања. Ученици знају разлику између два прошла времена(Present Perfect, Past Simple) и самостално их користе. Ученици примењују стечена знања о начину писања пословне маршруте тј плана активности приликом пословног путовања.	• фронтални • групни • у пару • индивидуални	• монолошко-дијалошка • текст-метода • демонстративне	• јун
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• уџбеник • радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик	• домаћи задаци • активност на часу • усмено излагање • тест	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Пословна информатика
Разред	Други
Годишњи фонд часова	72
Недељни фонд часова	2
Литература	Пословна информатика, Станкић др Раде, 2021. Електронско пословање, Станкић др Раде, 2021. Универзитет у Београду, Економски факултет Центар за издавачку делатност

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Прикупљање пословних података	- Оспособљавање ученика за прикупљање релевантних и тачних података - Оспособљавање ученика за примену нових технологија у настави и коришћење готових апликација	12	12					
		Исходи	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
		- издвоји из скупа података, релевантне и тачне податке - идентификује лажне информације и изворе лажних података - користи базе отворених података за прикупљање и анализу података - описује карактеристике система вештачке интелигенције - користи системе вештачке интелигенције за прикупљање и анализу података - упореди анализиране податке из система вештачке интелигенције са	- фронтални - групни - индивидуални		- монологско – дијалогско - радни листови - вербални, демонстративни, практичан рад, решавање проблема, ситуације за учење			септембар - октобар	

		сопственим анализама • користи различите програме, веб-сервиси и апликације за истраживање пословних података							
		Наставна средства • рачунари • видео – бим	Корелација са другим предметом • енглески језик		Праћење и оцењивање • праћење остварености исхода • тестове знања • активност на часу • пројектни задатак • тестови практичних вештина				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Табеларне калкулације	• Развијање вештина за коришћење табеларних калкулација	18	18					
		Исходи • Унесе синтаксу тражене формуле у ћелију • Користи формуле за решавање задатака • Унесе функције у ћелију • Користи основне логичке, статистичке и финансијске функције • Реши задатке помоћу функција • Изради графиконе и дијаграме на основу података из табеле • Форматира графиконе и дијаграме • Унесе слике у радну књигу • Објасни појам базе података у програму за табеларна израчунавања • Изврши различите операције	Облик рада • фронтални • групни • индивидуални	Методе рада • монолошко – дијалошка • радни листови • вербални, демонстративни, практичан рад, решавање проблема, ситуације за учење	Време реализације • октобар – новембар, децембар				

		везане за базе података у програму за табеларна израчунавања • Креира пивот табеле на основу задатих параметара • Објасни предности и недостатке онлајн сервиса за табеларна израчунавања • Изради и уреди радне књиге у онлајн сервисима за табеларне калкулације • Подеси дељење заједничке радне књиге и уређује овлашћења							
		Наставна средства • рачунари • видео – бим • штампач • мрежни уређаји	Корелација са другим предметом • енглески језик	Праћење и оцењивање • праћење остварености исхода • тестове знања • активност на часу • домаћи задатак • тестови практичних вештина					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3	Рад са базама података	Развијање вештина за рад са базама података	30	30					
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		• Наброји програме и онлајн сервисе за рад са базама података • Изради и форматира тебеле у програму за рад са базама података • Постави релације између табела • Филтрира и сортира податке у базама • Креира и копира везе између	• фронтални • групни • индивидуални		• монолошко – дијалогска • радни листови • вербални, демонстративни, практичан рад, решавање проблема, ситуације за		• децембар-април		

		табела и база - Увезе и извезе податке из базе података - Изради упите са једноставним и сложеним критеријумима - Изради упите са различитим функцијама - Прикаже трежене информације из базе података - Дизајнира форме - Дизајнира извештаје - Дизајнира командну таблу - Креира макрое у бази података - Примени макрое у решавању проблема - Објасни предности и недостатке употребе оналјн сервиса за рад са базама податка - Користи оналјан сервисе и веб-алате за рад са базама података		учење					
		Наставна средства - рачунари - видео – бим - штампач - мрежни уређаји	Корелација са другим предметом - рачуноводство и други стручни предмети - енглески језик	Праћење и оцењивање - праћење остварености исхода - тестове знања - активност на часу - домаћи задатак - тестови практичних вештина					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4	Организација рада и пословања	Оспособљавање ученика за примену нових технологија у настави и коришћење готових	12	12					

		апликација Оспособљавање ученика за повезивање добијених знања и вештина и за самосталан рад							
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		- Опише карактеристике програма, апликација, и веб-алата за управљање пословном комуникацијом и документацијом - Наведе програме и веб-алате за управљање пословањем - Разликује карактеристике пословања у канцеларији и пословања на даљину - Постави задатке, прати учинак, креира извештаје уз помоћ програма/веб-алата за управљање пословањем - Користи програме/веб-алате за управљање пословањем за реализацију пословних пројеката - Симулира рад у стартап тиму	- фронтални - групни - индивидуални	- монологско – дијалогско - радни листови - вербални, демонстративни, практичан рад, решавање проблема, ситуације за учење	мај – јун				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- рачунари - видео – бим - мрежни уређаји	- рачуноводство и други стручни предмети - енглески језик - математика	- праћење остварености исхода - тестове знања - активност на часу - домаћи задатак - пројектни задатак					

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Право
Разред	други
Годишњи фонд часова	72
Недељни фонд часова	2
Литература	Право за други разред економске, правне и пословне школе, Јелена Ђурић

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ . наст.	практ. наст. у блоку
1.	Радни однос	- Стицање основних знања о радном односу - Упознавање ученика са поступком заснивања радног односа - Стицање знања о правима и обавезама послодаваца и запослених	32	/	12	20	/	/	/
		Исходи	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
		-наведе битне елементе радног односа -разликује услове за заснивање радног односа -наведе радње у поступку заснивања радног односа -објасни пробни рад -објасни елементе уговора о раду -дефинише појам приправника -разликује радни однос на одређено и неодређено време -разликује колективна и појединачна права запоселних -разликује врсте радног времена -објасни врсте одсуства и одмора -разликује право на зараду, накнаду зараде и	-фронтални -индивидуални -групни -рад у пару		- Монолошки - Дијалошки - Рад на тексту -Симулација одређених процедура -Студија случаја -Израда примера правних аката			јануар-децембар	

		друга примања -наведе мере и значај заштите запослених заштите животне средине -састави према захтеву примере пратећих пранвих аката у остваривању одређених права запослених (оглас за заснивање радног односа, одлуке, једноставна решења, отказ запосленог) -разликује материјалну одговорност запосленог и послодавца -наведе начине престанка радног односа								
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање				
		-учбеник -материјал са интернета -закони -мултимедијална, аудио и видео средства	-Српски језик и књижевност -Правни поступци -Радно Право			-усмено испитивање -тестови знања -активност на часу - писане провере знања				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ . наст.	практ. наст. у блоку	
2.	Облигациони односи	Стицање основних знања о облигацијама и облигационим односима као и значају облигација у правном систему	40	/	15	25	/	/	/	
		Исходи	Облик рада		Методе рада			Време реализације		
		-наведе субјекте и предмет облигације -наведе изворе и врсте облигација -објасни уговор и поступак и услове за његово закључење -наведе лица на која може да се односи дејство уговора -дефинише услов и рок код уговора -објасни доцњу, престанак и неважност уговора -разликује елементе уговора о продаји,	-фронтални -индивидуални -групни -рад у пару		- Монолошки - Дијалошки - Рад на тексту -Симулација одређених процедура -Студија случаја -Израда примера правних аката			Децембар - јун		

		права и обавезе уговорних страна -објасни уговор о превозу и претеће акте -попуни различите врсте једностранних уговора о продаји и превозу -наведе особине и правно дејство хартија од вредности -разликује серијске и појединачне хартије од вредности -наброји хартије од вредности према законитом имаоцу -разликује меницу и чек -разликује акцију и обвезнице			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		-учбеник -материјал са интернета -закони -мултимедијална, аудио и видео средства	-Српски језик и књижевност -Правни поступци -Радно Право	-усмено испитивање -тестови знања -активност на часу - писане провере знања	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Економско пословање
Разред	Други
Годишњи фонд часова	102 (вежбе 72 часа + 30 часова настава у блоку)
Недељни фонд часова	2+2 + 30 блока

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Оснивање и почетак пословања привредног друштва	• Оспособљавање ученика за оснивање привредног друштва на основу познавања и поштовања законске регулативе • Оспособљавање ученика за припрему и обављање послова инвентарисања и послова запошљавања радника. • Оспособљавање ученика за састављање оснивачког биланса и отварање пословних књига и вођење књиговодствене евиденције ручно и коришћењем књиоводственог програма. • Оспособљавање ученика за обављање пословне кореспонденције и комуникације. • Оспособљавање ученика за обављања комерцијалних послова , промотивних активности и израде презентација • Развијање вештина организовања, обрачуна, праћења, контроле и анализе пословања	72	72	-	-	-	-	-

		• Повезивање вештина и знања стечених у В.П.Д. са субјектом у коме је обавио блок наставу • Неовање вештине комуникације у тиму и са окружењем • Развијање интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама							
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		• Изради кодекс пословног понашања • Анализира и врши избор пословне идеје • Спроведе поступак оснивања привредног друштва за трговину на велико • Креира обрасце и документацију за пословање • Спроведе поступак отварања текућег рачуна • Спроведе поступак запошљавања радника • Води евиденцију о присутности запослених • Спроведе поступак инвентарисања • Састави инвентар и оснивачки биланс стања • Отвори пословне књиге (дневник, главну књигу, аналитичке евиденције) • Примени важеће законске прописе и контни оквир за П.Д. • Састави одоварајућа пословна писма ради набавке канцеларијског материјала и нуђења услуга • Састави рачун за извршене услуге • Заведите документа у дневник • Заведите улазне и излазне рачуне у КИР и КППР • Састави обрачунску листу зарада у складу са важећим законским прописима • Евидентира пословне расходе и приходе у финансијском књиговодству • Попуни образац ПППДВ	• Фронтални • Групни • Рад у паровима • Индивидуални • Комбиновани	• Вербална (монолошко-дијалошка) • Рад на тексту • Демонстративна-израда и приказивање шема • Практичан рад-попуњавање, издавање и евидентирање оригиналне документације • Комбиновани	• Прво полугодиште • Друго полугодиште				

		• Формира базу купаца и добављача • Попуни готовинске и безготовинске инструменте платног промета • Евидентира промене са извода у финансијском књиговодству • Попуни налог за службено путовање и исплати аконтацију за службени пут • Исплати готовински рачун • Обрачуна дневницу за службени пут у земљи и ликвидира путни рачун • Попуни одоварајућу налогодавну благајничку документацију и благајнички дневник • Евидентира благајничко пословање у финансијском књиговодству • Води упоредну евиденцију на благајни и текућем рачуну • Изврши контролу докумената • Састави дневне и периодичне извештаје о извршеном раду				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање		
		• Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација • Контни план • Законски прописи • Визуелна-шеме • Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор • Рачунари, видеобим	• Економска група предмета • Пословна информатика • Српски језик • Математика	• Праћење остварености исхода кроз индивидуални и тимски рад • Прегледање документације • Писани извштај • Самосталан практичан рад • Презентације и излагање на основу презентације		

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Пословање привредног друштва – БЛОК НАСТАВА	• Повезивање знања и вештина стечених у В.П.Д. са пословима у П.Д. у коме је обављена блок настава.	30	-	-	-	-		30
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Прикаже делатност, пословање и организациону структуру привредног субјекта • Изврши процес пријаве и одјаве запослених • Упореди послове везане за запошљавање у В.П.Д. и П.Д. • Састави одговарајуће пословно писмо у складу са ситуацијом • Процени пословне расходе и приходе привредног субјекта • Састав обрачунску листу зарада • Анализира пословне активности П.Д. са другим пословним субјектима • Упореди начин пословања В.П.Д. и П.Д.		• Фронтални • Индивидуални		• Практичан рад		• Друго полугодиште	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• Оригинална књиговодствена документација • Контни план • Законски прописи • Рачунари са књиговодственим прорамом		• Економска група предмета • Српски језик • Пословна информатика • Математика		- Дневник практичне наставе у писаној форми и његова усмена презентација			

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Јавне финансије
Разред	други
Годишњи фонд часова	72
Недељни фонд часова	2
Литература	Јавне финансије, уџбеник за 3. и 4. средње економске школе, образовни профил финансијски администратор и финансијски техничар – Божић Раичевић и Милан Кеџман;

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Основи јавних финансија	Стицање знања о појму, предмету и значају јавних финансија	12	-	5	7	-	-	-
		Исходи			Облик рада		Методе рада		Време реализације
		По завршетку модула ученик ће бити у стању да: -дефинише појам јавних финансија - објасни настанак јавних финансија као самосталне научне дисциплине - наведе предмет анализе јавних финансија у савременој држави - разликује специфичне институције јавних финансија			- фронтални - индивидуални - групни - рад у пару		-вербалне методе -методе демонстрације -текстуално-илустративне -методе активне наставе		- септембар - октобар
		Наставна средства		Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање		
		-уџбеник -материјал са интернета -демонстрациона средства -мултимедијална, аудио и видео средства		- Рачуноводство - Пословна економија - Принципи економије - Право			-усмено испитивање -тестови знања активност на часу -домаћи задатак -израда презентација и презентовање		

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Јавни расходи	Стицање потребних знања о природи и карактеру јавних расхода	18	/	6	12	/	/	/
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку модула ученик ће бити у стању да: - дефинише јавне расходе - наведе разлоге државне интервенције и присуства јавног сектора - дефинише добра - разликује добра - наведе структуру и ефекте јавних расхода - класификује јавне расходе - објасни облике државне интервенције преко јавних расхода - објасни разлоге и ефекте јавних расхода у области образовања - објасни разлоге и ефекте јавних расхода у области здравства - објасни разлоге и ефекте јавних расхода у области социјалне заштите		- фронтални - индивидуални - групни - рад у пару		вербалне методе -методe демонстрације -текстуално-илустративне -методe активне наставе		октобар-децембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		уџбеник -материјал са интернета -демонстрациона средства -мултимедијална, аудио и видео средства		- Рачуноводство - Пословна економија - Принципи економије - Право		-усмено испитивиње -тестови знања активност на часу -домаћи задатак -израда презентација и презентовање			

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3	Јавни приходи	Стицање знања о природи и карактеру јавних прихода	30	/	12	18	-	-	-
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку модула ученик ће бити у стању да: • дефинише јавне приходе • објасни суштину јавних прихода • класификује јавне приходе • дефинише појам пореза • наведе карактеристике пореза • објасни расподелу пореског терета • наведе критеријуме за оцењивање пореских система – ефикасност и правичност • разликује елементе пореза – пореску терминологију • наведе циљеве опорезивања • наведе врсте пореза • дефинише доходак • наведе основне облике пореза на доходак грађана • наведе карактеристике пореза на доходак грађана у Републици Србији • наведе предмете опорезивања • наведе разлоге за опорезивање добити предузећа • наведе карактеристике пореза на добит у Републици Србији • разликује елементе пореза на добит • разликује порез на потрошњу и порез на		• фронтални • индивидуални • групни • рад у пару		вербалне методе -методe демонстрације -текстуално-илустративне -методe активне наставе		децембар-април	

		доходак • наведе основне облике пореза на потрошњу • дефинише порез на додату вредност • разликује врсте пореза на додату вредност • објасни значај пореза на додату вредност као најиздашнијег пореског прихода у Републици Србији • разликује елементе пореза на додату вредност • класификује пореске обвезнике према роковима плаћања пореза на додату вредност • наведе карактеристике пореза на имовину у Републици Србији -разликује порез на имовину -формулише царине, накнаде, таксе и доприносе									
		Наставна средства		Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање				
		-уџбеник -материјал са интернета -демонстрациона средства -мултимедијална, аудио и видео средства		• Рачуноводство • Пословна економија • Принципи економије • Право			усмено испитивиње -тестови знања активност на часу -домаћи задатак -израда презентација и презентовање				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа								
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмен и задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку		
4	Буџет	Стицање потребних знања о буџету и буџетском систему	12	/	5	7	/	/	/		

Исходи		Облик рада	Методе рада	Време реализације
По завршетку модула ученик ће бити у стању да: • дефинише буџет као институцију јавних финансија • наведе функције буџета • наведе буџетска начела • наведе законски оквир за буџетски систем у Републици Србији • разликује функције трезора • опише поступак доношења и извршења буџета у Републици Србији • наведе структуру државног буџета Републике Србије објасни структуру државног буџета Републике Србије --објасни фискални федерализам -разликује расходе различитих нивоа власти Утврди припадност јавних прихода одређеном нивоу власти -повеже буџет централног нивоа власти и буџете нижих нивоа власти -објасни јавни дуг		• фронтални • индивидуални • групни • рад у пару	вербалне методе -методе демонстрације -текстуално-илустративне -методе активне наставе	април-јун
Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање		
-уџбеник -материјал са интернета -демонстрациона средства -мултимедијална, аудио и видео средства	• Рачуноводство • Пословна економија • Принципи економије • Право	усмено испитивиње -тестови знања активност на часу -домаћи задатак -израда презентација и презентовање		

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Грађанско васпиање
Разред	други
Годишњи фонд часова	36
Недељни фонд часова	1
Литература	Приручник за наставнике Грађанског васпитања у гимназији и средњој стручној школи, Зуов

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Сви различити а сви равноправни	Упознавање ученика са: ● Лични и друштвени идентитет ● Социјална дистанца ● Осетљиве друштвене групе ● Искљученост наспрам укључености у друштву ● Дискриминација ● Родно засновано насиље ● Борба жена за равноправност ● Повереник за заштиту равноправности ● Стереотипи, ауто стереотипи, хетеростереотип и, предрасуде, стигматизације, сегрегације ● Ејдизам ● Особе другачије сексуалне оријентације и њихова права ● Особе са инвалидитетом ● Националне мањине	17	10		7	/	/	

		• Интеркултуралност и мултикултуралност • Невладине организације							
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученик ће бити у стању да: • испољава толеранцију у свом понашању • доведе личне особине у везу са дискр. понашањем • наведе облике и врсте дискриминације • разликује ситуације укључености у друштво наспрам искључености • аргументује значај супростављања разичитим врстама стереотипа и предрасуда • разликује интеркултуралност од мултикултуралности • наведе неколико невладиних организација које се баве питањима заштите људских права и циљеве њихових активности • аргументовано дискутује о родној равноправности и родно заснованом насиљу у Србији и свету		рад у групи/рад у пару		• истраживачки и пројектни рад		• септембар/децембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• /Аудио-визуелна средства		• Социологија • Психологија • Право		• Активност на часу (задаци отвореног и затвореног типа, дебата, дијалог, самостални рад) • Тест • Презентација			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Медији за грађане! и грађани за медије	• Слобода и одговорност медија • Професионална етика новинара • Говор мржње у медијима • Цензура медија	19	12		7			

		•Стереотипи у медијима •Информације од јавног значаја •Ртс -медијски јавни сервис Србије •Онлајн медији •Заступљеност осетљивих друштвених група у медијима •Истраживачко новинарство •Сензационализам у медијима •Комерцијални програми у медијима •Будућност медија							
		Исходи		Облик рада	Методе рада		Време реализације		
		Ученик ће бити у стању да • идентификује везу слободе медија и развоја демократије • препознаје примере говора мржње у медијима • критички разматра питање цензуре и сензационализам у медијима • прави границе између права на информисање и права на заштиту приватности • наведе принципе новинарске етике • критички се односи према комерцијалним програмима у медијима • препозна примере манипулације информацијама у медијима • предвиђа у ком правцу ће се медији у будућности развијати		рад у групи/ рад у пару	• истраживачки и пројектни рад		• јануар/јун		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• /Аудио-визуелна средства	• Српски језик • Психологија		• Активност на часу (задаци отвореног и затвореног типа, дебата,дијалог, самостални рад) • Тест, Презентација				

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Верска настава
Разред	други
Годишњи фонд часова	36
Недељни фонд часова	1
Литература	Нема уџбеник

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
1.	Увод	- Упознавање ученика са садржајем предмета, планом и програмом и начинима реализације наставе Православног катихизиса; - Установити каква су знања стекли и какве ставове усвојили ученици у претходном школовању	1	0	1	0	0	0	0	
		Исходи			Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Моћи да сагледа садржаје којима ће се бавити настава Православнеог катихизиса у току 2. године средњошколског и гимназијског школовања; - Моћи да уочи какво је његово предзнање из градива Православног катихизиса обрађеног у претходном разреду школовања	• фронтални		• дијалошка		• септембар			
		Наставна средства		Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		Дидактички материјал	• Срепски језик и књижевност			- Процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евиденционих листића; - Провером знања које ученици усвајају на				

				часу и испитивањем ставова					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Стварање света и човека	- Омогућити ученицима да стекну неопходно знање да узрок постојања света јесте личносни Бог Који слободно из љубави ствара свет; - Развијање свести код ученика о стварању човека по „икони и подобију Божијем“, односно као слободне личности способне за љубав према другом бићу; - Оспособити ученике за разумевање да је свет и све што је у њему створено за вечност да буде причасник вечног Божијег живота; - Предочити ученицима чињеницу да је човек од Бога призван да управља целим светом и да га приноси Богу те да се у тој заједници обожи и човек и свет	7	0	2	5	0	0	0
		Исходи	Облик рада	Методе рада			Време реализације		
		- Моћи да интерпретира учење Цркве о стварању света; - Моћи да објасни да је човек икона Божија зато што је слободан; - Моћи да објасни да је човек подобије Бога зато што је слободан за заједницу;	- Фонтални - индивидуални	- дијалогска - демонстративна			- септембар - октобар		

		• Моћи да објасни да је Бог створио свет са циљем да вечно живи у заједници са Њим; • Бити подстакнут да просуђује о смислу постојања човека и света; • Моћи да разликује особености створеног и нествореног; • Моћи да развија одговорност за сопствени живот и живот других; • Моћи да преиспитује ,вреднује сопствени однос према Богу, другом човеку и према творевини Божијој								
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање						
		• Дидактички материјал	• Српски језик и књижевност • Историја • Географија • Екологија • Физика • Философија • Социологија • Ликовна култура • Музичка култура	• Процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евиденционих листића; • Провером знања које ученици усвајају на часу и испитивањем ставова; • Усмено испитивање; • Посматрање понашања ученика						
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
3	Прародитељски грех	• Пружити ученицима основ за разумевање прародитељског греха на основу библијског сведочанства, тумачења Светих Отаца и учења Цркве; • Ученицима предочити да се човеков промашај(грех) састоји у одвајању човека и света од Бога; • Пружити ученицима основ за разумевање да спасење као	8	0	2	6	0	0	0	

		превазилажење смрти и задобијање вечног живота,јесте повратак у заједницу с Богом							
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Моћи да објасни у чему се састоји прародитељски грех; - Моћи да сагледа последице прародитељског греха и начин њиховог превазилажења; - Моћи да објасни каква је улога човек ау остваривању назначења света; - Моћи да просуди о важности учествовања у литургијском сабрању за сопствено спасење; - Бити подставкнут да се одговорније односи према природи; - Моћи да стекне увид у личну одговорност за своје поступке; - Моћи да уочи значај покајања за своје спасење		- Фронтални - Индивидуални - групни		- дијалогски - демонстративни - квиз		- октобар - новембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		Дидактички материјал		- Српски језик и књижевност - Историја - Географија - Екологија - Физика - Философија - Социологија - Ликовна култура - Музичка култура		- Процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евиденционих листића; - Провером знања које ученици усвајају на часу и испитивањем ставова; - Усмено испитивање; - Посматрање понашања ученика			
		Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа				
број часова у области	вежбе				утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку

4	• Свештена историја спасења (од Адама до Израилља)	• Омогућити ученицима разумевање да се Стари Завет у главним цртама , периодима, личностима и догађајима може посматрати као праслика и најава новозаветних догађаја; • Омогућити ученицима да стекну знање о историјском току остварења Божијег плана о свету; • Пружити ученицима основ за разумевање да се у личности Исуса Христа испуњава оно што је откривено и речено у Старом Завету; • Предочити ученицима у чему се састоји разлика између Цркве као богочовечанске заједнице и других облика људских заједница; • Предочити ученицима да се у старозаветној историји назире личност Месије који сабира и избавља народ божији	8	0	2	6	0	0	0
		Исходи	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
		• Моћи да уочи да се Бог у Старом Завету открива као личност и да позва човека у заједницу са Њим; • Моћи да , на примеру каина и Авелја, закључи да је свако убиство-братоубиство; • Моћи да , на примеру Ноја, схвати	• Фронтални • Индивидуални • групни		• дијалошка • демонстративна			• новембар • децембар • јануар • фебруар	

		значење појма праслике Христа и Цркве као места спасења; • Моћи да, на примеру Вавилонске куле, схвати да ни једна људска заједница мимо Бога не води остварењу човековог назначења; • Моћи да разуме да је откривење Аавраму почетак остваривања Цркве и историје • Бити свестан да је за богопознање неопходан личан сусрет са Богом; • Моћи да разуме да је обећање потомства дато Аавраму духовног карактера								
		Наставна средства	Корелација са другим предметом							Праћење и оцењивање
		• Дидактички материјал	• Српски језик и књижевност • Историја • Географија • Екологија • Физика • Философија • Социологија • Ликовна култура • Музичка култура							• Процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евиденционих листића; • Провером знања које ученици усвајају на часу и испитивањем ставова; • Усмено испитивање; • Посматрање понашања ученика
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
5	• Свештена историја спасења (од Мојсија до	• Пружити ученицима основ за разумевање да је целокупан садржај старозаветне месијске мисли откривен тек у Новом	7	0	2	5	0	0	0	

	Христа)	Завету у личности Господа Исуса Христа; • Предочити ученицима да се у старозаветној историји назире личност Месије Који сабира и избавља народ Божији; • Упознати ученике са значајем старозаветног празновања пасхе као праслике молитвеног сећања на Христово Страдање, Васкрсење и Други долазак; • Омогућити ученицима разумевање да се деловањем пророка Божијих увек изграђује Црква						
		Исходи	Облик рада	Методе рада			Време реализације	
		• Знати да је старозаветна вера –вера у једног Бога; • Моћи да објасни нека од старозаветних пророштава која су се остварила у личности Христовој; • Моћи да наведе који старозаветни догађаји јесу праслика Сина Божијег и новозаветне Цркве; • Моћи да повезује догађаје старозаветне и новозаветне историје; • Моћи да уочи разлику између уобичајеног значења речи пророк и њеног библијског смисла; • Моћи да ,на примеру, пророчке делатности ,увиди значај страдања о социјално угроженим категоријама друштва; • Моћи да схвати , на примеру Израиља, да Црква има наднационални карактер; • Моћи да упореди Десет заповести са	• Фронтални • Индивидуални • групни	• дијалоска • демонстративна • квиз			• март • април	

		Христовим заповестима о љубави; • Знати да је месијанска идеја присутна током старозаветне историје; • Моћи да промишља о сопственом месту у историји спасења								
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање				
		• дидактички материјал	• Српски језик и књижевност • Историја • Географија • Екологија • Физика • Философија • Социологија • Ликовна култура • Музичка култура			• Процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евиденционих листића; • Провером знања које ученици усвајају на часу и испитивањем ставова; • Усмено испитивање; • Писмено испитивање; • Посматрање понашања ученика				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
6	Старозаветна ризница	• Омогућити ученицима доживљај старозаветне побожности; • Подстицати ученике на промишљање о незамењљивости и вредности сопствене личности; • Установити обим и квалитет знања и разумевања стечених у току школске године из Православног катихизиса	5	0	2	3	0	0	0	
Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације				
• Моћи да се ,подстакнут примерима, смелије суочи са грехом самооправдавања и сваким грехом ,уопште ;		• Фронтални • Индивидуални • групни		• дијалоска • демонстративна • квиз		• март • април				

		• Моћи да се уочи у којој мери је напредовао и савладао градиво Православног катихизиса 2. разреда средње школе			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• дидактички материјал	• Српски језик и књижевност • Историја • Географија • Екологија • Физика • Философија • Социологија • Ликовна култура • Музичка култура	• Процењивањем реакције ученика или прикупљањем коментара ученика путем анкетних евиденционих листића; • Провером знања које ученици усвајају на часу и испитивањем ставова; • Усмено испитивање; • Писмено испитивање; • Посматрање понашања ученика	

ТРЕЋИ РАЗРЕД

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Српски језик и књижевност
Разред	трећи
Годишњи фонд часова	105
Недељни фонд часова	3
Литература	- Љиљана Бајић, Миодраг Павловић, Зона Мркаљ: Читанка 3. Српски језик и књижевност за трећи разред гимназије, Клет, 2021. - Весна Ломпар, Александра Антић: Граматика 3. Српски језик и књижевност за трећи разред гимназије, Клет, 2021. - Правопис српског језика, Матица српска, Нови Сад, 2010. - Милија Николић: Методика наставе српског језика и књижевности - Драгиша Живковић: Теорија књижевности са теоријом писмености - Иво Тартаља: Теорија књижевности - Јован Деретић, Злата Бојовић, Марија Митровић: Историја књижевности за 1. разред средње школе

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Модерна у светској и српској књижевности	Упознавање ученика са књижевношћу модерне	26		4	22			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: - наведе главне мотиве, тематику, ликове и основне стилске одлике репрезентативних књижевних дела; - именује особености књижевне	- фронтални - групни и у пару - индивидуални		- текст-метода - дијалогска - монологска		септембар		

		епохе; - наведе имена аутора, називе обрађених дела и разврстава их према књижевним епохама; - испита одјеке европске модерне у српској књижевности и објасни сличност и особеност тих појава; - повеже појаве у књижевности са друштвено-историјским околностима које су довеле до Првог светског рата;							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- читанка - рачунар и пројектор - слајд-презентације - наставни листови - истраживачки задаци	- страни језик - историја - географија - грађанско васпитање / верска настава			- активност на часу - усмено излагање - тест знања - домаћи задатак (есеј)			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Међуратна у светској и српској књижевности	Упознавање ученика са међуратном књижевношћу	24		4	20			
		Исходи			Облик рада		Методе рада		Време реализације
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: наведе главне мотиве, тематику, ликове и основне стилске одлике репрезентативних књижевних дела;	- фронтални - групни и у пару - индивидуални		- текст-метода - дијалогска - монологска		септембар, октобар		

		- именује особености књижевне епохе; - наведе имена аутора, називе обрађених дела и разврстава их према књижевним епохама; - препозна и испита однос ратне и међуратне књижевности према традицији (прошлости)					
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање		
		- читанка - рачунар и пројектор - слајд-презентације - наставни листови - истраживачки задаци	- страни језик - историја - географија - грађанско васпитање / верска настава		- активност на часу - усмено излагање - тест знања - домаћи задатак (есеј)		

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Творба речи	Стицања знања из области творбе речи и способности да се та знања примене у говору и писању	8	2	1	5			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: - препозна најважније типове творбе у српском језику – извођење, слагање, комбиновану творбу и претварање; - препозна делове творенице у типичним случајевима;		- фронтални - групни и у пару - индивидуални		- текст-метода - дијалогска - монолошка - демонстрација		децембар, јануар, фебруар, март	

		примени правила промене полусложеница							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- граматика - рачунар и пројектор - слајд-презентације - наставни листови - истраживачки задаци	- страни језик - историја - географија - грађанско васпитање / верска настава		- активност на часу - усмено излагање - тест знања - домаћи задатак (есеј)				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Лексикологија	Стицања знања из области лексикологије и способности да се та знања примене у говору и писању	12	3	1	8			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: - разликује значењске односе међу речима; - примени језичке механизме за богаћење речника (метафору, метонимију и синегдоху); - разликује типове лексике с обзиром на порекло (народне речи, црквенословенске речи и позајмљенице) и сферу употребе (историзми, архаизми, неологизми, термини); - разликује некњижевну лексику (дијалектизми, регионализми, жаргон и вулгаризми) од књижевне лексике;	- фронтални - групни и у пару - индивидуални		- текст-метода - дијалогска - монологска - демонстрација		децембар, јануар, фебруар, март		

		- наведе и користи најзначајније речнике српског језика; - препозна и правилно користи устаљене изразе (фразеологизме)							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- граматика - рачунар и пројектор - слајд-презентације - наставни листови - истраживачки задаци	- страни језик - историја - географија - грађанско васпитање / верска настава		- активност на часу - усмено излагање - тест знања - домаћи задатак (есеј)				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Синтакса	Стицања знања из области синтаксе и способности да се та знања примене у говору и писању	12	3	1	8			
Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације			
По завршетку теме ученик ће бити у стању да: - разликује синтаксичке јединице и познаје све типове реченичних чланова; - разликује предикатску и комуникативну реченицу		- фронтални - групни и у пару - индивидуални		- текст-метода - дијалогска - монолошка - демонстрација		децембар, јануар, фебруар, март			
Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање					

		- граматика - рачунар и пројектор - слајд-презентације - наставни листови - истраживачки задаци	- страни језик - историја - географија - грађанско васпитање / верска настава	- активност на часу - усмено излагање - тест знања - домаћи задатак (есеј)					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	Стилистика	Разликовање функционалних стилова	2	1		1			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: наведе особине разговорног стила, посебно оне које га разликују од осталих стилова		- фронтални - групни и у пару - индивидуални		- текст-метода - дијалогска - монологска - демонстрација		септембар, октобар, новембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- граматика - рачунар и пројектор - слајд-презентације - наставни листови - истраживачки задаци		- страни језик - историја - географија - грађанско васпитање / верска настава		- активност на часу - усмено излагање - тест знања - домаћи задатак (есеј)			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						

			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задачи	практ. наст.	практ. наст. у блоку
7.	Правопис	• Оспособљавање ученика да пишу у складу са нормом	3	2		1			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку теме ученик ће бити у стању да: • примењује основна правила транскрипције имена из страних језика	• фронтални • групни и у пару • индивидуални		• текст-метода • дијалогска • монологска • демонстрација		• децембар, јануар, фебруар, март		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• граматика • рачунар и пројектор • слајд-презентације • наставни листови • истраживачки задаци	• страни језик • историја • географија • грађанско васпитање / верска настава		• активност на часу • усмено излагање • тест знања • домаћи задатак (есеј)				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задачи	практ. наст.	практ. наст. у блоку
8.	Усмено и писано изражавање	• Оспособљавање ученика да користе различите облике казивања и функционалне стилове	18	2			16		

Исходи		Облик рада	Методе рада	Време реализације
По завршетку теме ученик ће бити у стању да: • говори јавно и пред већим аудиторијумом о темама из језика, књижевности и кудтуре; • саслуша туђе мишљење и узме га у обзир приликом своје аргументације; • напише састав на тему из језика и књижевности, уважавајући начела правописа и језичке норме		• индивидуални • групни и у пару • фронтални	• текст-метода • дијалогска • монолошка • демонстрација	• октобар, децембар, март, мај
Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање		
• вежбанке • рачунар и пројектор • слајд-презентације • наставни листови • истраживачки задаци	• страни језик • историја • географија • грађанско васпитање / верска настава	• школски писмени задатак • активност на часу • усмено излагање • тест знања • домаћи задатак (есеј)		

Образовни профил	ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР
Предмет	Енглески језик
Разред	трећи
Годишњи фонд часова	70
Недељни фонд часова	2
Литература	Focus 3, Pearson, 2020 речници, енциклопедије, интернет

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа
-----	-------------------	--------	---------------

			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
1.	Култура и уметност	• Ученици обнављају предходно стечена знања; • Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом, - текстом; - временом Present Perfect Continuous - Dynamic and stative verbs - Опис особе	6		2	4				
		Исходи			Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Ученици умеју да користе вокабулар у вези са текстом; • анализирају текст • користе Present Perfect Continuous у питањима • пишу састав- опис особе			• фронтални • групни • у пару • индивидуални		• монолошко-дијалогска • текст-метода • демонстративне		• септембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		• уџбеник • радна свеска		• српски језик • грађанско васпитање			• домаћи задаци, активност на часу • усмено излагање • тест			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
2.	Образовање и посао	• Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - прошла времена - verb patterns - писањем чланка	6		2	4				

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - прошла времена - verb patterns - пишу чланак		- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне		октобар		
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- уџбеник - радна свеска		- српски језик - грађанско васпитање		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
3.	Србија и свет	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - used to - would - давањем сугестија - пишу причу	9		2	4	3			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - used to, would - умеју да дају сугестије - пишу причу		- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне		новембар		
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				

		- уџбеник - радна свеска	- српски језик - грађанско васпитање	- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Животни стил и здравље	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - Future time clauses - описом различитих држава и градова	6		2	4			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - користе Future Time clauses - описују различите државе и градове - пишу о неком месту	- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалогска - текст-метода - демонстративне		децембар		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- уџбеник - радна свеска	- српски језик - грађанско васпитање		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Природа и екологија	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом	6		2	4			

		- Articles, Defining and Non defining relative clauses - давањем мишљења							
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - користе чланове, зависне и независне релативне реченице - дају своје мишљење (изражавају слагање или неслагање)		фронтални групни у пару индивидуални		монолошко-дијалогска текст-метода демонстративне		јануар/ фебруар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		уџбеник радна свеска		српски језик грађанско васпитање		домаћи задаци активност на часу усмено излагање тест			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	Наука и техника	Ученици се упознају са: вокабуларом у вези са темом и текстом Second Conditional, wish/ if only Third Conditional савети	6		2	4			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - користе други и трећи потенцијал - дају и примају савете	фронтални групни у пару индивидуални		монолошко-дијалогска текст-метода демонстративне		март		

		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- уџбеник - радна свеска	- српски језик - грађанско васпитање			- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмен и задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
7.	Медији и комуникација	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - индиректна говор	6		2	4			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - користе индиректна питања и релативне реченице у говору и писању	- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне		април		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- уџбеник - радна свеска	- српски језик - грађанско васпитање			- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку

8.	Човек и друштво	• Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - Пасив	9		2	4	3		
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - користе пасив у изражавању свог мишљења	• фронтални • групни • у пару • индивидуални		• монолошко-дијалогска • текст-метода • демонстративне		• мај/јун		
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• уџбеник • радна свеска	• српски језик • грађанско васпитање		• домаћи задаци • активност на часу • усмено излагање				

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
9.	Пословни енглески језик	• Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом	16		16				
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст, интервју за посао, невербална комуникација и сл.	• фронтални • групни • у пару • индивидуални		• монолошко-дијалогска • текст-метода • демонстративне		• јануар-јун		
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• презентације	• економија		• домаћи задаци • активност на часу • усмено излагање				

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Физичко васпитање
Разред	Трећи
Годишњи фонд часова	70
Недељни фонд часова	2
Литература	

Бр.	Тема/моду л/област	Циљеви	Фонд/тип часа														
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задачи	практ. наст.	практ. наст. у блоку								
1.	Атлетика	- Допринос задовољењу основних психофизичких и социјалних потреба ученика - Развијање и усавршавање моторичких способности, умења и навика - Очување и унапређење здравља - Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време - Формирање позитивног односа према физичким активностима	18		9	9											
		Исходи								Облик рада		Методе рада		Време реализације			
		- Науче да поштују одређена правила спортске културе - Упознају терминологију техника трчања, кокова и бацања кугле - Бити способан да самостално обавља и прати рад свог организма на физички напор								- Фронтални - групни - индивидуални		- монолошко – дијалогска - демонстрација		- септембар – октобар - мај – јун			
		Наставна средства								Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање				
		- кугле - штоперице								- физика - биологија			- праћење остварености исхода - извештај о извршеним мерењима				

		• метар • струњаче • сталак • ластиш	• хигијена • психологија	• тестови практичних вештина					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Спортска гимнастика	• Доприноси задовољењу основних психофизичких и социјалних потреба ученика • Развијање и усавршавање моторичких способности умења и навика • Очување и унапређење здравља • Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време • Формирање позитивног односа према физичким активностима	24		6	18			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		• Савладавање техника прескока, основних техника колута, предмета, упора • Бити способан да кроз покрет изрази своје емоције, искуства, осећај за лепо и креативност • Савладавање вежбе на справама, упознати се са мерама безбедности приликом вежбања и развити способност помагања другим особама у току вежбања	• Фронтални • групни • индивидуални • рад у паровима		• монолошко – дијалошка • демонстрација • практично вежбање		• децембар - јануар • фебруар – март		

		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање											
		• струњаче • двовисински разбој • паралелни разбој • кругови • греда • вратило	• физика • биологија • хигијена • музичка уметност • психологија		• праћење остварености исхода • извештај о оствареним мерењима • тестови практичних вештина											
Бр.	Тема/моду л/област	Циљеви	Фонд/тип часа													
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку							
3.	Спортска игра – одбојка, кошарка	• Доприноси задовољењу основних психофизичких и социјалних потреба ученика • Развијање и усавршавање моторичких способности умења и навика • Очување и унапређење здравља • Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време • Формирање позитивног односа према физичким активностима	24		6	18										
		Исходи								Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		• Савладавање основних техника игре • Основна начела у нападу и одбрани • Научити правила игре • Створити осећај за спортску културу								• групни • индивидуални • у пару		• монолошко – дијалошка • демонстрација • практично вежбање		• новембар • април		
		Наставна средства								Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• Одбојкашка лопта • Мрежа • Сталак и држач		• физика • биологија • хигијена		• праћење остварених исхода • извештаји о извршеним мерењима и оценама добијеним тим мерењима										

		- Пиштаљка - Кош - Кошаркашка лопта	психологија						
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Остале активности и батерије тестова	- Доприноси задовољењу основних психофизичких и социјалних потреба ученика - Развијање и усавршавање моторичких способности умења и навика - Очување и унапређење здравља - Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време - Формирање позитивног односа према физичким активностима	4		4				
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Познавати основну терминологију физичке културе - Упознавање са сврхом и циљем физичке културе - Развијати и одржавати антропомоториске способности - Знати своје и туђе вредности тј мерења - Хигијена тела		индивидуални		- монологско – дијалогско - демонстрација - практично вежбање		- септембар - јун	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање
		• вага • метар • литература о корективној гимнастици • медицинске лопте – медицинке • штоперица	• физика • биологија • хигијена • психологија	• праћење остварених исхода • извештај о извршеним мерењима и оценама добијеним тим мерењима

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Математика
Разред	трећи
Годишњи фонд часова	105
Недељни фонд часова	3
Литература	• Збирке • Уџбеници • Приручници

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	• Полиедри	• Стицање основних знања и вештина из површина и запремина полиедара	24	10	6	8			

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученик ће бити у стању да: • разликује узајамне положаје тачака, правих и равни у простору • прикаже цртежом полиедре на основу представе коју има о њима • израчуна површину и запремину праве призме, пирамиде и зарубљене пирамиде • примени практично стечена знања у једноставним ситуацијама • уочава равне пресеке тела и израчуна њихову површину • анализира и образлаже поступак решавања задатка • користи математички језик за систематично и прецизно представљање идеја и решења		• фронтални • рад у групи • индивидуални		• монолошко – дијалошка • метода демонстрације		• септембар • октобар	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• текстуална • аудио-визуелна (настава уз помоћ рачунара и видео-пројектора)	• српски језик и књижевност • статистика • електронско пословање		• усмено излагање • активност на часу • писмени задатак • домаћи задатак				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	• Обртна тела	• Стицање основних знања из површина и запремина обртних тела	16	8	2	6			

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације			
		Ученик ће бити у стању да: • прикаже цртежом обртна тела на основу представе коју има о њима • израчуна површину и запремину правог ваљка, праве купе, праве зарубљене купе и лопте • примени практично стечена знања у једноставним ситуацијама • уочава равне пресеке тела и израчуна њихову површину • анализира и образлаже поступак решавања задатка • користи математички језик за систематично и прецизно представљање идеја и решења		• фронтални • рад у групи • индивидуални		• монолошко – дијалошка • текст – метода • метода демонстрације		• новембар • децембар			
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање					
		• текстуална • аудио-визуелна (настава уз помоћ рачунара и видео-пројектора)		• српски језик и књижевност • статистика • електронско пословање		• усмено излагање • активност на часу • писмени задатак • домаћи задатак					

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	• Системи линеарних једначина	• Упознавање са појмом детерминанти и њиховим особинама • Примена Гаусовог алгоритма и Крамеровог правила на решавање	10	4	2	4			

		система линеарних једначина							
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		Ученик ће бити у стању да: - примени Гаусов поступак за решавање система линеарних једначина - израчуна вредност и примени детерминанте трећег реда - примени Крамерово правило за решавање система линеарних једначина - реши једноставан проблем који се своди на систем линеарних j-на - анализира и образлаже поступак решавања задатка - користи математички језик за систематично и прецизно представљање идеја и решења	- фронтални - рад у групи - индивидуални	- монологско – дијалогско - метода демонстрације	- јануар - фебруар				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- текстуална - аудио-визуелна (настава уз помоћ рачунара и видео-пројектора)	- српски језик и књижевност - статистика - електронско пословање		- усмено излагање - активност на часу - писмени задатак - домаћи задатак				

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задачи	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	• Вектори	• Проширивање знања о векторима	10	3	2	5			
		Исходи			Облик рада		Методе рада		Време реализације
		Ученик ће бити у стању да: • представи вектор у Декартовом координатном правоуглом систему у простору • дефинише скаларни, векторски и мешовити производ вектора • израчуна интензитет вектора • одреди скаларни, векторски и мешовити производ вектора који су задати координатама • примени својства скаларног, векторског и мешовитог производа вектора при решавању проблема • анализира и образлаже поступак решавања задатка • користи математички језик за систематично и прецизно представљање идеја и решења			• фронтални • рад у групи • индивидуални		• монолошко – дијалогска		• фебруар • март
		Наставна средства		Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање		
		• текстуална • аудио-визуелна (настава уз помоћ рачунара и видео-пројектора)		• српски језик и књижевност • статистика • електронско пословање			• усмено излагање • активност на часу • писмени задатак • домаћи задатак		

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задачи	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	• Аналитичка геометрија у равни	Упознавање са елементима аналитичке геометрије праве у равни и кривих другог реда	25	6	6	13			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		Ученик ће бити у стању да: - користи Декартов правоугли координатни систем - одреди дужину дужи, израчуна површину троугла - прикаже аналитички праву у разним облицима - утврди међусобни однос две праве - одреди угао између 2 праве - израчуна растојање тачке од праве - реши једноставне проблеме међусобних односа тачака и правих у координатној равни - наведе једначине кружнице и елипсе - реши једноставне проблеме користећи ј-не праве и кружнице, односно елипсе - утврди међусобни однос праве са кружницом или елипсом - примени услове додире и одреди једначину тангенте кружнице, односно елипсе - анализира и образлаже поступак	- рад у групи - индивидуални - фронтални		- монологско – дијалогско - текст – метода - метода демонстрације		- април - мај		

		решавања задатка користи математички језик за систематично и прецизно представљање идеја и решења							
		Наставна средства - текстуална - аудио-визуелна (настава уз помоћ рачунара и видео-пројектора)	Корелација са другим предметом - српски језик и књижевност - статистика - електронско пословање	Праћење и оцењивање - усмено излагање - активност на часу - писмени задатак - домаћи задатак					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	Низови	Стицање основних знања и вештина из аритметичког и геометријског низа	8	2	2	4			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		Ученик ће бити у стању да: - наведе особине аритметичког низа и примени их у одређивању низа - наведе особине геометријског низа и примени их у одређивању низа - израчуна суме низова и примени их на конкретним примерима - примени аритметички и геометријски низ у једноставним ситуацијама - анализира и образлаже поступак решавања задатка - користи математички језик за	- фронтални - рад у групи - индивидуални		монолошко – дијалогска		јун		

		систематично и прецизно представљање идеја и решења							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- текстуална - аудио-визуелна (настава уз помоћ рачунара и видео-пројектора)	- српски језик и књижевност - статистика - пословна економија		- усмено излагање - активност на часу - писмени задатак - домаћи задатак				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
7.	Писмени задаци	Провера стечених знања	12	12					
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Ученик ће бити у стању да: - примени стечена знања предвиђена исходима наставних тема		индивидуални		провера знања		- октобар - децембар - март - јун	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		текстуална							

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Социологија са правима грађана
Разред	трећи
Годишњи фонд часова	70
Недељни фонд часова	2
Литература	Социологија, уџбеник за средње школе, Владимир Вулетић, Klet: Београд; Социологија, Ентони Гиденс, 2007; Устав и права грађана, уџбеник за средње школе, Тадић Славко, Завод за уџбенике: Београд, 2008.

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Социологија-научни поглед на друштво	Стицање основних знања о социологији као науци, њеном настанку, предмету и методу	7		3	4			
		Исходи	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
		- По завршетку теме ученик ће бити у стању да: - Објасни и упоређи различита гледишта оснивача науке о друштву - Разуме и објасни основне социолошке појмове - Наведе, опише и разуме основне методе и технике социолошких истраживања - Стегне основу за разумевање наредних тематских области	- фронтални - групни - индивидуални		- Монолошка - дијалoшка			- септембар - октобар	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• презентације • наставни листови • истраживачки задаци	• српски језик и књижевност • историја • грађанско васпитање		• усмено излагање • активност на часу • домаћи задаци • континуитет у раду				

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Структура и организација друштва	• Стицање основних сазнања о елементима друштвене структуре, њиховим карактеристикама, функцијама и међусобним везама • Стицање знања о битним социолошким појмовима: • Друштвена структура, друштвени систем,стратификација,друштвене групе,институције, организације,друштвени статус, моћ, углед • Разумевање функционалне повезаности ових елемената	16		6	10			

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације
		- По завршетку теме ученик ће бити у стању да: - Схвати структуру и организацију друштва - Објасни улогу друштвених група - Схвати значај породице као темељне друштвене групе - Схвати друштвену поделу рада - Објасни узроке друштвеног раслојавања - Наведе друштвене установе и организације и направи разлику између њих - Разликује особености сеоског и градског становништва - Објасни узроке сиромаштва и друштвених неједнакости, зна да наведе облике друштвених неједнакости	- фронтални - групни - индивидуални - рад у паровима	- монолошко-дијалошка: - дискусија	- новембар - децембар
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		- презентације - наставни листови - истраживачки задаци - уџбеник	- српски језик и књижевност - устав и права грађана - грађанско васпитање - историја - географија	- усмено излагање - активност на часу - домаћи задаци - тест - есеј	

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Појединац, култура и друштво	– Стицање знања о месту, улози и функцијама културе у друштву – упознавање са оплемењујућом улогом културе на интелектуално узрастање ученика и њеним значајем за свеукупни лични и друштвени живот – Упознавање са социолошким проучавањем религије	12		4	8			
		Исходи	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
		• разуме везу културе и цивилизације • схвати настанак религије и религијског мишљења • идентификује монотеистичке религије и објасни специфичности хришћанства • разликује обичај и морал • разликује уметност, масовну Објасни психолошке, биолошке и социјалне чиниоце друштвености Разликује лични и друштвени идентитет Уме да објасни појам социјализације и разуме њене појавне облике, агенсе социјализације Са социолошког аспекта аргументује	• фронтални • групни • индивидуални • у пару		• монолошко – дијалогска • текст – метода • демонстративне			• јануар • фебруар	

		у вези положаја младих у савременом друштву Разликује монотеистичке и политеистичке религије уме да их наведе							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- презентације - наставни листови - истраживачки задаци	- историја - грађанско васпитање - српски језик и књижевност - психологија		- усмено излагање - активност на часу - домаћи задаци - тест - есеј				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Друштвене промене и друштвени развој	Оспособљавање за живот у друштву изложеном сталним променама и изазовима које доноси развој савременог друштва	11		4	7			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- идентификује друштвене промене - формира став према савременим тенденцијама у развоју глобалног друштва,објасни концепт глобализације - Зна да наведе врсте друштвених промена , разликује теоријске приступе о друштвеним променама - Разликује историјске типове	- фронтални - групни - индивидуални - у пару		- монолошко – дијалогска - текст – метода - демонстративне		- март - април		

		друштва, зна да наведе главне факторе настанка модерног друштва (објасни процес модернизације) Разуме значај савремених типова друштвених покрета у контексту друштвених промена							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- презентације - наставни листови - истраживачки задаци	- историја - грађанско васпитање - српски језик и књижевност - филозофија		- усмено излагање - активност на часу - домаћи задаци - тест - есеј				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Устав и правна држава	Упознавање са концептима државе,политике,моћи, власти,поделом власти,политичке културе Упознавање са концептима демократије, суверености, идеологије, нације и национализма Упознавање са Уставом као најважнијим правним актом •Оспособљавање за одговорно понашање и демократско деловање •Упознавање са Уставом Р Србије •Упознавање са правосудним системом РС,	16		6	10			

		концептом владавине права и принципима уставности и законитости							
Исходи			Облик рада		Методе рада			Време реализације	
- Схвати значај устава као највишег правног акта - Разликује устав од закона - Направи преглед развоја уставности у Србији - Разликује уставност и законитост - Уочи значај владавине права и правне државе - Зна основне одредбе Устава РС - Разликује врсте судских поступака Схвати функционисање правосудног система РСрбије - опише улогу политике у друштву - објасни појам, развој и облике суверенитета и демократије - зна државне симболе и елементе државности - разликује законодавну, извршну и судску власт - разликује удружења грађана и политичке партије и њихову идеологију - схвати изборни поступак и конституисање власти - разликује аутономију и локалну самоуправу - Разликује идеологије, зна да наведе њихове карактеристике - Разликује појмове: раса, нација, етничка заједница			- фронтални - групни - индивидуални - у пару		- монологско – дијалошка - текст – метода - демонстративне			април мај	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање											
		- презентације - наставни листови - истраживачки задаци	- историја - српски језик и књиженост - грађанско васпитање - географија	- усмено излагање - активност на часу - домаћи задаци - тест - есеј												
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа													
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку							
6.	Људска права и слободе	- Стицање знања о људским слободама и правима - Разликовање појмова човек и грађанин - Стицање знања о дужностима и обавезама грађана - Разумевање улоге појединца у друштвеном и политичком животу	8		4	4										
		Исходи								Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- По завршетку теме ученик ће бити у стању да схвати: - Схвати људска права и слободе и свој положај у друштву - Зна на који начин се штите слободе и права - Разликује слободе, права и дужности Зна да објасни значење појма грађанин и када настаје (одговорности,обавезе,права грађана)								- фронтални - групни - индивидуални - у пару		- монолошко – дијалогска - текст – метода - демонстративне		мај		

		Уме да објасни историјски развој људских права и и да наведе генерације људских права			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• презентације • наставни листови • истраживачки задаци	• корелација са историјом • психологијом • грађанско васпитање	• усмено излагање • активност на часу • домаћи задаци • тест • есеј	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Принципи економије
Разред	Трећи
Годишњи фонд часова	70
Недељни фонд часова	2
Литература	1. Принципи економије 2, уџбеник за 2. разред економске школе, <i>Дата Статус Београд, 2013.</i> – Ђорђе Митровић 2. Принципи економије за трећи разред правно-пословних школа, <i>Завод за уџбенике Београд, 2020.</i> – Гордана Кокеза, Маја Јандрић, Дејан Молнар, Гојко Рикаловић

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Финансијски систем	• Стицање знања о структури и функцијама финансијског система • Разумевање улоге новца, монетарних агрегата и монетарне политике • Оспособљавање за анализу	32	/	10	22	/	/	/

		понуде новца, новчаног мултипликатора и инструмената монетарне политике • Стицање вештина процене вредности имовине и управљања финансијским ризицима							
		Исходи По завршетку ученик ће бити у стању да:	Облик рада	Методе рада			Време реализације		
		• утврди улогу финансијског система у економији • разликује финансијске институције и финансијска тржишта • анализира функционисање тржишта обвезница и акција • опише рад различитих финансијских институција • разликује изворе зајмовних средстава • анализира утицај нивоа каматне стопе на понуду и тражњу • зајмовних средстава • анализира функције новца • објасни садашњу вредност новца • доведе у везу ризик и осигурање • разликује начине процене вредности имовине • разликује појмове „готов новац”, „депозит по виђењу”, „новчана маса” • разликује монетарне агрегате M1 и M2 као мере за количину новца у оптицају • утврди улогу централне банке у регулисању понуде новца • опише утицај пословних банака на понуду новца • дефинише новчани мултипликатор • анализира значај операција на отвореном тржишту, обавезне резерве и есконтне стопе	• Фронтални • Групни • Индивидуални • Рад у пару	• Монолошко – дијалогска • Активно оријентисана настава • Метода рада на тексту • Студија случаја • Метода демонстрације			• Септембар • Октобар • Новембар • Децембар		

		као инструмента монетарне политике					
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање			
				- Праћење остварености исхода - Тест знања - Усмено излагање - Активност на часу - Домаћи задатак - Пројектни задатак - Израда есеја - Израда презентација			
		- Табла - Видео – бим - Уџбеник - Текстуална средства - Шеме - Радни листови	- Рачуноводство - Пословна економија - Пословна кореспонденција и комуникација - Економска географија - Економскио пословање - Статистика - Банкарство и осигурање - Национална економија - Право - Рачунарство и информатика - Српски језик и књижевност - Математика				

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Незапосленост	- Стицање знања о појму незапослености, њеним облицима и методама мерења - Разумевање утицаја природне, цикличне, фрикционе и структурне незапослености на привреду - Разумевање улоге економске политике и синдиката у регулисању незапослености - Оспособљавање за тумачење података о незапослености и евалуацију мера државне политике	18	/	6	12	/	/	/

Исходи По завршетку ученик ће бити у стању да:		Облик рада	Методе рада	Време реализације
- објасни незапосленост - разликује појмове „запослено лице” и „незапослено лице” - формулише радну снагу - израчуна стопу незапослености - утврди природну и цикличну стопу незапослености - објасни постојање фрикционе незапослености - објасни структурну незапосленост као разлог дугорочне незапослености - анализира утицај синдиката и колективног преговарања на ниво надница и незапосленост - истражи незапосленост на конкретним подацима		- Фронтални - Групни - Индивидуални - Рад у пару	- Монолошко – дијалошка - Активно оријентисана настава - Метода рада на тексту - Студија случаја - Метода демонстрације	- Јануар - Фебруар - Март
Наставна средства		Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
- Табла - Видео – бим - Уџбеник - Текстуална средства - Шеме - Радни листови		- Рачуноводство - Пословна економија - Пословна кореспонденција и комуникација - Економска географија - Економскио пословање - Статистика - Банкарство и осигурање - Национална економија - Право - Рачунарство и информатика - Српски језик и књижевност - Математика	- Праћење остварености исхода - Тест знања - Усмено излагање - Активност на часу - Домаћи задатак - Пројектни задатак - Израда есеја - Израда презентација	

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Инфлација	• Стицање знања о инфлацији, њеним врстама и утицају понуде и потражње новца на монетарну равнотежу • Развијање разумевања квантитативне теорије новца, брзине оптицаја и инфлационог пореза • Сагледавање друштвених и економских последица инфлације	20	/	6	14	/	/	/
		Исходи По завршетку ученик ће бити у стању да:	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
		• објасни појам и настанак инфлације • утврди повезаност промене цена и промене вредности новца • анализира различите типове инфлације • разликује факторе који утичу на тражњу за новцем • доведе у везу понуду и тражњу новца • прикаже графички равнотежни ниво цена • прикаже графички утицај промене понуде новца на ниво цена и вредност новца • анализира утицај промене понуде новца на ниво цена и вредност новца • објасни брзину оптицаја новца • објасни једначину „квантитативне теорије новца • анализира прикупљене информације о инфлационом порезу • упоређи трошкове инфлације	• Фронтални • Групни • Индивидуални • Рад у пару		• Монолошко – дијалогска • Активно оријентисана настава • Метода рада на тексту • Студија случаја • Метода демонстрације			• Март • Април • Мај • Јун	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање
		• Табла • Видео – бим • Уџбеник • Текстуална средства • Шеме • Радни листови	• Рачуноводство • Пословна економија • Пословна кореспонденција и комуникација • Економска географија • Економскио пословање • Статистика • Банкарство и осигурање • Национална економија • Право • Рачунарство и информатика • Српски језик и књижевност • Математика	• Праћење остварености исхода • Тест знања • Усмено излагање • Активност на часу • Домаћи задатак • Пројектни задатак • Израда есеја • Израда презентација

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Пословна економија
Разред	трећи
Годишњи фонд часова	70
Недељни фонд часова	2
Литература	Пословна економија за трећи разред економске школе Благоје Пауновић Божидар Ставрић, “Завод за уџбенике и наставна средстава“ 1997., Београд Пословна економија за трећи разред економске школе ДАТА СТАТУС, Ђорђе Каличанин, Драган Лончар, 11.02.2013, Пословна економија за четврти разред економски техничар, Завод за уџбенике и наставна средства, Београд, 2003., Пословна економија за четврти разред економске школе, Ђорђе Каличанин, Саша Вељковић, Драган Лончар, Зоран Богетић, Дата Статус, 2014.

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Увод у менаџмент	• Стицање основних знања о менаџменту предузећа и менаџерима • Развијање знања и вештина планирања, организовања и контроле пословних активности • Сагледавање утицаја екстерног окружења на пословање предузећа • Оспособљавање за примену нових концепата предузећа који се темеље на економском, етичном, иновативном и друштвено одговорном пословању	12		4	8			
				Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације
		• Ученик ће бити у стању да дефинише менаџмент • Ученик ће у стању да објасни значај менаџмента • Ученик ће бити у стању да објасни развој менаџмента • Ученик ће бити у стању да објасни фазе процеса менаџмента • Ученик ће бити у стању да прикаже на примеру утицај пословног (екстерног и	• Фронтални • Групни • У пару, • Индивидулани • комбиновани		• монолошко- • дијалошка • презентација, • дискусија • есеј • пројектна настава		• септембар- октобра (друга недеља)		

	интерног) окружења на пословање предузећа - Ученик ће бити у стању да објасни појам организационе културе у интерном окружењу - Ученик ће бити у стању да објасни нивое организационе културе - Ученик ће бити у стању да објасни типове организационе културе - Ученик ће бити у стању да објасни изворе организационе културе у интерном окружењу - Ученик ће бити у стању објасни улогу и значај пословне етике - Ученик ће бити у стању да наведе разлике између етичког и неетичког понашања и одлучивања - Ученик ће бити у стању да идентификује кључне интересне групе према којима је предузеће друштвено одговорно - Ученик ће бити у стању да цени и анализира друштвену одговорност на примеру конкретног предузећа			
	Наставна средства - уџбеник - видео бим - рачунар - стручна литература, - шема	Корелација са другим предметом - рачуноводство - право - страни језик - Економско пословање - статистика - национална економија - банкарство - остале економске дисциплине - српски језик и књижевност	Праћење и оцењивање - праћење остварености исхода, - усмено излагање, - тестове знања, - активност на часу - домаћи задаци - тест практичних вештина	

			• математика						
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Процес менаџмента	• Стицање основних знања са сложеним процесом управљања, његовим фазама, општим карактеристикама и универзалној примени у организацијама свих врста и величина, на сваким нивоима и у свим подручјима • Развијање способности оцењивања туђег и сопственог рада • Стицање основних знања о организацио понашању, организационој култури и мултикултурализму • Развијање способности за рад у групи и тимски рад • Развијање способности и решавање конфликтних ситуација	40		10	30			

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације
		- Ученик ће бити у стању да објасни сврху планирања као примарне фазе процеса менаџмента - ученик ће бити у стању да објасни процес менаџерског одлучивања (фазе) на конкретном примеру - ученик ће бити у стању да наведе предности и недостатке групног одлучивања - ученик ће бити у стању да објасни стратегијски менаџмент и стратегијско планирање - ученик ће бити у стању да објасни разлике између стратегијских и оперативних одлука - ученик ће бити у стању да примени базичне технике и методе за доношење пословних одлука (SWOT анализа, PEST анализа) - ученик ће бити у стању да разликује нивое стратегије и стратегијске опције на нивоу предузећа - ученик ће бити у стању да разликује врсте и карактеристике радних тимова - ученик ће бити у стању да оцени значај управљања људским ресурсима - ученик ће бити у стању да објасни активности проналажења (регрутовање и селекција), усаваршавања и задржавања квалификованих радника - ученик ће бити у стању да анализира процес оцењивања учинка запослених - ученик ће бити у стању да објасни мултикултурализам и управљање у условима културних различитости	Фронтални Групни У пару, Индивидуални комбиновани	- монологска - дијалогска - презентација - дискусија, - рад на тексту - есеј - пројектна настава	октобра (трећа недеља) – април (друга недеља)

		• ученик ће бити у стању да објасни мотивационе факторе (материјалне и нематеријалне) и основни модел мотивације запослених • ученик ће бити у стању да објасни утицај награђивања на мотивацију запослених • ученик ће бити у стању да објасни лидерство, функције и стилове вођења • ученик ће бити у стању да упореди карактеристике менаџера и лидера • ученик ће бити у стању да анализира утицај добре пословне комуникације за успешно пословање предузећа • ученик ће бити у стању да утврди изворе (узроке) конфликта у задатим (конфликтним) ситуацијама • ученик ће бити у стању да објасни појам контроле • ученик ће бити у стању да објасни врсте контроле • ученик ће бити у стању да објасни фазе контроле • ученик ће бити у стању да објасни принципе и предмет контроле									
		<table><tr><th>Наставна средства</th><th>Корелација са другим предметом</th><th>Праћење и оцењивање</th></tr><tr><td> • уџбеник • видео бим • рачунар • шема </td><td> • српски језик и књижевност • рачуноводство • право • банкарство • социологија са правима грађана • остале економске дисциплине • статистика • економско пословање </td><td> • праћење остварености исхода • усмено излагање • тестови знања • активност на часу • домаћи задатак • самостални и групни задаци • тест практичних вештина </td></tr></table>	Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	• уџбеник • видео бим • рачунар • шема	• српски језик и књижевност • рачуноводство • право • банкарство • социологија са правима грађана • остале економске дисциплине • статистика • економско пословање	• праћење остварености исхода • усмено излагање • тестови знања • активност на часу • домаћи задатак • самостални и групни задаци • тест практичних вештина			
Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање									
• уџбеник • видео бим • рачунар • шема	• српски језик и књижевност • рачуноводство • право • банкарство • социологија са правима грађана • остале економске дисциплине • статистика • економско пословање	• праћење остварености исхода • усмено излагање • тестови знања • активност на часу • домаћи задатак • самостални и групни задаци • тест практичних вештина									

			• страни језик • математика • пословна информатика												
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа												
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку						
3.	Менаџмент пословних подручја	• Стицање основних знања о управљању пословним функцијама предузећа • Постицање ефективности и ефикасности у свим областима пословања и свакодневног живота ради остваривања постављених циљева • Изградња системског приступа решавању проблема предузећа • Оспособљавање за сагледавање основних показатеља пословања предузећа и њихову примену у анализи пословања предузећа и доношењу различитих економских одлука	18		5	13									
		Исходи								Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Ученик ће бити у стању да повеже функцију управљања са пословним подручјима • ученик ће бити у стању да дефинише производни менаџмент								Фронтални Групни У пару, Индивидуални комбиновани		• монолошка • дијалогска • презентација • дискусија, • рад на тексту		Април (трећа недеља) - јун	

		• ученик ће бити у стању да објасни активности производног менаџмента у фазама планирања, организовања, имплементације и контроле • ученик ће бити у стању да дефинише трговински менаџмент • ученик ће бити у стању да објасни задатке, садржину, инструменте и контролу трговинског менаџмента • ученик ће бити у стању да дефинише финансијски менаџмент • ученик ће бити у стању да објасни значај финансијског менаџмента за остваривање пословног успеха предузећа • ученик ће бити у стању да објасни кључне инструменте финансијског менаџмента, њихову примену, интерпретацију и улогу буџета у процесу финансијске контроле • ученик ће бити у стању да повеже домен финансијске контроле и извештаје који се контролишу са интересним групама • ученик ће бити у стању да анализира израчунате показатеље пословне активности, ликвидности, солвентности и профитабилности на основу задатих података		• есеј • пројектна настава	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• уџбеник • видео бим • рачунар • шема	• српски језик и књижевност • рачуноводство • право • остале економске дисциплине • банкарство	• праћење остварености исхода • усмено излагање • тестови знања • активност на часу • домаћи задатак • самостални и групни задаци	

			• социологија са правима грађана • статистика • Економско пословање • Математика • Пословна информатика	• тест практичних вештина
--	--	--	---	---

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Рачуноводство
Разред	Трећи
Годишњи фонд часова	105 (35 + 70)
Недељни фонд часова	3 (1+2)
Литература	Рачуноводство за економску школу, Дата статус и ЗЗУНС

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Промет робе и услуга у робном промету	• Оспособљавање ученика за ажурно и уредно евидентирање набавке и продаје робе • Развијање вештина комуникације и подстицања тимског рада • Развијање вештина за коришћење информационих технологија и рачуноводствених софтвера • Развијање личних и професионалних ставова и интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама	66	44	-	20	2	-	-

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације
		- Објасни појам робе и његове фазе - Објасни значај трговине у обављању промета робе на тровце и потрошаче - Разликује елементе цена робе при изради калкулације (набавне и продајне са и без пдв-а) - Распоређи ЗТН на појединачне артикле - Објасни значај РУЦ за Т.П.Д. - Примени одговарајуће методе обрачуна слободно формиране РУЦ, марже и рабата - Састави калкулацију набавне и продајне цене и вредности робе - Повеже набавку и продају робе са одговарајућом документацијом - Евидентира набавку и продају робе у трговини на велико и мало у робном и финансијском књиговодству - Евидентира нефактурисану робу, роу на путу, интерно кретање робе - Евидентира промену цена робе - нивелацију на основу листе повећања и снижења - Процени утицај промене на укупну цену РУЦ - Евидентира вишкове и мањкове робе - Обрачуна и евидентира ОРЦ - Утврди набавну вредност продате робе - Евидентира директан отпис обезвређења потраживања од купаца - Усагласи аналитичку и синтетичку евиденцију робе - Разликује компензацију, асигнацију, цесију - Евидентира плаћање путем компензације - Евидентира роу у комисиону	- Фронтални - Групни - Рада у паровима - Индивидуални - Комбиновани	- Вербална (монологско-дијалогска) - Рада на тексту - Демонстративна израда и приказивање шема - Практичан рад - попуњавање и издавање оригиналне документације - Комбиновани	Прво полугодиште

		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација - Визуелна-шеме - Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор - Контни план	- ЕГП - Математика - Псловна информатика		- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Тестови практичних вештина - Активност на часу - Домаћи задаци - Писмени задатак - Учешће у групном и тимском раду - Презентације - Пројектни задаци - Однос ученика према раду - Вођење ученичке свеске				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Увоз и извоз робе	- Оспособљавање ученика за ажурно и уредно евидентирање набавке и продаје робе на ино тржишту - Развијање ввџина комуникације и подстицања тимског рада - Развијање вештина за коришћење информационих технологија и рачуноводствених софтвера - Развијање личних и професионалних ставова и интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама	24	16	-	8	-	-	-

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације
		- Објасни значај и карактеристике увоза и извоза робе - Одреди врсту документације која се користи при извозу и увозу робе - Објасни форму и садржину књиговодствених документа у вези увоза и извоза робе - Састави калкулацију увоза робе и обрачун извозног посла - Одреди функцију девизног рачуна - Евидентира увоз и извоз робе - Евидентира плаћање обавеза на основу увоза и наплату потраживања на основу извоза на основу девизног извода - Евидентира плаћање путем међународног акредитива - Евидентира курсне разлике	- Фронтални - Групни - Рада у паровима - Индивидуални - Комбиновани	- Вербална (монологско-дијалогска) - Рада на тексту - Демонстративна-израда и приказивање шема - Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације - Комбиновани	Друго полугодиште
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		- Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација - Визуелна-шеме - Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор - Контни план	- ЕГП - Математика - Пословна информатика - Енглески језик	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Тестови практичних вештина - Активност на часу - Домаћи задаци - Писмени задатак - Учешће у групном и тимском раду - Презентације - Пројектни задаци - Однос ученика према раду - Вођење ученичке свеске	

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Утвривање резултата пословања Т.П.Д.	- Оспособљавање ученика за утврђивање резултата пословања за одређени временски период - Оспособљавање ученика за састављање извештаја по МРС - Оспособљавање ученика за пружање благовремених и релевантних информација интерним и екстерним корисницима	15	8	-	5	2	-	-
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Евидентира добит и расподелу добит на основу расхода и прихода Т.П.Д евидентираних у главној књизи - Евидентира губитак и покриће губиткана основу расхода и прихода Т.П.Д евидентираних у главној књизи - Сагледа утица РУЦ на вредност залиха рое у билансу стања - Процени успешност пословања Т.П.Д.		- Фронтални - Групни - Рад у паровима - Индивидуални - Комбиновани		- Вербална (монолошко-дијалогска) - Рад на тексту - Демонстративна-израда и приказивање шема - Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације - Комбиновани		Друго полугодиште	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација - Визуелна-шеме - Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор		- ЕГП - Математика - Пословна информатика		- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Тестови практичних вештина - Активност на часу - Домаћи задаци - Писмени задатак - Учешће у групном и тимском раду			

				• Презентације • Пројектни задаци • Однос ученика према раду • Вођење ученичке свеске
--	--	--	--	--

Образовни профил	ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР
Предмет	Пословни енглески језик
Разред	трећи
Годишњи фонд часова	35
Недељни фонд часова	1
Литература	Profile 1, Pre-Intermediate, Teacher's Book, Work Book, Student's Book, Dictionaries, Internet

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Каријерни изгледи	*Упознавање ученика са различитим начинима уз помоћ којих може да се напредује у каријери. * Стицање знања о компарацији придева. * Оспособљавање ученика да користе језик неопходан за давање савета и упозорења. * Стицање знања о томе шта је упит,врста пословног писма.	4		2	2			

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		*Ученици разумеју различите начине уз помоћ којих може да се напредује у каријери. * Ученици примењују придевску компарацију приликом истицања предности појединих послова/каријера. * Ученици користе језик неопходан за давање савета и упозорења. *Ученици самостално пишу упит.	• фронтални • групни • у пару • индивидуални	• монолошко-дијалошка • текст-метода • демонстративне	• септембар, октобар				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• уџбеник • радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик		• домаћи задаци • активност на часу • усмено излагање • тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Време је новац	*Упознавање ученика са начинима на којепословни људи организују своје време. * Оспособљавање ученика да разумеју разлику између два начина за изражавање будућности(will, going to) * Упознавање са фразама које се користе приликом писања мејла у коме се уговарају датуме и време пословне организације.	6		4	2			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		*Ученици разумеју начине уз попомоћ којих пословни људи организују своје време. * Ученици разумеју разлику између два начина за изражавање будућности(will,	• фронтални • групни • у пару		• монолошко-дијалошка • текст-метода • демонстративне		• новембар, децембар		

		going to)и знају то да примене на конкретним примерима. * Ученици користе фразе неопходне приликом писања мејла у коме се уговарају датуми и време пословне организације, пишу мејл.		• индивидуални					
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• уџбеник • радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик		• домаћи задаци • активност на часу • усмено излагање • тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Купац	*Упознавање са различитим начинима да задовоље потребе свог купца/муштерије на масовном тржишту. * Разумевање првог типа условних реченица. * Стицање знања о начину давања предлога/сугестија уз помоћ <i>let's/how about</i> .	8		5	3			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		* Ученици разумеју различите начине да задовоље потребе свог купца/муштерије на масовном тржишту. * Ученици самостално користе први тип условних реченица. * Ученици знају да примене <i>let's/how about</i> и уз њихову помоћ дају предлоге/сугестије.		• фронтални • групни • у пару • индивидуални		• монолошко-дијалошка • текст-метода • демонстративне		Јануар, фебруар	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- уџбеник - радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик			- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Посао преко Интернета(онлајн)	* Стицање знања о начинима на које се користи интернет и зашто се све више људи одлучује да користи интернет приликом куповине и продаје. * Упознавање са фразама неопходним за обављање интернет продаје. *Стицање знања о разликама између одређеног,неодређеног и нултог члана.	4		2	2			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		* Ученици разумеју начине на које се користи интернет и зашто се све више људи одлучује да користи интернет приликом куповине и продаје. * Ученици користе фразе неопходне за обављање интернет продаје. *Ученици знају разлику између одређеног,неодређеног и нултог члана.		- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне		март, април	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање										
		- уџбеник - радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест										
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа												
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку						
5.	Непрофитабилност	*Упознавање са непрофитабилним организацијама и начинима на које оне функционишу. *Оспособљавање ученика да користе пасивну конструкцију реченице. * Усвајање језика за изражавање мишљења и писање мејла у коме изражавамо своје ставове о одређеном послу	7		5	2									
		Исходи								Облик рада	Методе рада		Време реализације		
		- Ученик ће бити у стању да наброји непрофитабилне организације и да објасни како оне функционишу. - Ученик ће умети да користи пасивну конструкцију реченице - Ученик ће знати да изрази мишљење и напише мејл на енглеском језику								- фронтални - групни - у пару - индивидуални	- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне		мај		
		Наставна средства								Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- уџбеник - радна свеска								Пословна кореспонденција, Српски језик		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест			

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	Решавање проблема	*Упознавање ученика са начинима уз помоћ којих се могу решити проблеми у послу на конкретним примерима одређених компанија. *Ученици самостално користе фразе неопходне приликом писања анкете и анализе исте. *Ученици разумеју разлику између два прошла времена,простог и трајног(Past Continuous, Past Simple) и знају да је искажу на конкретним примерима.	6		3	3			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		* Ученици разумеју начине уз помоћ којих се могу решити проблеми у послу. *Усвајање фраза које се користе приликом писања анкете и анализе исте. *Оспособљавање ученика да разумеју разлику између два прошла времена,простог и трајног(Past Continuous, Past Simple) и да их самостално користе.		• фронтални • групни • у пару • индивидуални		• монолошко-дијалогска • текст-метода • демонстративне		• јун	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• уџбеник • радна свеска		Пословна кореспонденција, Српски језик		• домаћи задаци • активност на часу • усмено излагање • тест			

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Електронско пословање
Разред	Трећи разред
Годишњи фонд часова	70
Недељни фонд часова	2
Литература	

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Обрада мултимедијалних садржаја	- Оспособљавање ученика за примену нових технологија у струци и за коришћење готових апликација - Развијање вештина за обраду мултимедијалног садржаја	12	12					
		Исходи							
		- Разликује формате слика и њихове карактеристике - Изврши конверзију формата слике - Мења димензије и капацитет слике - Примењује веб-алате за вршење корекције на слици - Препозна аудио и видео формате датотека - Креира и модификује аудио запис уз помоћ програма за аудио монтажу - Креира видео запис и монтира га у програму за видео монтажу					- фронтални - групни - индивидуални	- монологско – дијалогско - радни листови - вербални, демонстративни, практичан рад, решавање проблема, ситуације за учење	септембар - октобар

		Постави видео запис на интернет каталоге видео формата							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- текстуална - аудиовизуелна	- енглески језик - пословна економија - рачуноводство - економско пословање		- праћење остварености исхода - тестови практичних вештина - активност на часу - пројектни задатак				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Израда интерактивних презентација	- Оспособљавање ученика за примену нових технологија у настави и коришћење готових апликација - Оспособљавање ученика за израду интерактивне презентације	16	16					
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Наводи значај представљања пословних података кроз презентацију - Наброји онлајн апликације за израду интерактивних презентација - Користи онлајн апликације за израду интерактивних презентација - Користи онлајн решења за израду интерактивних презентација - Користи софтвер за визуелно представљање података - Користи системе за управљање адржајем (CMS)		- фронтални - групни - индивидуални		- монолошко – дијалогска - радни листови - вербални, демонстративни, практичан рад, решавање проблема, ситуације за учење		октобар, новембар, децембар	

		Постави мултимедијалне садржаје у интерактивну презентацију							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- текстуална - аудиовизуелна	- стручни предмети - енглески језик		- праћење остварености исхода - пројектни задатак - активност на часу - домаћи задатак - тестови практичних вештина				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практич. наст.	практич. наст. у блоку
3.	Основни појмови електронског пословања	Упознавање ученика са карактеристикама електронског пословања	14	14					
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Објасни појам електронског пословања - Објасни форме и моделе електронског пословања - Прикаже на примеру и анализира примере форми и модела ел. пословања - Анализира предности и недостатке електронског пословања - Наведе инфраструктуру електронског пословања - Објасни процес управљања дигиталним идентитетима - Објасни појам Outsourcing у		- фронтални - групни - индивидуални		- монологско дијалошко - радни листови - вербални, демонстративни, практичан рад, решавање проблема, ситуације за учење		децембар, јануар, фебруар	

		пословању - Прикаже на примеру начин рада одређених outsourcing компанија - Објасни начин рада виртуелних канцеларија - Направи скицу пословног процеса путем интернета од производње до продаје								
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање				
		- текстуална - аудиовизуелна	- стручни предмети - енглески језик			- праћење остварености исхода - тестове знања - активност на часу - домаћи задатак - пројектни задатак				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	Практ. наст.	практ. наст. у блоку	
4	Примена електронског пословања	Упознавање ученика са применом е-трговине, е-банкарства, е-маркетинга, е-управе, е-образовања и е-здравства у сврху пословања компаније и развоја појединца	28	28						
		Исходи			Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Дефинише електронску трговину - Идентификује компоненте електронске трговине - Објасни процедуру B2C и B2B модела електронске трговине	- фронтални - групни - индивидуални		- монолошко – дијалошка - радни листови - вербални,		март, април, мај, јун			

		• Идентификује B2C и B2B моделе електронске трговине • Прикаже на примеру како функционише е-тржиште • Демонстрира процес е-набавке • Објасни карактеристике онлајн продавнице и електронске корпе • Изради онлајн продавницу на сајту • Примењује моделе и механизме плаћања на интернету • Истражи различите сервисе онлајн плаћања • Дефинише модел система за испостављање и плаћање рачуна • Објасни карактеристике и улогу онлајн маркетинга и његових елемената • Напише промотивни блог чланак на сајту • Објасни карактеристике онлајн друштвених мрежа • Објасни појам е-банкарство • Примењује сервисе е-банкарства • Разликује инструменте плаћања у е-банкарству • Разликује електронске системе платног промета • Дефинише форме и сервисе е-управе • Анализира улогу портала е-управе • Користи систем е-управе • Користи систем онлајн образовања • Користи објасни примену електронског пословања у здравству		демонстративни, практичан рад, решавање проблема, ситуације за учење	
--	--	---	--	--	--

		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање
		• текстуална • аудиовизуелна	• стручни предмети • енглески језик	• праћење остварености исхода • тестови практичних вештина • активност на часу • пројектни задатак

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Банкарство и осигурање
Разред	трећи
Годишњи фонд часова	70
Недељни фонд часова	2
Литература	• Закон о НБС са изменама и допунама, Службени лист СРЈ 72/2003. и остале измене, Београд • Закон о банкама и другим финансијским организацијама, Службени лист СРЈ 107/2005. и остале измене, Београд • Закон о платном промету, Службени лист СРЈ бр. 3/2002. и остале измене, Београд • Законом платним услугама "Службени Гласник РС", бр. 139/ 2014, 44/ 2018. и остале измене, Београд • Светлана поповић, Владимир Медан, Монетарна економија и банкарство, уџбеник за 4. разред економске школе, Датастатус, Београд, 2015. • Владимир Зекић, Сњежана Ђурђевић, Вера Мировић, Финансијско пословање за први разред економске школе, Заво за уџбенике, Београд 2020 • А. Живковић, Борко Костић, П. Бојовић, Монетарна економија и банкарство за четврти разред економске школе, Завод за уџбенике и наставна средства, Београд, 1998. • П. Јовановић Гавриловић, П. Бојовић и др. Основи финансија, Завод за уџбенике и наставна средства, Београд 1997.

	• С. Комазец, А. Живковић, Ж. Ристић, Банкарство, Чигоја штампа, Београд, 1995. • М. Ћировић, Банкарство, ЕС for Peace and Development, Београд, 2006. • С. Јовић, Банкарство, Научна књига, Београд, 1990.
--	---

Бр.	Модул	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у област и	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Банкарство	• Развијање функционалних знања из области банкарства • Развијање поверљивости, прецизности и поузданости у раду са новцем • Развијање способности за рад у групни и тимски рад	38		14	24			
		Исходи На завршетку модула ученика ће бити у стању да:		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Разликује финансијске посреднике • Изведе закључке о настанку и развоју банкарства • Именује различите послове у банкарству • Анализира карктеристике банкарских система одабраних развијених земаља и банкарског система Србије • Изведе закључке о улози централне банке на финансијском тржишту • Истражи инструменте централног банкарства • Утврди органе НБС • Разликује мере и инструменте монетарне и девизне политике НБС • Опише издавање новчаница и кованог	• Индивидуалан • У паровима • Групни • Фронталан	• Активно-орјентисане наставе • Презнтације • Монолошко-дијалошке • Ситуацијски задаци	• Септембар-јануар				

		новца у Србији - Објасни контролну функцију, имовину, приходе, расходе и капитал НБС - Анализира основе банкарског пословања - Разликује пословне банке у банкарском систему Србије - Објасни управљање пословним банкама - Анализира врсте банкарских послова према различитим критеријумима - Наведе врсте поверљивих података у банкарству							
		Наставна средства - Вербална - Текстулна - Визуелна - Аудио-визуелна - Помоћна техничка средства	Корелација са другим предметом - Право - Књиговодство - Основи економије	Праћење и оцењивање - Тестови знања - Усмено излагање - Активност на часу - Домаћи задаци - Пројектни задатак - Израда есеја					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Осигурање	- Развијање функционалних знања из области осигурања - Подстицање личног и професионалног усавршавања и развоја у складу са индивидуалним интересовањима	32		12	20			
		Исходи На завршетку модула ученика ће бити у стању да: - Објасни улогу, значај и развој осигурања - Разликује реосигурање и саосигурање - Разликује елементе осигурања (ризк, суму	Облик рада - Индивидуалан - У паровима - Групни		Методе рада - Активно-орјентисане наставе - Студија случаја		Време реализације Фебруар - јун		

		осигурања, премију, осигурани случај и накнаду • Разликује појам и врсте осигураних ризика • Објасни предмет и суму осигурања • Објасни премију осигурања и начине плаћања • Објасни осигурани случај и лица у осигурању • Објасни накнаду из осигурања и процедуру подношења захтева за исплату накнаде • Опише тарифе у осигурању • Објасни елементе документа у осигурању (понуде и полисе осигурања, листа покрића, цетификат осигурања, понуду и уговор о склопљеном осигурању, slip i cover note и остало) • Објасни врсте осигурања према природи ризика, према начину настанка, према начину организовања, према броју осигураника и према предмету осигурања • Наведе учеснике на тржишту осигурања • Разликује моделе банкарског осигурања • Наведе облике социјалног осигурања • Анализира тржиште осигурања у Србији • Наведе врсте поверљивих података у осигурању • Опише улагања осигуравајућих друштава и управљање портфолијом осигурања	• Фронталан	• Игра улога • Презентације • Монолошко-дијалогске • Ситуацијски задаци	
--	--	---	---	--	--

		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање
		- Вербална - Текстулна - Визуелна - Аудио-визуелна - Помоћна техничка средства	- Право - Књиговодство - Основи економије	- Тестови знања - Усмено излагање - Активност на часу - Домаћи задаци - Пројектни задатак - Израда есеја

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Статистика
Разред	Трећи
Годишњи фонд часова	70
Недељни фонд часова	2
Литература	- Радмила Драгутиновић Митровић, Статистика за 3. и 4. разред средње стручне школе - Републички завод за статистику: Статистичке публикације - Савезни завод за статистику: Статистичке публикације - Маричић Драган, Сарделић Мирослав: Пословна информатика за трећи разред економске школе

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Увод у статистику	Стицање основних знања о статистици и основним статистичким појмовима	10	10	/	/	/	/	/

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- дефинише појам „статистика“ - разликује предмет и задатке статистике - дефинише општу(теоријску) статистику -дефинишепосебну(примењену) статистику -разликује четири главне примењене статистике -наводи послове статистичких служби у нашој земљи -наведе носиоце истраживања статистичких служби -објасни послове и задатке Републичког завода за статистику -разликује етапе и фазе статистичког истраживања		фронтални групни индивидуални		• монолошко – дијалошка • текст – метода • метода демонстрације • студија случаја • пројекат		• Септембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		текстуална аудио-визуелна		• књиговодство • предузетништво • рачунарство и информатика • пословна информатика са електронским пословањем • економија		• тест • домаћи задатак • активност на часу • праћење практичног рада • тест практичних вештина			

Бр.	Тема/модул/ област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђива ње	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Статистичк о посматрање, груписање и	• Оспособљавање ученика за рад са подацима • Оспособљавање ученика за прикупљање,груписање и приказивање података	24	24	/	/	/	/	/

приказивањ е података	истраживања коришћењем одговарајућих софтвера						
	Исходи		Облик рада	Методе рада		Време реализације	
	- Доведе у везу прикупљање, сређивање и обраду података - Наводи потрбне кораке за припрему статистичког истраживања - Зна методолошка решења за израду програма посматрања - Дефинише циљ истраживања - Дефинише статистички скуп - Разликује особине јединица посматрања - Разликује обухват јединица посматрања - Разликује методе посматрања - Разликује примарне и секундарне изворе података - Познаје начине за прикупљање података - Дефинише статистички упитник - Израђује план истраживања - Прикупља статистичке податке упитником - Контролише прикупљене податке - Дефинише статистичку серију - Класификује и формира атрибутивне серије - Формира нумеричке серије - Разликује моментне и интервалне временске серије - Формира географске серије - Формира кумулативни облик нумеричких и временских серија - Разликује просте, сложене и комбиноване табеле - Израђује обрадне табеле коришћењем софтвера - Израђује публикационе тј. аналитичке табеле коришћењем софтвера - Дефинише дијаграме, картограме, пиктограме - Израђује линијске дијаграме коришћењем софтвера		- Фронтални - Групни - Индивидуалн и	- монологско – дијалогско - текст – метода - метода демонстрације - студија случаја - пројекат		- Октобар - Новембар	

		Израђује површинске дијаграме(једноструке,вишеструке, раздељене стубиће и графикон структуре у кругу) коришћењем софтвера							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		текстуална аудио-визуелна	- књиговодство - предузетништво - рачунарство и информатика - пословна информатика са електронским пословањем - економија		- тест - домаћи задатак - активност на часу - праћење практичног рада - тест практичних вештина				
Бр.	Тема/модул/ област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Анализа података и тумачење резултата истраживања	- Оспособљавање за анализу статистичких серија на конкретним емпиријским примерима - Оспособљавање за доношење исправних одлука на основу обрађених статистичких података - Оспособљавање за коришћење одговарајућих података за потребе туристичке агенције на конкретним емпиријским подацима - Подстицање на повезивање знања и вештина са осталим стручним предметима	36	36	/	/	/	/	/

		• Дефинише просту корелацију • Разликује директну и инверзну корелацију • Израчунава коефицијент корелације коришћењем софтвера • Тумачи резултат коефицијента корелације • Дефинише тренд • Израчунава линеарни тренд коришћењем софтвера • Илуструје-графички приказује линеарни тренд и тумачи резултате				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање		
		текстуална аудио-визуелна	• књиговодство • предузетништво • рачунарство и информатика • пословна информатика са електронским пословањем • економија	• тест • домаћи задатак • активност на часу • праћење практичног рада • тест практичних вештина		

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Економско пословање
Разред	Трећи
Годишњи фонд часова	165 (вежбе 105 часова + 60 часова настава у блоку)
Недељни фонд часова	3+3 + 60 блока

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку

1.	Евиденција сталне имовине	• Оспособљавње ученика за познавање и поштовање законске регулативе • Оспособљавање ученика за припрему и обављање послова евиденције прибављања и отуђивања сталне имовине, обрачун и евиденцију амортизације сталних средстава. • Оспособљавање ученика за и вођење књиговодствене евиденције ручно и коришћењем књиоводственог програма. • Оспособљавање ученика за обављање пословне кореспонденције и комуникације. • Оспособљавање ученика за обављањање комерцијалних послова , промотивних активности и израде презентација • Развијање вештина организовања, обрачуна, праћења, контроле и анализе пословања • Неговање вештине комуникације у тиму и са окружењем • Развијање интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама	36	36	-	-	-	-	-
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Заведете документа у деловодник • Заведете рачуне за набавку некретнина, постројења и опреме у КПП • Ажурира базу добављача ради праћења доспелости обавеза • Састави калкулацију набавне вредности сталне имовине	• Фронтални • Групни • Рад у паровима • Индивидуални • Комбиновани	• Вербална (монолошко-дијалогска) • Рад на тексту • Демонстративна-израда и приказивање шема	• Прво полугодиште				

		- Евидентира куповину некретнина, постројења и опреме у аналитичком и финансијском књиговодству - Заведите рачуне за продата стална средства у КИР - Евидентира продају и расхоровање некретнина, постројења и опреме у аналитичком и финансијском књиговодству - Ажурира базу купаца ради праћења наплате потраживања - Састави одишњи обрачун рачуноводствене амортизације применом временске (линеарне) и функционалне методе - Евидентира месечну амортизацију у аналитичком и финансијском књиговодству			- Практичан рад-попуњавање, издавање и евидентирање оригиналне документације - Комбиновани					
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање						
		- Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација - Контни план - Законски прописи - Визуелна-шеме - Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор - Рачунари, видеобим	- Економска група предмета - Пословна информатика - Српски језик - Математика	- Праћење остварености исхода кроз индивидуални и тимски рад - Прегледање документације - Писани извјштај - Самосталан практичан рад - Презентације и излагање на основу презентације						
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
2.	Евиденција промета робе на велико на домаћем	Оспособљавање ученика за обављање комерцијалних послова, промотивних активности и израду	69	69	-	-	-			

	тржишту	презентација • Развијање вештина истраживања тржишта, планирања пословних активности и доношење пословних одлука • Састављање калкулације набавне цене робе у трговини на велико							
		Исходи	Облик рада	Методе рада			Време реализације		
		• Истражи тржиште набавке и продаје • Састави план набавке и продаје • Заведите документа у деловодник • Састави упит и порубину при набавци и продаји робе • Одабере најповољнију понуду при набавци • Организује пријем, отпрему и складиштење робе • Заведите примљене и издате рачуне за робу у КПП и КИР • Састави калкулацију продајне цене робе • Обрачуна слободно формирану РУЦ, маржу и рабат • Састави продајни рачун • Попуни налог за пријем рое и пријемницу при набавци и отпремницу при продаји робе • Евидентира набавку и продају робе у робном и финансијском књиговодству • Ажурира базу купаца и добављача • Ажурира лагер листу • Састави пописну листу и листу нивелација • Евидентира мањкове, вишкове и	• Фронтални • Индивидуални • Рад у пару и групи	• Вербална (монологско-дијалогска) • Рад на тексту • Демонстративна-израда и приказивање шема • Практичан рад-попуњавање, издавање и евидентирање оригиналне документације • Комбиновани метод			• Прво полугодиште • Друго полугодиште		

		нивелацију робе у робном и финансијском књиговодству							
		- Састави рекламацију и одговор на рекламацију - Евидентира обрачунате попусте - Попуни налог за пренос и меницу за доспеле обавезе - Евидентира примљене и издате менице - Састави ургенцију за ненаплаћене рачуне - Обрачуна законску камату по основу кашњења купаца у плаћању							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- Оригинална књиговодствена документација - Контни план - Законски прописи - Рачунари са књиговодственим прорамом	- Економска група предмета - Српски језик - Пословна информатика - Математика	- Праћење остварености исхода кроз индивидуални и тимски рад - Прегледање документације - Писани извјештај - Самосталан практичан рад - Презентације и излагање на основу презентације					

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
	БЛОК НАСТАВА Послови Т.П.Д.	Повезивање знања и вештина стечених у В.П.Д. са пословима у П.Д. у коме је обављена пракса	60	-	-	-	-	-	60
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Практична примена стечених знања у конкретном ПД		• Практичан рад		• демонстрације		•	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			

		Документација датог ПД	- Економска група предмета - Пословна информатика - Српски језик - Математика	Дневник блок наставе
Образовни профил		Економски техничар		
Предмет		Грађанско васпитање		
Разред		трећи		
Годишњи фонд часова		35		
Недељни фонд часова		1		
Литература		Одобрени уџбеници од Министарства просвете		

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Људска права, грађани и демократија	Упознавање ученика са: - каректеристикама људских права - развојем људских права - међународним механизмима надзора поштовања људских права и санкционисања њиховог кршења - могућностима и начинима учешћа грађана у демократском друштву - појмовима грађанске солидарности и волонтеризма - односом корупције и демократије - културом људских права	17	12	/	5	/	/	/
Исходи				Облик рада		Методе рада		Време реализације	

		- Ученик ће бити у стању да: - исказује поштовање, брани и афирмира људска права, демократију и владавину права - наведе карактеристике људских права - критички разматра механизме надзора поштовања људских права и механизме санкционисања њиховог кршења - опише контекст и начин борбе за њудска парава - образложи значај учешћа грађана на изборима и реферндуму - наведе пример успешне грађанске иницијативе - на изабраном примеру грађанске непослушности опише контекст настанка и последице до којих је довела - изрази позитиван став према грађанској солидарности и волонтеризму - препозна појаве корупције и наведе начине њиховог сузбијања - наведе показатеље недостатака културе људских права	рад у групи/ пару пленум	истраживачки и пројектни рад	септембар/деце мбар						
		<table><tr><th>Наставна средства</th><th>Корелација са другим предметом</th><th>Праћење и оцењивање</th></tr><tr><td> /Аудио-визуелна средства </td><td> - Право - Историја </td><td> - Активност на часу (задаци отвореног и затвореног типа, дебата,дијалог, самостални рад) - Тест - Презентација </td></tr></table>	Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	/Аудио-визуелна средства	- Право - Историја	- Активност на часу (задаци отвореног и затвореног типа, дебата,дијалог, самостални рад) - Тест - Презентација			
Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање									
/Аудио-визуелна средства	- Право - Историја	- Активност на часу (задаци отвореног и затвореног типа, дебата,дијалог, самостални рад) - Тест - Презентација									
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа								
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку		
2.	Мир и претње миру	Упознавање ученика са: - миром као људским правом - међународним	18	13	/	5	/	/	/		

		хуманитарним правом • економским политикама наоружавања • антиратним грађанским активизмом • насилним екстремизмом • насиљем у спорту • индексом светског мира • изазовима и претњама миру						
		Исходи	Облик рада	Методе рада			Време реализације	
		Ученик ће бити у стању да: • доведе у везу угрожавање мира са људским правима • наведе примере кршења хуманитарног права у прошлости и садашњости • критички разматра економске политике са становишта наоружања и претњи миру • образложи значај антиратног грађанског активизма и наведе пример • наведе примере насилног екстремизма и начине на који се регрутују деца и млади • критички разматра проблем насиља у спорту и изражава негативан став према њему • наведе показатеље светског мира и државе највишег и најнижег индекса • критички процењује изазове и претње миру у будућности • у дискусији показује вештину активног слушања , износи свој став заснован на аргументима и комуницира на конструктиван начин	рад у групи/ пару пленум	• истраживачки и пројектни рад			• јануар/јун	

		- у сарадњи са другим ученицима, учествује у дизајнирању и спровођењу истраживања и пројекта - прикупи, одабере и обради информације релевантне за истраживање и пројекат, користећи ИКТ и друге ресурсе на безбедан начин - сарађује у тиму, поштујући разлике у мишљењу и интересима - процени сопствени допринос, и других чланова у раду групе				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање		
		/Аудио-визуелна средства	- Право - Физичко васпитање - Екологија	- Активност на часу (задаци отвореног и затвореног типа, дебата, дијалог, самостални рад) - Тест - Презентација		

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Верска настава
Разред	трећи
Годишњи фонд часова	35
Недељни фонд часова	1
Литература	Православни катихизис, Игњатије Мидић, савод за уџбенике и наставна средства, Београд, 2004

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку

1.	• увод	• да се ученици упознају са наставним садржајем и начином рада	1	0	0	1	0	0	0
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• упознавање ученика са начином рада		• фронтални		• дијалошка		• септембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• уџбеник		• /		• /			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	• Тајна Христова-јединство Бога и човека као циљ стварања света	• Христос је спаситељ јер је једино у његовој личности остварена заједница тварне природе са Богом	2	0	1	1	0	0	0
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Ученике треба упознати да је Тајна Христова цљ стварања света		• Фронтални • индивидуални		• дијалошка		• септембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• уџбеник		• /		• /			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку

3.	• Христово оваплоћење и страдање, смрт као последица греха првих људи	• Указати да је Христово страдање и смрт последица првородног греха	4	0	2	2	0	0	0
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Првородни грех је променио начин остваривања циља због ког је свет створен али не и сам циљ	• Фронтални • Индивидуални • групни		• дијалошка • демонстративна • квиз		• септембар • октобар		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• уџбеник • дидактички материјал	• српски језик и књижевност		• /				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	• Бог је васкрсао Христа из мртвих Духом Светим	• Указати им да је Бог васкрсао Христоса из мртвих Духом Светим који ствара и литургијску заједницу	4	0	2	2	0	0	0
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Уоче да је превазилажење смрти за створену природу плод слободне заједнице Бога и човека у Христосу	• Фронтални • Индивидуални • групни		• дијалошка • демонстративна		• октобар • новембар		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				

		• уџбеник • дидактички материјал	• /	• /					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	• Исус Христос као нови Адам и начелник све ствари	• Исус Христос је нови Адам и једино са њим се остварује заједница са Богом	4	0	2	2	0	0	0
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Тајна Христова се поистовећује са литургијом		• Фронтални • индивидуални		• дијалошка		• новембар • децембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• уџбеник		• /		• /			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	• Улога Духа Светог у сједињењу људи и створене природе са	• Да људи и створена природа могу да остваре заједницу са Христом посредством Духа Светог	5	0	2	3	0	0	0

	Христом	Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		• Уоче да Дух Свети конституише цркву кроз крштење, миропомазање и рукоположење		• Фронтални • Индивидуални • групни		• дијалошка		• децембар • јануар • фебруар		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање				
		• уџбеник	• /			• /				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
7.	• Литургија као икона истинског постојања света –Царства Божјег	Указати да постоји онтолошка разлика између иконе чији је прототип у будућности и слике која има прототип у прошлости	5	0	2	3	0	0	0	
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		• Уоче идентичност структуре будућег Царства Божјег и литургије		• Фронтални • Индивидуални • групни		• дијалошка • демонстративна		• фебруар • март		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање				
		• уџбеник • дидактички материјал	• српски језик и књижевност			• /				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	

8.	• Апостолско прејемство	• Указати ученицима да апостолско прејемство подразумева да се црква установљује не на основу прошлости већ будућности	6	0	2	4	0	0	0
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Уоче да апостолско прејемство посредством Духа Светог преко литургије улази у историју		• Фронтални • Индивидуални • групни		• дијалошка • квиз • демонстративна		• април • мај	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• уџбеник	• /		• /				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
9.	• Распеће и васкрсење Христово у православној иконографији	• Указати ученицима да се на иконама ових догађаја види однос у коме ови догађаји стоје са будућим Царством Божијим	4	0	1	3	0	0	0
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Запазе разлику између иконографског приказивања распећа и васкрсења Христовог у православној и ренесансној традицији		• Фронтални • Индивидуални • групни		• дијалошка		• јун	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање
		• уџбеник • дидактички материјал	• ликовна култура	• /

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Историја (одабране теме)
Разред	трећи
Годишњи фонд часова	70
Недељни фонд часова	2
Литература	• Д.М. Ацовић, Хералдика и Срби, Београд, 2008 • Д. Бабац, Специјалне јединице југословенске војске у Априлском рату, Београд, 2006 • Д. Бабац, Ч. Васић, М. Марковић, Црногорска војска 1896 – 1916, Београд, 2007 • Д. Бандић, Народна религија у Срба у 100 појмова, Београд, 2004 • В. Бикић, Средњовековно село, Београд, 2007 • М. Благојевић, Србија у доба Немањића, Београд, 1989 • С. Бојанин, Забаве и светковине у средњовековној Србији (од краја XII до краја XV века, Београд, 2005 • Е. Бухари, Наполеонова гардијска коњица, Београд, 2006 • А. Веселиновић, Р. Љушић, Српске династије, Нови Сад, 2001 • П. Вилар, Злато и новац у повијести 1450 – 1920, Београд, 1990 • А. Вулетић, Ј. Мијаиловић, Између посела и балова. Живот у Србији у 19. веку, Београд, 2005 • Р. Вучетић, Престоница независне Србије (1878-1918), Београд, 2008 • К. Гравет, Витезови, Београд, 2006 • С. Димитријевић, Средњовековни српски новац, Београд, 1997

	• Љ. Димић, Културна политика у Краљевини Југославији 1918-1941, I-III, Београд, 1996 • А. Ђуровић, Модернизација образовања у Краљевини Србији 1905 – 1914, Београд, 2004 • Историја приватног живота, I-V, приредили Ф. Аријес, Ж. Диби, Београд, 2000-2004 • М. Јовановић Стојимировић, Силуете старог Београда, Београд, 2008 • Д. Косановић, Почети кинематографије на тлу Југославије 1896 – 1918, Београд, 1985 • Лексикон српског средњег века, приредили С. Ћирковић, Р. Михаљчић, Београд, 1999 • П.Ј. Марковић, Београд између Истока и Запада 1948 – 1965, Београд, 1996 • П.Ј. Марковић, Трајност и промена. Друштвена историја социјалистичке свакодневнице у Југославији и Србији, Београд, 2007 • М. Милићевић, Грб Србије: развој кроз историју, Београд, 1995 • Ј. Миодраговић, Народна педагогија у Срба или како наш народ подиже пород свој, Београд, 1914 • Д. Мрђеновић, А. Палавестра, Д. Спасић, Родословне таблице и грбови српских династија и властеле, Београд, 1987 • Образовање код Срба кроз векове, Београд, 2001 • Е. Пирсон, Стара Грчка, Београд, 2006 • Р. Плат, Свет филма, Београд, 2006 • Приватни живот у српским земљама средњег века, приредиле С. Марјановић Душанић и Д. Поповић, Београд, 2004 • Приватни живот у српским земљама у освит модерног доба, приредио А. Фотић, Београд, 2005 • Приватни живот код Срба у деветнаестом веку. Од краја осамнаестог века до Првог светског рата, приредили А. Столић и Н. Микуљевић, Београд, 2006 • Приватни живот код Срба у двадесетом веку, приредио М. Ристовић, Београд, 2007 • Р. Радић, Страх у позној Византији, I-II, Београд, 2000 • Р. Радић, Византија – пурпур и пергамент, Београд, 2006
--	--

	• Р. Радић, Цериград – приче са Босфора, Београд, 2007 • Службено одело у Србији у 19. и 20. веку, Београд, 2001 • Д. Стојановић, Калдрма и асфалт. Урбанизација и европеизација Београда 1890 – 1914, Београд, 2008 • Ж. Стојановић, Папирни новац Србије и Југославије, Београд, 1996 • Н. Томас, Д. Бабац, Армије на Балкану 1914 – 1918, Београд, 2006 • Џ. Харт, Стари Египат, Београд, 2006 • Ф. Џајс, Витезови кроз историју, Београд, 2003 • Ф. Џајс, Живот у средњовековном граду, Београд, 2004 • Ф. Џајс, Живот у средњовековном замку, Београд, 2005 • Ф. Џајс, Жиовт у средњовековном селу, Београд, 2006 • С. Џејмс, Стари Рим, Београд, 2006 • Т. Стојановић, Балкански светови – прва и последња Европа, Београд, 1997
--	---

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Село и град некад и сад	• Проширивање знања о променама у начину живота градског и сеоског становништва кроз историју • Уочавање сличности и разлика у животу градског и сеоског становништва кроз историју • Разумевање односа села и града у прошлости и садашњости • Стицање знања о миграцијама село – град као константним појавама у историји људског друштва • Проширивање знања о животу сеоског и градског становништва у Србији у XIX и XX веку	17		6	11			

Исходи		Облик рада	Методе рада	Време реализације
- Уочи основна обележја различитих типова насеља од праисторије до савременог доба - Изведе закључак о значају настанка градова - Лоцира на историјској карти најзначајније античке, средњовековне и модрене градове у свету, Европи и Србији - Опише начин живота у граду (на примеру Цариграда, Венеције, Фиренце, Париза, Лондона, Берлина, Њујорка, Москве, Санкт Петербурга.....) - Опише начин живота у српским градовима у XIX и XX веку (на примеру Београда, Новог Сада, Крагујевца, Ниша....) - Опише начин живота у српским селима у XIX и XX веку - Уочи сличности и разлике у начину живота у српским градовима и селима у XIX и XX веку - Разуме значај и последице развоја модерних градова - Образложи најважније узроке и последице миграција село – град - Уочи разлике у начину становања између села и града кроз историју - Уочи разлике у начину становања између припадника различитих друштвених слојева кроз историју		- Фронтални - Групни - Индивидуални - Рада у паровима	- Монолошка - Дијалошка - Рада на тексту - Компаративна метода - Метода идеалних типова - Хеуристичка метода - Колаборационистичка метода (кооперативно учење; слагалица) - Студија случаја - Учење засновано на истраживању - Обрнута учионица - Хибридно учење - Дебата	
Наставна средства		Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
- Кабинет - Видео бим - Литература		- Право - Српски језик - Географија - Ликовна уметност - Музичка уметност - Социологија	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања	

			- Грађанско васпитање - Верска настава		стандарда				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Култура одевања и исхране некад и сад	- Проширивање знања о променама у начину одевања и исхрани кроз историју - Уочавање промена у начину одевања код Срба кроз историју - Уочавање улоге различитих културних утицаја на начин одевања и исхране код Срба кроз историју	17		6	11			
		Исходи	Облик рада		Методе рада			Време реализације	
				- уочи основна обележја културе одевања од антике до данас - идентификује основна обележја културе одевања код Срба кроз историју - наводе и упоређу разлике у начину одевања између села и града кроз историју - наведе и упоређу разлике у начину одевања између припадника различитих друштвених група кроз историју - препозна и рззуме утицаје различитих култура на начин одевања код Срба кроз историју - наведе и упоређу карактеристике исхране у различитим историјским периодима	- Фронтални - Групни - Индивидуални - Рад у паровима		- Монолошка - Дијалошка - Рад на тексту - Компаративна метода - Метода идеалних типова - Хеуристичка метода - Колаборационистичка метода (кооперативно учење; слагалица) - Студија случаја - Учење засновано на истраживању - Обрнута учионица - Хибридно учење - Дебата		
		Наставна средства	Корелација са другим		Праћење и оцењивање				

			предметом						
		- Кабинет - Видео бим - Литература	- Право - Српски језик - Географија - Ликовна уметност - Музичка уметност - Социологија - Грађанско васпитање - Верска настава	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Војска оружије, оружије и рат некад и сад	- проширивање знања о развоју војне технике и променама у начину ратовања кроз историју - проширивање знања о развоју војске и начину ратовања код Срба кроз историју - Развијање критичког става према рату	17		6	11			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- уочи основна обележја ратова и војне организације и технике од антике до савременог доба - разуме утицај научно – технолошких достигнућа на промене у начину ратовања кроз историју - уочи карактеристике развоја оружја и војне организације - уочи основна обележја војне организације код Срба кроз историју	- Фронтални - Групни - Индивидуални - Рад у паровима	- Монолошка - Дијалoшка - Рад на тексту - Компаративна метода - Метода идеалних типова - Хеуристичка метода - Колаборационистичка метода (кооперативно учење; слагалица)					

		- наведе и упоређи карактеристике ратовања у различитим периодима - разуме улогу појединца у рату (војсковођа, официра, регрута, цивила) - аргументовано дискутује о рату и његовим последицама на живот људи		- Студија случаја - Учење засновано на истраживању - Обрнута учионица - Хибридно учење - Дебата					
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- Кабинет - Видео бим - Литература	- Право - Српски језик - Географија - Ликовна уметност - Музичка уметност - Социологија - Грађанско васпитање - Верска настава	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Новац и банке кроз историју	- проширивање знања о улози новца и банака у економским системима кроз историју - усвајање знања о улози новца и банака у свакодневном животу некад и сад - проширивање знања о историји новца и развоју банкарства код Срба	17		6	11			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		учи основне карактеристике и функције новца од антике до савременог доба	- Фронтални - Групни - Индивидуални	- Монолошка - Дијалогска - Рад на тексту					

		• изведе закључак о улози и значају банака кроз историју • уочи основна обележја историјата српског новца и банака кроз историју • примени стечено знање о новцу и банкама у свакодневном животу	• Рад у паровима	• Компаративна метода • Метода идеалних типова • Хеуристичка метода • Колаборационистичка метода (кооперативно учење; слагалица) • Студија случаја • Учење засновано на истраживању • Обрнута учионица • Хибридно учење • Дебата					
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		• Кабинет • Видео бим • Литература	• Право • Српски језик • Географија • Ликовна уметност • Музичка уметност • Социологија • Грађанско васпитање • Верска настава	• Праћење остварености исхода • Тестови знања • Усмено одговарање • Активност на часу • Предавања и практични радови • Праћење остварености испуњавања стандарда					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Верски живот и обичаји кроз историју	• проширивање знања о веровањима и обичајима у прошлости и садашњости • уочавање прожимања веровања и културе кроз историју • сагледавање сличности и разлика у веровањима и обичајима некада и сад • проширивање знања о	17		6	11			

[illegible]

			области						у блоку
6.	Образовање и васпитање кроз историју	• продубљивање знања о развоју образовања кроз историју • уочавање сличности и разлика у образовању и васпитању некад и сад • разумевање утицаја привредног развоја на квалиитет образовања • продубљивање знања о развоју образовања код Срба кроз историју	17		6	11			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• уочи основна обележја образовања и васпитања од антике до савременог доба • опише развој система образовања и васпитања кроз историју • опше развој система образовања и васпитања код Срба кроз историју • упореди карактеристике образовања и васпитања у различитим периодима • изведе закључак о значају образовања и васпитања у животу људи • препозна међусобну усклађеност степена привредног развитака и квалитета образовања		• Фронтални • Групни • Индивидуални • Рад у паровима		• Монолошка • Дијалогска • Рад на тексту • Компаративна метода • Метода идеалних типова • Хеуристичка метода • Колаборационистичка метода (кооперативно учење; слагалица) • Студија случаја • Учење засновано на истраживању • Обрнута учионица • Хибридно учење • Дебата		•	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• Кабинет • Видео бим • Литература		• Право • Српски језик • Географија • Ликовна уметност • Музичка уметност		• Праћење остварености исхода • Тестови знања • Усмено одговарање • Активност на часу • Предавања и практични радови			

			- Социологија - Грађанско васпитање - Верска настава	Праћење остварености испуњавања стандарда					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмен и задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
7.	Комуникације, путовања и туризам некад и сад	- учавање значаја комуникација и њиховог значаја у историји друштва - разумевање утицаја комуникација на упознавање и приближавање држава, народа и њихових култура	17		6	11			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- опише развој комуникација од праисторије до савременог доба - наведе и упоређи карактеристике комуникације у различитим периодима - изведе закључак о значају комуникације у животу људи кроз историју - разуме последице развоја модерних комуникација - изведе закључак о утицају развоја комуникација на интеграцију сваке нације и друштва - користи информације са историјске карте и повеже их са стеченим знањем о комуникацијама - уочи утицај комуникација на приближавање држава, народа и њихових култура		- Фронтални - Групни - Индивидуални - Рад у паровима		- Монолошка - Дијалoшка - Рад на тексту - Компаративна метода - Метода идеалних типова - Хеуристичка метода - Колаборационистичка метода (кооперативно учење; слагалица) - Студија случаја - Учење засновано на истраживању - Обрнута учионица - Хибридно учење - Дебата			
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			

		- Кабинет - Видео бим - Литература	- Право - Српски језик - Географија - Ликовна уметност - Музичка уметност - Социологија - Грађанско васпитање - Верска настава	- Праћење остварености исхода - Тестови знања - Усмено одговарање - Активност на часу - Предавања и практични радови - Праћење остварености испуњавања стандарда					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
8.	Друштвени и породични живот кроз историју	- продубљивање знања о развоју друштвеног и породичног живота кроз историју - учавање сличности и разлика у друштвеном и породичном животу некад и сад - проширивање знања о друштвеном и породичном животу код Срба кроз историју	17		6	11			
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		- идентификује основна обележја друштвеног живота од антике до данас - идентификује основна обележја породичног живота од антике до данас - наведе основна обележја друштвеног живота код Срба кроз историју - наведе основна обележја породичног живота код Срба кроз историју - упореди карактеристике друштвеног и породичног живота у различитим периодима	- Фронтални - Групни - Индивидуални - Рад у паровима	- Монолошка - Дијалошка - Рад на тексту - Компаративна метода - Метода идеалних типова - Хеуристичка метода - Колаборационистичк а метода					

		• уочи сличности и разлике у начину обележавања празника кроз историју • истакне одлике друштвеног и породичног живота данас у односу на раније епохе			• (кооперативно учење; слагалица) • Студија случаја • Учење засновано на истраживању • Обрнута учионица • Хибридно учење • Дебата				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		• Кабинет • Видео бим • Литература	• Право • Српски језик • Географија • Ликовна уметност • Музичка уметност • Социологија • Грађанско васпитање • Верска настава	• Праћење остварености исхода • Тестови знања • Усмено одговарање • Активност на часу • Предавања и практични радови • Праћење остварености испуњавања стандарда					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
9.	Фотографија, филм, радио и телевизија кроз историју	• проширивање знања о развоју фотографије, филма, радија и телевизије кроз историју • разумевања утицаја фотографије, филма, радија и телевизије на друштвени, политички и културни живот • проширивање знања о развоју фотографије, филма, радија и телевизије у Србији • уочавање значаја фотографије,	17		6	11			

[illegible]

10.	Брига о телу и здрављу кроз историју	• продубљивање знања о развоју здравствене културе кроз историју • уочавање утицаја економског и културног развитка на степен здравствене културе • проширивање знања о развоју здравствене културе код Срба	17		6	11			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• уочи основна обележја развоја здравствене културе од антике до данас • уочи основна обележја развоја здравствене културе код Срба кроз историју • наведе и упореди различите методе лечења кроз историју • разуме повезаност степена економског и културног развитка и здравствене културе • разуме значај хуманитарних организација и њиховог деловања		• Фронтални • Групни • Индивидуални • Рад у паровима		• Монолошка • Дијалошка • Рад на тексту • Компаративна метода • Метода идеалних типова • Хеуристичка метода • Колаборационистичка метода (кооперативно учење; слагалица) • Студија случаја • Учење засновано на истраживању • Обрнута учионица • Хибридно учење • Дебата		•	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• Кабинет • Видео бим • Литература		• Право • Српски језик • Географија • Ликовна уметност • Музичка уметност • Социологија • Грађанско васпитање • Верска настава		• Праћење остварености исхода • Тестови знања • Усмено одговарање • Активност на часу • Предавања и практични радови • Праћење остварености испуњавања стандарда			

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
11.	Грбови и заставе некад и сад	• продубљивање знања о развоју грбова и застава и њиховом значају у историји • упознавање са развојем, улогом и значајем грбова и застава у прошлости српског народа	17		6	11			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• уочи основна обележја развоја грбова и застава кроз историју • уочи основна обележја развоја грбова и застава код Срба кроз историју • изведе закључак о значају грбова и застава кроз историју • наведе најчешће хералдичке симболе • опише изглед и порекло савременог српског грба и заставе		• Фронтални • Групни • Индивидуални • Рад у паровима		• Монолошка • Дијалошка • Рад на тексту • Компаративна метода • Метода идеалних типова • Хеуристичка метода • Колаборационистичка метода (кооперативно учење; слагалица) • Студија случаја • Учење засновано на истраживању • Обрнута учионица • Хибридно учење • Дебата		•	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• Кабинет • Видео бим • Литература		• Право • Српски језик • Географија		• Праћење остварености исхода • Тестови знања • Усмено одговарање			

			• Ликовна уметност • Музичка уметност • Социологија • Грађанско васпитање • Верска настава	• Активност на часу • Предавања и практични радови • Праћење остварености испуњавања стандарда					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
12.	Спорт некад и сад	• Проширивање знања о развоју спортског живота кроз историју • уочавање сличности и разлика у спортским играма и надметањима некад и сад • проширивање знања о развоју спортског живота код Срба	17		6	11			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• уочи основна обележја спорта од антике до данас • разуме улогу и значај спорта у људском друштву • именује и опише спортске дисциплине заступљене на античким Олимпијским играма • наведе и упореди карактеристике спортских надметања у различитим периодима • опише развој спортског живота код Срба		• Фронтални • Групни • Индивидуални • Рад у паровима		• Монолошка • Дијалошка • Рад на тексту • Компаративна метода • Метода идеалних типова • Хеуристичка метода • Колаборационистичка метода (кооперативно учење; слагалица) • Студија случаја • Учење засновано на истраживању • Обрнута учионица • Хибридно учење • Дебата		•	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			

	• Кабинет • Видео бим • Литература	• Право • Српски језик • Географија • Ликовна уметност • Музичка уметност • Социологија • Грађанско васпитање • Верска настава	• Праћење остварености исхода • Тестови знања • Усмено одговарање • Активност на часу • Предавања и практични радови • Праћење остварености испуњавања стандарда
--	--	---	---

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Национална економија (изборни)
Разред	Трећи
Годишњи фонд часова	70
Недељни фонд часова	2
Литература	-Економија - Национална, за 3. и 4. разред средњих стручних школа, <i>Завод за уџбенике Београд, 2016</i> - Деветаковић Стеван, Стојановић Жаклина, Молнар Дејан, Јовановић-Гавриловић Биљана, Рикаловић Гојко -Национална економија, за IV разред трговинске школе, <i>Завод за уџбенике Београд, 2015.</i> – Гојко Рикаловић, Стеван Деветаковић, Биљана Јовановић-Гавриловић, Марица Кнежевић -Национална економија (<i>једанаесто издање, Економски факултет Београд – Центар за издвачку делатност, 2013</i> – Стеван Деветаковић, Биљана Гавриловић-Јовановић, Гојко Рикаловић

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Привредни развој	• Стицање основних знања о националној економији као примењеној макроекономској дисциплини	20	/	6	14	/	/	/

	• Стицање знања о привредном расту, развоју и концепту одрживог развоја • Развијање разумевања главних циљева и индикатора привредног развоја • Овладавање знањима о економским и другим индикаторима развоја, укључујући индекс људског развоја (HDI)							
	Исходи По завршетку ученик ће бити у стању да: • дефинише националну економију • објасни предмет изучавања националне економије • објасни националну економију као примењену • макроекономску дисциплину • разликује привредни раст и развој • објасни концепт одрживог развоја • класификује факторе привредног развоја • наводи индикаторе привредног развоја • разликује основне економске показатеље • објасни појам „Бруто домаћи производ (БДП)“ • дефинише бруто национални доходак и бруто национални • расположиви доходак • наведе остале економске показатеље • објасни структуру БДП-а у тросекторском моделу • дефинише економски састав становништва као економски показатељ • дефинише обим и структуру робне размене с	Облик рада • Фронтални • Групни • Индивидуални • Рад у пару	Методе рада • Монолошко – дијалошка • Активно оријентисана настава • Метода рада на тексту • Студија случаја • Метода демонстрације	Време реализације • Септембар • Октобар • Новембар				

		иностранством као економски показатељ							
		- укаже на значај степена запослености као економског показатеља - наведе остале индикаторе привредног развоја - опише остале индикаторе привредног развоја - објасни индекс људског развоја							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- Табла - Видео – бим - Уџбеник - Текстуална средства - Шеме - Радни листови	- Рачуноводство - Пословна економија - Пословна кореспонденција и комуникација - Економска географија - Економскио пословање - Статистика - Банкарство и осигурање - Принципи економије - Право - Рачунарство и информатика - Српски језик и књижевност	- Праћење остварености исхода - Тест знања - Усмено излагање - Активност на часу - Домаћи задатак - Пројектни задатак - Израда есеја - Израда презентација					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Привредни систем и економска политика	- Стицање основних знања о привредном систему, његовим елементима и институцијама - Стицање знања о циљевима,	14	/	4	10	/	/	/

		инструмента и врстама економске политике • Развијање разумевања функција и значаја економске политике у савременим привредама • Овладавање знањима о привредним системима и економској политици у условима транзиције							
		Исходи По завршетку ученик ће бити у стању да:	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		• објасни појам привредног система • наведе елементе привредног система • објасни институције и организације као компоненте привредног система • разликује нормативни и реални привредни систем • доведе у везу привредни систем и економску политику • наведе кључне макроекономске циљеве • наведе врсте економске политике • доведе у везу промене у привредном систему са развојним токовима привреде	• Фронтални • Групни • Индивидуални • Рад у пару	• Монолошко – дијалогска • Активно оријентисана настава • Метода рада на тексту • Студија случаја • Метода демонстрације	• Новембар • Децембар • Јануар				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					

		• Табла • Видео – бим • Уџбеник • Текстуална средства • Шеме • Радни листови	• Рачуноводство • Пословна економија • Пословна кореспонденција и комуникација • Економска географија • Економскио пословање • Статистика • Банкарство и осигурање • Принципи економије • Право • Рачунарство и информатика • Српски језик и књижевност • Математика	• Праћење остварености исхода • Тест знања • Усмено излагање • Активност на часу • Домаћи задатак • Пројектни задатак • Израда есеја • Израда презентација					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Интеграције светске привреде	• Стицање основних знања о међународној привредној интеграцији и глобализацији • Стицање знања о улози међународних финансијских и трговинских организација • Развијање разумевања значаја регионалних партнерстава у савременој економији • Овладавање знањима о Европској унији као облику највише економске интеграције	14	/	4	10	/	/	/

		Исходи		Облик рада	Методе рада	Време реализације		
		По завршетку ученик ће бити у стању да:						
		- Дефинише економске интеграције - Наведе разлоге за формирање економских интеграција - Наведе потенцијалне (могуће) ефекте економских интеграција - Опише шансе глобализације - Идентификује ризике глобализације - Дефинише СТО - Наведе функције СТО - Наведе међународне финансијске организације - Објасни улогу међународних финансијских организација - Наведе регионална партнерства - Објасни најсложенији облик интеграције – Европску унију						
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање				
		- Табла - Видео – бим - Уџбеник - Текстуална средства - Шеме - Радни листови	- Рачуноводство - Пословна економија - Пословна кореспонденција и комуникација - Економска географија - Економскио пословање - Статистика - Банкарство и осигурање - Принципи економије - Право - Рачунарство и информатика - Српски језик и књижевност - Математика	- Праћење остварености исхода - Тест знања - Усмено излагање - Активност на часу - Домаћи задатак - Пројектни задатак - Израда есеја - Израда презентација				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа					
			број	вежбе	утврђивање	обрада	писмени	практ.

			часова у области				задаци	наст.	наст. у блоку
4.	Одрживи развој Републике Србије	• Стицање основних знања о привредном развоју Републике Србије у XXI веку • Стицање знања о економским приоритетима одрживог развоја (пољопривреда, инфраструктура, образовање и наука) • Развијање разумевања улоге заштите животне средине, смањења сиромаштва и зелене економије у одрживом развоју • Овладавање знањима о значају предузетништва, регионалног и спољнополитичког деловања за дугорочни економски развој	22	/	8	14	/	/	/
		Исходи По завршетку ученик ће бити у стању да:	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		• наведе карактеристике привредног развоја Републике Србије у XX веку • доведи у везу историјско наслеђе и привредни развој • анализира индикаторе макроекономских кретања у периоду 2000-2010. • објасни структуру извора БДП-а. □ анализира спољнотрговинске и финансијске токове • објасни предности, слабости, шансе и претње за одржив развој Републике Србије • идентификује националне приоритете одрживог развоја • наведе стубове одрживог развоја	• Фронтални • Групни • Индивидуални • Рад у пару		• Монолошко – дијалогска • Активно оријентисана настава • Метода рада на тексту • Студија случаја • Метода демонстрације		• Март • Април • Мај • Јун		

		• објасни одржив развој привреде • објасни одржив развој друштва • доведе у везу одржив развој и заштиту животне средине (рационално располагање природним ресурсима) • доведе у везу избор економске политике и одрживог развоја економије • објасни нужност реструктурирања привреде Републике Србије • објасни нужност реиндустријализације • наведе потенцијале за развој пољопривреде			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• Табла • Видео – бим • Уџбеник • Текстуална средства • Шеме • Радни листови	• Рачуноводство • Пословна економија • Пословна кореспонденција и комуникација • Економска географија • Економскио пословање • Статистика • Банкарство и осигурање • Принципи економије • Право • Рачунарство и информатика • Српски језик и књижевност • Математика	• Праћење остварености исхода • Тест знања • Усмено излагање • Активност на часу • Домаћи задатак • Пројектни задатак • Израда есеја • Израда презентација	

ЧЕТВРТИ РАЗРЕД

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Српски језик и књижевност
Разред	Четврти
Годишњи фонд часова	93
Недељни фонд часова	3
Литература	- Љиљана Бајић, Миодраг Павловић, Зона Мркаљ: Читанка 4. Српски језика и књижевност за четврти разред гимназије, Клет, Београд, 2021. - Весна Ломпар, Александра Антић: Граматика 4, Српски језик и књижевност за четврти разред гимназије, Клет, Београд, 2021. - Правопис српског језика, Матица српска, Нови Сад, 2010. - Милија Николић: Методика наставе српског језика и књижевности - Драгиша Живковић: Теорија књижевности са теоријом писмености - Иво Тартаља: Теорија књижевности

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Савремена књижевност	Упознавање са одликама, представницима и репрезентативним делима савремене књижевности	43	/	8	35	/	/	/
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		По завршетку разреда ученик ће бити у стању да: - наведе имена аутора, називе обрађених дела и разврстава их према књижевним епохама; - наведе тему, мотиве, ликове и основне стилске одлике репрезентативних књижевних дела; - анализира и упоређи издвојене проблеме у књижевним делима која припадају различитим епохама;	- фронтални - групни и у пару - индивидуални		- текст-метода - дијалогска - монологска		- септембар - октобар - новембар - децембар - јануар - фебруар - март - април - мај		

	- повеже знања из историје и историје уметности са књижевним стваралаштвом епоха о којима учи; - препозна и усвоји вредности националне културе и разуме/поштује културне вредности других народа; - наведе књижевне родове и врсте и издвоји њихове основне одлике; - тумачи песничка дела износећи доживљаје, утиске и запажања о њима; - изведе закључак о карактеристикама песничког језика, мотивима и форми у обрађеним песмама; - издвоји основне интеграционе чиниоце наставне интерпретације књижевног дела; - постави проблемско питање у вези са књижевноуметничким делом, износи суд о њему и аргументује свој суд; - повеже историјске, религијске, политичке теме у делима која обрађује са изградњом или преиспитивањем националног идентитета у њима; - расправља о „женском питању” у делима која обрађује; - самостално бира књижевна дела изван програма ослањајући се на стечена знања и усвојене вредности; - примењује различите технике читања текстова (линеарниог и нелинеарног типа).									
	<table><tr><th>Наставна средства</th><th>Корелација са другим предметом</th><th>Праћење и оцењивање</th></tr><tr><td> - читанка (Љиљана Бајић, Миодраг Павловић, Зона Мркаљ: Читанка 4. Српски језика и књижевност за четврти разред гимназије, Клет, Београд, 2021) </td><td> - Страни језик - Грађанско васпитање - Верска настава - Логика са етиком </td><td> - ангажовање на часу - усмено излагање - тест знања - есеј </td></tr></table>	Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	читанка (Љиљана Бајић, Миодраг Павловић, Зона Мркаљ: Читанка 4. Српски језика и књижевност за четврти разред гимназије, Клет, Београд, 2021)	- Страни језик - Грађанско васпитање - Верска настава - Логика са етиком	- ангажовање на часу - усмено излагање - тест знања - есеј			
Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање								
читанка (Љиљана Бајић, Миодраг Павловић, Зона Мркаљ: Читанка 4. Српски језика и књижевност за четврти разред гимназије, Клет, Београд, 2021)	- Страни језик - Грађанско васпитање - Верска настава - Логика са етиком	- ангажовање на часу - усмено излагање - тест знања - есеј								

		• примерак одговарајуће лектире • пројектор • свеска • табла							
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Синтакса	• Проширивање и продубљивање знања о значењима падежа и глаголских облика, о зависним и независним реченицама и о напоредним конструкцијама. • Упознавање са специјалним независним реченицама и са граматичком и семантичком конгруенцијом	29	/	9	20	/	/	/
			Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације
			По завршетку разреда ученик ће бити у стању да: • разликује основна значења и функције падежа; • препозна граматичку и семантичку конгруенцију у типичним случајевима; • разликује све типове независних предикатских реченица; • препозна различите врсте зависних реченица; • разликује напоредне односе међу речима, синтагмама и реченицама; • правилно употреби и препозна значења личних глаголских облика.		• фронтални • индивидуални • групни и у пару		• дијалогска • демонстративна • монологска		• септембар • октобар • новембар • децембар • фебруар • март

		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- граматика (Весна Ломпар, Александра Антић: Граматика 4, Српски језик и књижевност за четврти разред гимназије, Клет, Београд, 2021.) - свеска - пројектор - радни листови	- Страни језик - Грађанско васпитање - Верска настава - Логика са етиком		- усмено излагање - тест знања - есеј				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3	Стилистика	Понављање и допуњавање раније стечених знања о књижевноуметничком и научном стилу	3	/	1	2	/	/	/
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку разреда ученик ће бити у стању да: - препозна у тексту и наведе особине књижевноуметничког и научног стила; - процени поузданост података које преузима са интернета при писању текста научним стилем.		- фронтални - индивидуални - групни и у пару		- дијалогска - демонстративна - монологска		април	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		граматика (Весна Ломпар, Александра Антић: Граматика 4, Српски језик и књижевност за четврти разред гимназије, Клет, Београд, 2021.)		- Страни језик - Грађанско васпитање - Верска настава - Логика са етиком		- усмено излагање - тест знања - белешке у свесци - есеј			

		• свеска • пројектор • радни листови							
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4	Правопис	• Обнављање и проширивање знања из правописа стечена у основној школи и претходним разредима средње школе (посебно правилна употреба знакова интерпункције у писаном и куцаном тексту)	2	/	2	/	/	/	/
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку разреда ученик ће бити у стању да: • правилно користи знаке интерпункције (тачку, запету, тачку са запетом, упитник, узвичник, две тачке, три тачке, црту, заграду, наводнике).		• фронтални • индивидуални • групни и у пару		• дијалошка • демонстративна • монолошка		• октобар	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• граматика (Весна Ломпар, Александра Антић: Граматика 4, Српски језик и књижевност за четврти разред гимназије, Клет, Београд, 2021.) • свеска • пројектор • радни листови	• Страни језик • Грађанско васпитање • Верска настава • Логика са етиком		• усмено излагање • тест знања • есеј				

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5	Усмено и писано изражавање	• Подстицање ученика да на редовној настави и ван ње говоре на теме из језика, књижевности и културе • Унапређивање и оплемењивање културе говора и писања	16	/	/	/	16	/	/
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		По завршетку разреда ученик ће бити у стању да: • говори јавно и пред већим аудиторијумом о темама из језика, књижевности и културе; • напише састав на тему из језика и књижевности, уважавајући начела правописа и језичке норме.		• индивидуални • фронтални		• графичка (писање) • монолошка		• октобар, • децембар • фебруар • април	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање		
		• вежбанка • граматика и читанка		• Страни језик • Грађанско васпитање • Верска настава			• есеј • усмено излагање		

Образовни профил	ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР
Предмет	Енглески језик
Разред	четврти
Годишњи фонд часова	62
Недељни фонд часова	2
Литература	Focus 4 , Pearson, 2020 речници, енциклопедије, интернет

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Србија и свет	- Ученици обнављају предходно стечена знања; - Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом, - текстом; - навикама у садашњости и будућности - описом фотографије	5		1	4			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Ученици умеју да користе вокабулар у вези са текстом; - анализирају текст - причају о навикама у садашњости и будућности - описују фотографије		- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монологско-дијалогска - текст-метода - демонстративне		септембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- учбеник - радна свеска		- српски језик - грађанско васпитање		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест			

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Култура и уметност	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - релативним реченицама - временима Past Perfect Simple и Continuous - причању о анегдотама	5		1	4			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - умеју да користе релативне реченице као и временима Past Perfect Simple и Continuous - причају своје анегдоте	- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне		октобар		
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- уџбеник - радна свеска	- српски језик - грађанско васпитање		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Човек и друштво	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - начинима изражавања будућности - писањем есеја за и против	8		1	4	3		

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - умеју да говоре о будућности - пишу есеј за и против		- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалогска - текст-метода - демонстративне		новембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- уџбеник - радна свеска		- српски језик - грађанско васпитање		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест			

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Животни стил и здравље	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - Question Tags - Садашњим и прошлим модалима	5		1	4			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - Question Tags - Садашњим и прошлим модалима		- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалогска - текст-метода - демонстративне		децембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- уџбеник - радна свеска		- српски језик - грађанско васпитање		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест			

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Образовање и посао	• Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - Reported Speech - Проблемима и решењима	5		1	4			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - користе Reported Speech - дају своје мишљење о проблемима и решењима	• фронтални • групни • у пару • индивидуални		• монолошко-дијалогска • текст-метода • демонстративне		• јануар/ фебруар		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• уџбеник • радна свеска	• српски језик • грађанско васпитање		• домаћи задаци • активност на часу • усмено излагање • тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	Медији и комуникација	• Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - Conditionals	5		1	4			

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - анализирају текст - Conditionals		- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монологшко-дијалогшка - текст-метода - демонстративне		март		
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- уџбеник - радна свеска		- српски језик - грађанско васпитање		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмен и задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
7.	Наука и техника	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - пасивом	8		1	4	3			
		Исходи			Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - пасив			- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монологшко-дијалогшка - текст-метода - демонстративне		април	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- уџбеник - радна свеска		- српски језик - грађанско васпитање			- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест			

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
8.	Природа и екологија	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом - wish, if only, it's time, would rather - причањем о филму и чудима природе	5		3	2			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст - wish, if only, is' time, would rather - причају о филму и чудима природе	- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне		мај/јун		
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- уџбеник - радна свеска	- српски језик - грађанско васпитање		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
9.	Пословни енглески језик	- Ученици се упознају са: - вокабуларом у вези са темом и текстом	16		16				
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученици умеју да користе вокабулар везан за тему и текст – пишу извештај, чланак, формални имејл, есеј, преглед	- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне		јануар-јун		

		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање
		презентације	економија	- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Физичко васпитање
Разред	Четврти разред
Годишњи фонд часова	62
Недељни фонд часова	2
Литература	

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Атлетика	- Науче да поштују одређена правила спорске културе - Упознају терминологију техника трчања, скокова и бацања кугле - Бити способан да самостално обавља и прати рад свог организма на физички напор	18		11	7			
		Исходи							
		- Бира и примењује вежбе, разноврсна природна и изведена кретања - Сагледа сопствене моторичке способности и примени вежбања у циљу њиховог побољшања - Изгради индивидуални програм вежбања					- дијалогска - демонстрација - практично вежбање	- Септембар - Октобар - Мај - Јун	

		Користи могућности за свакодневну физичку активност							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- кугле - штоперица - метар - струњаче - сталак, - ластиш	- Физика - Биологија - Психологија		- праћење остварености исхода - извештаји о извршеним мерењима и оценама добијених тим мерењима				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Спортска гимнастика	- Бити, способан да кроз покрет изрази своје емоције, искуства, осећај за лепо и креативност - Савладавање техника прескока, основних техника колута, предмета,упора - Савладавање вежбе на справама, упознати се са мерама безбедности приликом вежбања и развити способност помагања другим особама у току вежбања	12		7	5			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- Сврсисходно примени усвајене моторичке вештине у различитим животним ситуацијама - Одговорно се односи према објектима , справама и реквизитима у простору за вежбање - Помаже и учествује у организацији школских манифестација	- Индивидуални - Групни		- дијалогска - демонстрација - практично вежбање		- октобар - новембар - децембар - јануар - фебруар		

		Коригује последице дуготрајне седентарне активности, положаје, покрете и кретања која имају негативни утицај на здраве промене физичког вежбања							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- струњаче - паралелни разбој - крugови - греда - Вратило - Прескок	- Физика - Биологија - Психологија			- праћење остварености исхода - извештаји о извршеним мерењима - тестови практичних вештина			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3	Спортска игра / Одбојка Кошарка	- Савладавање основних техника игре - Основна начела у нападу и одбрани - Научити правила игре - Створити осећај за спортску културу (fer play, културу навијања)	20		12	8			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- Примени основне принципе тренажног процеса и основне методе унапређивања моторичких способности - Решава конфликтне ситуације - Учествује на одељенским , расредним и другим такмичењима - Примењује правила безбедности у различитим физичким активностима и преноси их на друге учеснике у вежбању	- Индивидуални - Групни - Рад у паровима - Колективни		- дијалoшка - демонстрација - практично вежбање		- Фебруар - Март - Април - мај		

		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање								
		• одбојкашка лопта • Кошаркашка лопта • Кош • мрежа	• физика • биологија • психологија			• праћење остварених исхода • тестови практичних вештина								
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа											
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку					
4	Плес и ритмика – Матурантски плес	• Савлада ритмичке елементе и састав • Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време • Формирање позитивног односа према физичким Активностима	8		4	4								
		Исходи								Облик рада	Методе рада		Време реализације	
		• Игра народне и друштвене плесове • Игра матурски плес								• Индивидуални • Групни • Колективни	• дијалогска • демонстрација • практично вежбање		• Мај	
		Наставна средства								Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање		
		• Звучник • Пројектор • Лаптоп								• Музичко • Биологија • Психологија		• праћење остварености исхода • практична игра		
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа											
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку					
5	Полигони - остале	• Допринос задовољењу основних психофизичких, социјалних потреба ученика	4		3	1								

активности и батерије тестова , теорија физичке културе	• Развијање и усвршавање моторичкох способности умења и навика • Очување и унапређивање здравља • Оспособљавање за самостално, групно вежбање у слободно време • Формирање позитивног односа према физичким активностима							
	Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
	• Анализира и упоређи резултате тестирања са вредностима за свој узраст • Примени одговарајуће вежбе у складу са могућностима и потребама • Усклади исхрану и вежбање • Сагледа узроке и последице девијатног понашања		• Индивидуални • Групни		• дијалошка • демонстрација • практично вежбање		• Септембар • фебруар • јун	
	Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
	• вага • метар • литература о корективној гимнастици • медицинске лопте-медицинке • штоперица		• Физика • Биологија • Психологија		• праћење остварености исхода • извештаји о извршеним мерењима • тестови практичних вештина			

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Математика
Разред	четврти
Годишњи фонд часова	93
Недељни фонд часова	3
Литература	• уџбеници • Вене Богославов, Збирка решених задатака из математике 4, 2009.

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	• Гранична вредност низа	• Усвајање појма граничне вредности низа • Овладавање поступком израчунавања граничне вредности збира, производа, количника конвергентних низова • Стицање основних знања о збиру свих чланова бесконачног геометријског низа • Упознавање броја e	10	4	2	4			
		Исходи							
		Ученик ће бити у стању да: • израчуна једноставније граничне вредности низа • израчуна збир свих чланова бесконачног геометријског низа • примени збир (периодични децимални бројеви, примери из геометрије...)					1. решавање проблема – хеуристички приступ 2. дијалогска 3. рад на тексту		• септембар

		дефинише број e							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- текстуална - помоћно-техничка	српски језик и књижевност	- усмено излагање - писмени задатак - активност на часу - тест					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	• Функције	Графичко приказивање једноставних функција	23	8	5	10			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученик ће бити у стању да: - наведе карактеристике елементарних функција - користи основна својства функција (домен, парност, нуле, знак, монотоност...) - израчуна једноставне граничне вредности низа - одреди асимптоте рационалних функција		- фронтални - рад у групи - рад у пару		- решавање проблема – хеуристички приступ - дијалогска - рад на тексту		- октобар - новембар	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- текстуална - помоћно-техничка - визуелна	- рачуноводство - принципи економије		- усмено излагање - писмени задатак - активност на часу				

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	• Извод функције	• Стицање основних знања о појму прираштаја функције • Стицање основних знања о изводу функције • Примена знања о изводу функције на једноставније екстремалне проблеме	23	8	5	10			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		Ученик ће бити у стању да: • израчуна први извод једноставних функција применом правила диференцирања • одреди извод вишег реда • примени диференцијални рачун на решавање једноставних проблема • одреди интервале монотоности и екстремне вредности f-је • одреди интервале конвексности и превојне тачке f-је • испита ток и скицира график једноставне рационалне функције • анализира и образложи поступак решавања задатка • користи математички језик за систематично и прецизно представљање идеја и решења	• фронтални • рад у групи • рад у пару		• решавање проблема – хеуристички приступ • дијалогска • рад на тексту		• децембар • јануар • фебруар • март		

		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• текстуална • помоћно-техничка • визуелна	• пословна економија		• усмено излагање • писмени задатак • активност на часу • тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	• Комбинаторика •	• Стицање основних знања из комбинаторике • Развијање логичког и апстрактног мишљења • Примена пермутација, варијација и комбинација у различитим областима математике и свакодневног живота • Стицање основних знања о биномном обрасцу и његовој примени	12	5	2	5			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Ученик ће бити у стању да: • примени правило збира и производа за пребројавање коначних скупова • примени елементе комбинаторике (варијације, пермутације, комбинације без понављања) у једноставним реалним ситуацијама • примени биномни образац на		• фронтални • рад у групи • рад у пару		• решавање проблема – хеуристички приступ • дијалошка • рад на тексту		• март • април	

		решавање једноставнијих проблема							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		• текстуална • помоћно-техничка	• српски језик и књижевност			• усмено излагање • писмени задатак • активност на часу			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	• Вероватноћа и статистика	• Стицање основних знања из вероватноће и статистике	13	6	2	5			
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученик ће бити у стању да: • уочи случајне догађаје • израчуна вероватноћу једноставнијег случајног догађаја (статистичка и класична дефиниција вероватноће) • одреди условну вероватноћу догађаја А у односу на неки догађај В • наведе пример случајне промењиве • израчуна нумеричке карактеристике случајних промењивих (математичко очекивање, дисперзију) • изврши мање статистичко истраживање, обради резултате, прикаже их и интерпретира • анализира и образложи поступак		• фронтални • рад у групи • рад у пару		• решавање проблема – хеуристички приступ • дијалогска • рад на тексту		• април • мај	

		решавања задатка користи математички језик за систематично и прецизно представљање идеја и решења							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- текстуална - помоћно-техничка	статистика		- усмено излагање - писмени задатак - активност на часу				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	• Писмени задаци	Провера стечених знања	12		12				
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученик ће бити у стању да: примени стечена знања предвиђена исходима наставних тема		индивидуални		провера знања		- октобар - децембар - март - мај	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		текстуална				писмени задатак			

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Принципи економије
Разред	четврти
Годишњи фонд часова	62
Недељни фонд часова	2
Литература	„Основи економије 4“ аутора Душана Марковића, у издању издавачке куће <u>Data Status</u> „Основи економије – међународна трговина“ аутора проф. др Милорада Унковића у издању <u>Завода за уџбенике</u> Информације са интернета

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Платни биланс и девизни курс	• Утврђивање структуре платног биланса и прецизно разликовање његових кључних рачуна(текући,капитални и финансијски рачун) • Анализирање суфицита и дефицита платног биланса на стабилност националне економије • Јасно разликовање категорија девизног биланса(стварна плаћања) и обрачунског биланса(потраживања и обавезе) • Навођење и класификовање платнобилансних трансакција(робне, неробне и капиталне) • Истраживање и анализа података о платном билансу Републике Србије користећи званичне изворе(попут Народне банке Србије)	20	/	5	15	/	/	

		• Јасно утврдити и објаснити основне функције девизног курса у економском систему • Анализирање карактеристичних фиксних и флексибилних девизних курсева и предности - недостатке оба режима • Довођење у везу платни биланс и девизни курс кроз механизме уравнотежења • Утврђивање основне функције девизног тржишта и идентификација његових главних учесника • Самостално анализирање девизног тржишта, процеса понуде и тражње за девизама и формирање равнотежног курса							
		Исходи	Облик рада	Методе рада				Време реализације	
		• Ученик ће моћи да објасни структуру платног биланса • Да анализира суфицит и дефицит платног биланса • Разликује категорије девизног и обрачунског биланса • Наведе платнобилансне трансакције • Истражи платни биланс Републике Србије • Утврди функције девизног курса • Анализира фиксни и флексибилни девизни курс • Доведе у везу платни биланс и девизни курс • Утврди функције девизног тржишта • Анализира девизна тржишта	• фронтални • групни • индивидуални • рад у пару	• монолошка • дијалошка • рад на тексту				• септембар • октобар • новембар • децембар	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- Стручна литература - Часописи - Интернет	- српски језик - математика - пословна економија - монетарна економија и банкарство		- усмена провера - писмена провера - активност на часу				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Међународна трговина	- Стицање знања о појму , историјском развоју и теоријским моделима међународне трговине - Разумевање утицаја међународне размене на кретање животног стандарда различитих нација и држава - Развијање вештина анализе структуре и савремених тенденција у глобалним трговинским токовима - Спознаја улоге и утицаја транснационалних компанија и водећих међународних финансијских организација - Препознавање спољнотрговинског положаја и кључних економских изазова са којима се суочава Република Србија - Унапређење компетенција ученика за смостално истраживање , тимски рад и аналитичко мишљење	20		9	11			

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- Објасни међународну трговину - Истраи историјски развој међународне трговине - Разликује теорије(моделе)међународне трговине - Успостави узајамни однос између међународне трговине и животног стандарда нација(држава) - Анализа тенденције у међународној трговини - Наведе структуру међународне трговине - Доведе у везу међународну трговину и транснационалне компаније - Истражи међународне финансијске организације - Утврди изазове у међународној трговини с којима се суочава Република Србија		- фронтални - групни - индивидуални - рад у пару		- монологска - дијалогска - рад на тексту		- децембар - јануар - фебруар - март		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање				
		- Стручна литература - Часописи - Интернет		- пословна економија - монетарна економија и банкарство - статистика			- усмена провера - писмена провера - активност на часу - учешће у дебати/дискусији/групном раду - домаћи задатак			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
3	Примењена економија	- Развијање разумевања концепта одрживог развоја и његовог значаја за економски и друштвени напредак - Препознавање и анализирање појаве, узрока и облика	22		8	14				

		друштвене неједнакости у савременом свету • Оспособљавање ученика за разликовање и разумевање начина мерења економске и друштвене неједнакости • Упознавање са мерама и политикама које се примењују ради ефикасног смањења сиромаштва у друштву • Разумевање и анализа различитих облика економских интеграција међу државама и њиховог утицаја на глобалну привреду • Идентификовање, разумевање и утврђивање кључних узрока и последица макроекономских криза • Сагледавање и објашњавање узајамног односа између примарне пољопривреде и индустријске производње хране • Развијање способности за упоређивање карактеристика, предности и мана традиционалне економије у односу на дигиталну економију • Оспособљавање ученика за довођење у везу концепата циркуларне економије са заштитом животне средине и одрживим пословањем • Оспособљавање ученика за самостално коришћење и анализу стручне литературе у процесу стицања знања из пословне и монетарне економије							
--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације
		- Истражи концепт одрживог развоја - Утврди присуство неједнакости у друштву - Разликује начине мерења неједнакости - Истражи политике смањења сиромаштва - Анализира различите облике економских интеграција - Утврди узроке и последице економских криза - Успостави узајамни однос између производње хране и пољопривреде - Упореди традиционалну и дигиталну економију - Доведе у везу циркуларну економију и заштиту животне средине	- фронтални - групни - индивидуални - рад у пару	- монологска - дијалогска - рад на тексту	- март - април - мај - јун
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		- Стручна литература - Часописи - Интернет	- пословна економија - монетарна економија и банкарство - статистика	- усмена провера - писмена провера - активност на часу - учешће у дебати/дискусији/групном раду	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Рачуноводство
Разред	Четврти
Годишњи фонд часова	93 (31 + 62)
Недељни фонд часова	3 (1+2)
Литература	

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Залихе материјала	• Оспособљавање ученика за евиденцију набавке и трошења материјала	30	20	-	8	2	-	-
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		• Објасни појам, врсте и евиденцију материјала • Повеже набавку и трошење материјала са одоварајућом књиговодственом документацијом • Наведете разлоге одлуке о евиденцији материјала по стварној или планској цени • Примени одговарајући начин распоређивања зависних трошкова набавке на поједине врсте материјала • Састави калкулацију стварне и планске набавне цене материјала • Евидентира набавку и трошење материјала, аналитички и синтетички, по стварним и планским набавним ценама • Обрачуна трошкове материјала применом фифо и метода просечне цене када се залихе воде по стварним набавним ценама • Евидентира и обрачуна сразмерни део одступања од планске набавне цене за	• Фронтални • Групни • Рад у паровима • Индивидуалн • Комбиновани		• Вербална (монологско-дијалогска) • Рад на тексту • Демонстративна-израда и приказивање шема • Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације • Комбиновани		• Прво полугодиште		

		утрошени материјал када се залихе воде по планским набавним ценама							
		- Објасни функцију конта одступање од планских набавних цена материјала - Утврди вредност залиха материјала у билансу стања - Евидентира набавку и утрошак ситног инвентара							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација - Визуелна-шеме - Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор - Контни план	- Економска група предмета - Математика - Пословна информатика		- Однос ученика према раду - Вођење ученичке свеске - Учешће у групном и тимском раду - Презентације - Тестови знања - Тестови практичних вештина - Активност на часу - Домаћи задаци - Усмено излагање - Контролни задаци - Писмени задаци				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Обрачун трошкова и учинака	Оспособљавање ученика за евиденцију производног процеса	36	24	-	10	2	-	-
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Разликује финансијско и управљачко рачуноводство према корисницима и намени коришћења информација - Објасни функцију класе 9 - Обрачун трошкова и учинака и погонског		- Фронтални - Групни - Рад у паровима - Индивидуални - Комбиновани		- Вербална (монолошко-дијалогска) - Рад на тексту - Демонстративна-израда и приказивање		- Прво полугодиште - Друго полугодиште	

		књиговодства • Наведе документа која прате обрачун производње • Књиговодствено преузме почетне залихе из финансијског књиговодства у пословне књиге погонског књиговодства • Преузме трошкове из финансијског књиговодства на класу 9 • Изврши обрачун трошкова по местима трошења • Изврши интерни обрачун и расподелу између појединих места трошкова и пренос општих трошкова на главна места трошкова • Распореди трошкове са конта места трошкова на њихове носиоце • Састави погонски обрачунски лист • Састави калкулацију цене коштања у масовној и серијској производњи • Евидентира залихе готових производа по стварној цени коштања • Евидентира продају готових производа кроз финансијско и погонско књиговодство (по стварној цени коштања) • Вреднује залихе готових производа на крају обрачунског периода у погонском књиговодству • Евидентира промену залиха готових производа у финансијском књиговодству на крају обрачунског периода		шема • Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације • Комбиновани	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена	• Економска група предмета • Математика • Пословна информатика	• Однос ученика према раду • Вођење ученичке свеске • Учесће у групном и тимском раду	

		- документација - Визуелна-шеме - Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор - Контни план		- Презентације - Тестови знања - Тестови практичних вештина - Активност на часу - Домаћи задаци - Усмено излагање - Контролни задаци - Писмени задаци					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	пимени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Капитал и резерве	Оспособљавање ученика за евиденцију капитала и резерви	9	6	-	2	1	-	-
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Разликује облике капитала у зависности од правне форме привредног друштва - Евидентира прибављање капитала приликом оснивања привредног друтва и у току пословања привредног друштва - Евидентира смањење капитала повлачењем основног капитала привредног друштва - Објасни формирање емисионе премије - Евидентира продају акцијаи емисиону премију разлику између номиналне и продајне вредности акција) - Оббјасни основ формирања и намену резерви - Евидентира законске и статутарне резерве		- Фронтални - Групни - Рад у паровима - Индивидуални - Комбиновани		- Вербална (монологско-дијалогска) - Рад на тексту - Демонстративна-израда иприказивање шема - Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације - Комбиновани		Друго полугодиште	

		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		- Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација - Визуелна-шеме - Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор	- Економска група предмета - Математика - Пословна информатика	- Однос ученика према раду - Вођење ученичке свеске - Учешће у групном и тимском раду - Презентације - Тестови знања - Тестови практичних вештина - Активност на часу - Домаћи задаци - Усмено излагање - Контролни задаци - Писмени задаци					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Финансијско извештавање	- Оспособљавање ученика за утврђивање и евиденцију резултата и расподеле резултата пословања П.П.Д. - Оспособљавање ученика за састављање финансијских извештаја	18	6	-	10	2	-	-
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Протумачи садржај законске, професионалне и интерне регулативе рачуноводства - Објасни садржај и циљ сваког појединачног финансијског извештајау оквиру скупа обавезних финансијских извештаја - Одреди обим редовног годишњег финансијског извештавањапрема актуелној регулативи у односу на	- Фронтални - Групни - Рад у паровима - Индивидуални - Комбиновани	- Вербална (монологско-дијалогска) - Рад на тексту - Демонстративна-израда иприказивање шема - Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације - Комбиновани	Друго полугодиште				

		величину правног лица • Објасни припремне радње, правила и поступке израде финансијских извештаја • Опише значај предзакључних књижења за тачност и прецизност финансијских извештаја • Припреми податке за израду биланса стања и биланса успеха према позицијама на оригиналним, важећим обрасцима и структуру текста уз Напомене о финансијским извештајима			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација • Визуелна-шеме • Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор	• Пословна економија • Принципи економије	• Однос ученика према раду • Вођење ученичке свеске • Учесће у групном и тимском раду • Презентације • Тестови знања • Тестови практичних вештина • Активност на часу • Домаћи задаци • Усмено излагање • Контролни задаци • Писмени задаци	

	ЕКОНОМСКИ ТЕХНИЧАР
Предмет	Пословни енглески језик
Разред	четврти
Годишњи фонд часова	31
Недељни фонд часова	1
Литература	Profile 2, Pre-Intermediate, Teacher's Book, Work Book, Student's Book, Dictionaries, Internet

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Комуникација	Развијање свести о томе колико је потребан енглески. Разумевање разлога за учење језика. Упознавање са фразама које се користе приликом телефонског разговора. Упознавање са фразама у пословним писмима, мејлу, факсу. Стицање знања о начину писања CV-а, мотивационог писма, пропратног писма Стицање потребних знања и вештина потребних за интервју за посао. Оспособљавање ученика да истакну своје карактерне особине приликом разговора за посао.	5		3	2			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		Ученици схватају значај учења језика за њихову будућу пословну каријеру Самостално употребљавају фразе у телефонском разговору, пословним	- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монологско-дијалогско - текст-метода - демонстративне		септембар, октобар		

		писмима,мејлу и факсу. Примењују стечена знања приликом писања CV-а, пропратног писма, пријаве за посао,разговора за посао. Знају да примене глаголске облике Present Simple, Present Continuous, Present Perfect							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- уџбеник - радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Каријере	Упознавање са фразама које се користе приликом писања радне биографије. Усвајање знања о различитим врстама каријере и како се пријаљују за посао. Стицање знања о примени глаголских времена Present Simple ,Present Continuous приликом писања радне биографије.	6		4	2			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		Ученици самостално употребљавају фразе везане за пријаву за посао Знају да примене глаголске облике везане за ситуацију интервјуа за посао	- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалогска - текст-метода - демонстративне		новембар, децембар		

		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање					
		- уџбеник - радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа							
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку	
3.	Запослење	Упознавање ученика са историјским променама у секторима пољопривреде,индустрије и услужних делатности. Упознавање са разликама приликом коришћења два времена:Present Perfect ,Past Simple. Оспособљавање ученика да користе фразе са “prefer” и “rather” приликом изражавања личних ставова Стицање знања о начину писања пропратног и мотивационог писма.	9		7	2				
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		Ученици разумеју историјске промене у секторима пољопривреде,индустрије и услужних делатности. Ученици знају разлику приликом коришћења два времена:Present Perfect ,Past Simple. Оспособљавање ученика да користе фразе са “prefer” и “rather” приликом изражавања личних ставова Ученици примењују стечена знања о начину писања пропратног и мотивационог писма.	- фронтални - групни - у пару - индивидуални		- монолошко-дијалогска - текст-метода - демонстративне		Јануар, фебруар			

		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		- уџбеник - радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Увоз-извоз	Усвајање знања о међународној трговини и the World Trade Organization. Усвајање фраза везаних за обављање телефонских разговора. Оспособљавање ученика да правилно користе бројиве и небројиве именице. Упознавање ученика са трговином на велико и мало, различитим врстама продаје на мало, начинима дистрибуције, деоницама, електронском трговином. Оспособљавање ученика да користе фразе неопходне за давање инструкција приликом електронске трговине. Упознавање ученика са структуром меморандума и фраза неопходних за писање истог.	4		2	2			

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученици разумеју појам међународне трговине и the World Trade Organization Ученици користе фразе приликом обављања телефонског разговора Ученици правилно користе бројиве и небројиве именице Ученици разумеју трговину на велико и мало, различите врсте продаје на мало, начине дистрибуције, деонице, електронску трговину Ученици користе фразе неопходне за давање инструкција приликом електронске трговине Ученици разумеју структуру меморандума и самостално пишу исти		• фронтални • групни • у пару • индивидуални		• монолошко-дијалогска • текст-метода • демонстративне		• март, април	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		• уџбеник • радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик	• домаћи задаци • активност на часу • усмено излагање • тест					

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Маркетинг	Упознавање ученика са појмом маркетинга и разлике између маркетинга и продаје Оспособљавање ученика да користе модалне глаголе (can,must,don't need to,may,should) Оспособљавање ученика да користе везнике “so that,this means,that’s why/so” Ученици се оспособљавају да пишу	5		3	2			

		понуду и негативан одговор на понуду							
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		Ученици прразумеју појам маркетинга и ралике између маркетинга и продаје Ученици самостално користе модалне глаголе (can,must,don't need to,may,should) Ученици самостално користе везнике “so that,this means,that’s why/so” Ученици знају да напишу понуду и негативан одговор на понуду		• фронтални • групни • у пару • индивидуални		• монолошко-дијалошка • текст-метода • демонстративне		• мај	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• уџбеник • радна свеска		Пословна кореспонденција, Српски језик		• домаћи задаци • активност на часу • усмено излагање • тест			
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
6.	Малопродаја	Упознавање ученика са појмом малопродаје и различитим врстама исте Оспособљавање ученика да користе фразе за давање инструкција приликом електронске куповине Стицање знања о меморандуму и писање једног	2		1	1			

		Исходи		Облик рада	Методе рада	Време реализације
		Ученици разумеју појам малопродаје и различите врсте истог Ученици самостално користе фразе за давање инструкција приликом електронске куповине Ученици разумеју структуру меморандума и самостално пишу један		- фронтални - групни - у пару - индивидуални	- монолошко-дијалошка - текст-метода - демонстративне	јун
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање	
		- уџбеник - радна свеска	Пословна кореспонденција, Српски језик		- домаћи задаци - активност на часу - усмено излагање - тест	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Банкарство и осигурање
Разред	четврти
Годишњи фонд часова	124 + 30 часова наставе у блоку
Недељни фонд часова	2 + 2
Литература	- Закон о НБС са изменама и допунама, Службени лист СРЈ 72/2003. и остале измене, Београд - Закон о банкама и другим финансијским организацијама, Службени лист СРЈ 107/2005. и остале измене, Београд - Закон о платном промету, Службени лист СРЈ бр. 3/2002. и остале измене, Београд - Законо платним услугама "Службени Гласник РС", бр. 139/ 2014, 44/ 2018. и остале измене, Београд - Светлана поповић, Владимир Медан, Монетарна економија и банкарство, уџбеник за 4. разред економске школе, Датастатус, Београд, 2015. - Кулић Мирко, Маринковић Срђан, Капор Прдраг, Банкарско пословање, за 3. и 4. разред економске школе, Завод за уџбенике 2015.

	• Александар Живковић, Борко Костић, Петар Бојовић, Монетарна економија и банкарство, уџбеник за 4. разред економске школе, Завод за уџбенике, 2011. • Владимир Зекић, Сњежана Ђурђевић, Вера Мирковић, Финансијско пословање за први разред економске школе, Заво за уџбенике, Београд 2020 • П. Јовановић Гавриловић, П. Бојовић и др. Основи финансија, Завод за уџбенике и наставна средства, Београд 1997. • С. Комазец, А. Живковић, Ж. Ристић, Банкарство, Чигоја штампа, Београд, 1995. • М. Ћировић, Банкарство, ЕС for Peace and Development, Београд, 2006. • Осигурање за 4 разред економске школе, Јелена Кочовић, Завод за уџбенике и наставна средства, Београд, 1999. • Осигурање и управљање ризицима, Синиша Остојић, Дата Статус, Београд, 2007. • Осигурање у теорији и пракси, Јелена Кочовић, Т. Ракоњац, М. Копривица, П. Шулејић, Економски факултет, Београд, 2021.
--	---

Бр.	Модул	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у област и	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Послови банке са физичким и правним лицима	• Развијање функционалних знања из банкарства • Развијање поверљивости, прецизности и поузданости у раду са новцем • Оспособљавање за пријем, проверу, обраду и чување банкарске документације и података • Оспособљавање за промовисање понуде и и пружање клијентима благовремених, релевантих и веродостојних информација о понуди банака • Развијање способности за рад у	64	32	10	22			

		групи и тимски рад • Подстицање личног и професионалног усавршавања и развоја у складу са индивидуалним интересовањима							
		Исходи На завршетку модула ученика ће бити у стању да:	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		- Информише клијенте о целокупној понуди производа и услуга банака - Наведе промотивне активности банака - Објасни општу процедуру и документацију за отварање и вођење динарских и девизних рачуна физичких и правних лица, послове благајне, процедуре и инструменте готовинског и безготовинског плаћања у земљи и иностранству - Спроводи процедуру отварања текућег динарског рачуна физичких и правних лица на основу примљених прописаних докумената од клијената - Обавља послове вођења текућих и наменских динарских и девизних рачуна физичких и правних лица - Реализује готовинске и безготовинске налоге за плаћања у земљи и иностранству укључујући и дигиталне канале - Разликује врсте платних картица које се користе као инструменти безготовинског платног промета - Спроводи процедуру издавања кредитних картица физичким и правним лицима - Опише разне врсте кредита, кредитне услове и поступак уговарања, одобравања и отплате кредита, начин обачуна камате и инструменте обезбеђења кредита	- Индивидуалан - У паровима - Групни - Фронталан - Конбинован	- Монолошко-дијалогске - Практични рад и радионица - Демонстративна - Активно-орјентисане наставе - Ситуацијски задаци - Студија случаја - Игра улога - Истраживачки рад ученика - Комбиновани рад	Септембар-децембар				

		- Обрађује кредитну документацију за различите врсте кредита на основу поднетих кредитних затева - Прати отплату и ликвидацију кредита - Објасни мењачке послове - Попуни документацију за куповину и продају девизне ефективе - Објасни појам и врсте хартија од вредности, начине трговања хартија од вредности, процедуру отварања и вођење рачуна и навчане трансакције у купопродаји хартија од вредности - Обрађује документацију за отварања и вођење наменских рачуна у купопродаји хартија од вредности							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- Вербална - Текстулна - Визуелна - Аудио-визуелна - Мануелна - Помоћна техничка средства	- Право - Информатика - Маркетинг	- Портфолио - Тестови знања - Тестови практичних вештина - Усмено излагање - Активност на часу - Домаћи задаци - Пројектни задатак - Израда есеја - Израда презентација и презентовање					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Послови осигурања имовине и лица	- Развијање функционалних знања из осигурања - Оспособљавање за израду докумената у осигурању, обраду пријаве и наплате штете - Оспособљавање за	60	30	9	21			

		промовисање понуде и и пружање клијентима благовремених, релевантих и веродостојних информација о понуди осигуравајућих друштава • Развијање способности за рад у групи и тимски рад • Подстицање личног и професионалног усавршавања и развоја у складу са индивидуалним интересовањима							
		Исходи На завршетку модула ученика ће бити у стању да:	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		• Информише клијенте о целокупној понуди производа и услуга друштва за осигурање и друштва за реосигурање • Спроводи промотивне активности за понуду услуга осигуравајућег друштва • Објасни врсте осигурања имовине и начело обештећења и материјалног интереса • Израђује калкулације и понуде осигурања од пожара и других опасности и провалне крађе и разбојништва користећи тарифе • Објасни карго и каско осигурање и документа у транспортном осигурању • Израђује калкулације и понуде за мешовито животно осигурање и колективно осигурање запослених користећи тарифе • Израђује документа у осигурању на основу конкретне ситуације осигурања имовине, транспортног осигурања,	• Индивидуалан • У паровима • Групни • Фронталан • Комбинован	• Монолошко-дијалогске • Практични рад и радионица • Демонстративна • Активно-орјентисане наставе • Ситуацијски задаци • Студија случаја • Игра улога • Истраживачки рад ученика • Комбиновани рад	• Јануар - јун				

		осигурања кредита и осигурања живота (полису осигурања, лист покрића, цетификат осигурања, потврду и типски уговор о склопљеном осигурању, slip и cover note и остало) - Објасни врсте кредитних осигурања и врсте ризика који могу настати код осигурања кредита - Опше врсте накнаде штете и процедуру подношења захтева за накнаду штете - Обради примљене пријаве и наплате штете осигурања лица и имовине - Спроводи опште комерцијалне послове друштва за осигурање и друштва за реосигурање							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- Вербална - Текстулна - Визуелна - Аудио-визуелна - Мануелна - Помоћна техничка средства	- Право - Информатика - Маркетинг - Статистика	- Портфолио - Тестови знања - Тестови практичних вештина - Усмено излагање - Активност на часу - Домаћи задаци - Пројектни задатак - Израда есеја - Израда презентација и презентовање					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Настава у блоку	Оспособљавање за промовисање понуде и и пружање клијентима благовремених, релевантих и веродостојних информација о понуди осигуравајућих друштава							30

		• Развијање способности за рад у групи и тимски рад • Подстицање личног и професионалног усавршавања и развоја у складу са индивидуалним интересовањима							
		Исходи На завршетку модула ученика ће бити у стању да:	Облик рада	Методе рада			Време реализације		
		• Представи организациону структуру банке/осигуравајућег друштва • Анализира послове које обавља банка/осигуравајуће друштво • Представи понуду производа банака/осигуравајућих друштва • Састави документацију повезану са пословима банке/осигуравајућег друштва • Састви извештај о обављеним пословним активностима	• Индивидуалан • У паровима • Групни • Фронталан • Комбинован	• Монолошко-дијалогске • Практични рад и радионица • Демонстративна • Истраживачки рад ученика • Комбиновани рад			• Април или мај		
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		• Вербална • Текстурна • Визуелна • Аудио-визуелна • Мануелна • Помоћна техничка средства	• Право • Информатика • Маркетинг • Статистика			• Чек листа • Усмено излагање • Израда презентација и презентовање			

Образовни профил	Финансијско рачуноводствени техничар
Предмет	Статистика
Разред	четврти
Годишњи фонд часова	62
Недељни фонд часова	2+2
Литература	Радмила Драгутиновић Митровић, Статистика за 3. и 4. разред средње стручне школе

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Индексни бројеви и анализа временских серија	• Оспособљавање ученика за коришћење индексних бројева и анализе временских серија на конкретним емпиријским примерима	32	32	/	/	/	/	/
		Исходи			Облик рада		Методе рада		Време реализације
		• Разликује индексне бројеве • Утврди индивидуалне индексе коришћењем софтвера • Анализира на конкретним примерима израчунате индивидуалне индексе • Дефинише групне индексе • Разликује методе конструкције групних индекса			• фронтални • групни • индивидуалн		• монолошко – дијалогска • практични рад • метода демонстрације • пројекат • студија случаја		
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			

		• анкетни листићи • обрадне шеме • рачунари • видео-бим	• књиговодство • предузетништво • рачунарство и информатика • пословна информатика • економија	• тест • тест практичних вештина • домаћи задатак • активност на часу • праћење практичног рада					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Пословна статистика	• Стицање основних знања о пословној статистици као области примењене статистике • Оспособљавање ученика за коришћење одговарајућих података за потребе предузећа на конкретним емпиријским примерима	30	30	/	/	/	/	/
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Разликује основне функције пословне статистике и изворе података пословне статистике • Утврди повезаност економске и пословне статистике • Идентификује одговарајуће изворе података из предузећа која се користе за потребе извора података економске статистике • Наведе врсте података које предузећа у Србији достављају одговарајућим институцијама а за потребе званичне статистике • Изабере податке званичне статистике који се могу користити у различитим околностима за потребе предузећа • Покаже статистичко обухватање	• фронтални • групни • индивидуалн	• монолошко – дијалогска • практични рад • метода демонстрације • пројекат • студија случаја					

		производње и промета у предузећу применом одговарајућих индекса • Израчуна одговарајуће • Статистичко обухватање производњеи промета у предузећу коришћеем софтвера • Анализира израчунате резултате одговарајућих индекса статистичког обухватања производње и проомета у предузећу • Употреби статистику запослености за потребе предузећа • Анализира израчунате резултате одговарајућих показатеља запослености • Израчуна индексе зарада на конкретним примерима коришћењем софтвера • Израчуна индексе продуктивности на конкретним примерима коришћењем софтвера • Анализира израчунате резултате индекса зарада и индекса продуктивности			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• анкетни листићи • обрадне шеме • рачунари • видео-бим	• књиговодство • предузетништво • рачунарство и информатика • пословна информатика • пословна економија	• тест • тест практичних вештина • домаћи задатак • активност на часу • праћење практичног рада	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Маркетинг
Разред	четврти
Годишњи фонд часова	62
Недељни фонд часова	2
Литература	Маркетинг за четврти разред економске и трговинске школе –Стипе Ловрета, Хасан Ханић, Јелена Ачић; ЈП "Завод за уџбенике" Београд, 1990.; Маркетинг за 4. разред економске и трговинске школе – Мирјана Глигоријевић; ПД „Data Status“ Београд, 2014.; "Маркетинг" – Момчило Милисављевић Стручни часописи

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа												
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку						
1.	Основи маркетинга	- Развијање концепта маркетинга - Уочавање нужности примене маркетинга за успешно пословање предузећа - Уочавање сложености окружења у коме послује предузеће - Настанак и развој концепта маркетинга - Интегралност и динамичност маркетинга	12	-	3	9									
		Исходи								Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- дефинише појам маркетинга - истражи развој маркетинга - објасни маркетинг концепт								- фронтални - групни - индивидуални		- монолошко – дијалошка - текст – метода - метода демонстрације		септембар - октобар	

		• разликује маркетинг концепције • анализира маркетинг активности • знати да наброји и дефинише маркетиншке циљеве пословања • истражи употребу маркетинга у различитим организацијама • утврди однос маркетинга и других функција предузећа • уочи и анализира сложеност окружења у коме послује предузеће • разуме значај маркетинга за успешно пословање предузећа	• рад у пару						
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		• уџбеник • радни текстови/ листови • табла • креда • видео-бим	• са економским предметима • психологијом • социјологијом • математиком • историјом • географијом • српски језиком • страним језицима	• усмено излагање • активност на часу • домаћи задаци					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Тржиште и маркетиншка истраживања	• Појам, функције и подела тржишта • Сегментација тржишта и маркетинг стратегија • Конкуренција на тржишту • Појам, сврха и носиоци истраживања тржишта • План и поступак истраживања тржишта	18	-	6	12			

		Методе истраживања тржишта							
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		- разликује аспекте понашања купаца - истражи различита тржишта - анализира концепт сегментације тржишта - примени одговарајућу стратегију на конкретном примеру - утврди важност, проблем, предмет и циљ истраживања тржишта - одреди изворе података за истраживање тржишта - примени различите методе и технике истраживања тржишта - изведе закључке о резултатима истраживања тржишта - објасни улогу МИС-а - спроведе SWOT анализу - маркетиншки циљеви: тржишно учешће, лојалност купаца, профит и профитна стопа	- фронтални - групни - индивидуални - рад у пару	- монолошко – дијалошка - текст – метода - метода демонстрације	октобар - децембар				
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање					
		- уџбеник - радни текстови/ листови - табла - креда - видео-бим	- са економским предметима - психологијом - социјологијом - математиком - историјом - географијом - српским језиком - страним језицима	- усмено излагање - активност на часу - тест - самостални практични рад/ праћење остварености исхода/презентације - ситуацијски задаци - студије случаја - есеј					

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Инструменти маркетинга	• Упознавање ученика са појмом и поделом инструмената маркетинг микса • Појам и подела производа као инструмента маркетинг микса • Животни циклус производа • Нови производ и фазе развоја новог производа • Марка производа • Микс производа или асортиман производа • Квалитет производа • Паковање, стил и дизајн производа • Продајне услуге везане за производ • Упознавање ученика са ценом као инструментом маркетинг микса • Фактори који утичу на формирање примарне цене производа • Ценовни циљеви предузећа • Методе за формирање цена • Психологија цена • Разлози за повећање и	32	-	12	20			

		снижавање цена производа • Политика и облици прилагођавања цена • Дистрибуција као инструмент маркетинг микса • Избор канала дистрибуције • Стратегије дистрибуције • Појам, карактеристике и фазе физичке дистрибуције • Промоција као инструмент маркетинг микса • Комуникациони систем предузећа • Облици промоције и њихове карактеристике: лична продаја, односи с јавношћу, публицитет, унапређење продаје, економска пропаганда, директни маркетинг							
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације
		• објасни „маркетинг микс“ • разликује инструменте маркетинга • анализира производ као инструмент маркетинга • знати да је производ – услуга носилац маркетиншке акције • разликује производ и бренд • знати шта је марка производа и значај марке • уочавати значај паковања и дизајна производа • познавати продајне услуге и њихову улогу у куповини • знати фазе животног циклуса производа и њихове карактеристике • уочавати значај иновација за што дужи животни век производа • знати шта је нови производ и који су облици новитета • уочавати улогу цена и различите факторе који утичу на цену • уочавати доњу и горњу границу цене • познавати различите облике формирања цена и њихову примену • знати шта је диференцирање цена • утврди специфичности канала дистрибуције • знати да наброји и дефинише различите начине повезивања са потрошачима • разликовати агенте, дилере и брокере • разликује маркетинг стратегије наступа на тржишту	• фронтални • групни • индивидуални • рад у пару	• монолошко – дијалошка • текст – метода • метода демонстрације	• децембар - мај

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Економско пословање
Разред	Четврти
Годишњи фонд часова	93 + 60 часова настава у блоку
Недељни фонд часова	3+3

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Опште-комерцијални послови спољно-трговинског П.Д.	Развијање вештина обављања промета робе у земљи и иностранству	30	30	-	-	-	-	-
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- Води евиденцију о присутности запослених - Састави решење за годишњи одмор запослених - Врши усмену и писмену кореспонденцију са странкама - Изради презентацију свог виртуелног предузећа - Дистрибуира претходно креирани пропагандни материјал потенцијалним пословним партнерима различитим каналима - Изради ценовник у домаћој и страној валути - Заведо документа у деловодник - Састави план набавке и план продаје робе - Организује пријем, отпрему и складиштење робе - Припреми документацију за пријем, отпрему и складиштење робе (налог за пријем/отпрему, пријемницу/отпремницу) - Састави келкулацију продајне цене робе од	- Фронтални - Групни - Рад у паровима - Индивидуални - Комбиновани		- Вербална (молошко-дијалогска) - Рад на тексту - Демонстративна-израда и приказивање шема - Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације - Комбиновани		Прво полугодиште		

		доављача у земљи и увозну калкулацију од доббављача из иностранства • Састави продајну фактуру за продату робу и услуге • Ажурира лагер листу, ббазу купаца и добављача • Оббразуна остварену разлику у цени, попусте, дневнице, амортизацију, зараде запослених у редовном раду и боловању, камату за кашњење у плаћању, курсне разлике • Састави рекламацију и одговор на рекламацију • Састави пописну листу и листу нивелација • Попуни благајничку документацију, благајнички дневник и преда их на књижење • Попуни инструменте платног промета у земљи и иностранству и меницу • Припреми документацију за одобравање кредита, осигурање имовине и колективно осигурање имовине • Графички и табеларно прикае анализу остварености плана наббавке и продаје • Прослеђује сортирану документацију рачуноводственој служби на књижење • Примени поступак контроле, сортирања и архивирања документације • Састави дневне и периодичне извештаје о свом раду			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		
		• Текстурална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација	• Економска група предмета • Српски језик и књижевност • Пословни енглески језик • МатематикаПословна		• Прегледање документације • Периодични извештај о раду • Излагање на основу презентације • Самосталан практичан рад

		- Визуелна-шеме - Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор - Рачунари, видеобим	информатика		Праћење индивидуалног и тимског рада				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Рачуноводствени послови спољно-трговинског П.Д.	- Стицање вештине рачуноводног приказивања пословних процеса - Оспособљавање ученика за самостално обављање рачуноводствених послова - Оспособљавањ ученика за примену рачуноводствених начела и књиговодствених начела уредности	30	30	-	-	-	-	-
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Изврши контролу примљене документације од опште-комерцијалне службе - Заведe примљене и издате рачуне у КИР и КИР након спроведебне контроле - Састави налоге за књижење - Евидентира пословне промене у аналитичкој и синтетичкој евиденцију купаца и добављача - Евидентира набавку и продају постројења и опреме и амортизацију кроз аналитичку и синтетичку евиденцију - Евидентира набавку и продају робе у земљи и иностранству у робном и финансијском књиговодству - Евидентира евентуалне вишкове и		- Фронтални - Групни - Рад у паровима - Индивидуални - Комбиновани		- Вербална (монологско-дијалогска) - Рад на тексту - Демонстративна-израда и приказивање шема - Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације - Комбиновани		- Прво полугодиште - Друго полугодиште	

		мањкове робе по попису, нивелације и остварену разлику у цени • Евидентира изводе банке • Евидентира дневне промене у благајни • Евидентира настале пословне расходе и приходе, обрачун и исплату зарада и накнада из зарада • Евидентира наплату и исплату у земљи и иностранству • Евидентира настале пословне промене по основу примљених и издатих меница и обрачунатих курсних разлика • Састави опомене купцима за кашњење у плаћању • Састави ППДВ образац на основу претходно обрачунатог пдв-а • Евидентира обавезу или потраживање з пдв на основу обрачуна • Примени поступак контроле, сортирања и архивирања документације • Састави дневне и периодичне извештаје о свом раду			
		Наставна средства • Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација • Визуелна-шеме • Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор • Рачунари, видео бим	Корелација са другим предметом • Економска група предмета • Математика • Пословна информатика • Пословни енлески језик	Праћење и оцењивање • Прегледање документације • Периодични извештај о раду • Излагање на основу презентације • Самосталан практичан рад • Праћење индивидуалног и тимског рада	

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Годишњи финансијски извештај Т.П.Д.	- Утврди финансијски резултат Т.П.Д. - Припреми финансијске извештаје	33	33	-	-	-	-	-
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Припреми податке за израду финансијских извештаја - Провери исправност књижења - Усагласи аналитичку и синтетичку евиденцију робе, купаца и доављача - Временска разграничења - Утврди евентуалне разлике на основу извршеног пописа - Сведе књиговодствено на стварно стање - Пошаље изводе отворених ставки - Састави закључни лист у књиговодственом програму - Усклади припрему података са позицијама оригиналних образаца Биланса стања и успеха - Закључи пословне књиге - Процени вредности електронске обраде података		- Фронтални - Групни - Рад у паровима - Индивидуални - Комбиновани		- Вербална (монологско-дијалогска) - Рад на тексту - Демонстративна-израда и приказивање шема - Практичан рад-попуњавање и издавање оригиналне документације - Комбиновани		Друго полугодиште	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		- Текстуална-штампани материјал, оригинална књиговодствена документација - Визуелна-шеме - Помоћно техничка-табла, крда, свеске, прибор		- Економска група предмета - Пословна информатика - Пословни енглески језик - Математика		- Праћење остварености исхода - Прегледање документације - Писани извештај - Самосталан практичан рад - Посматрање индивидуалног и тимског рада - Презентације			

		Рачунар, видео бим							
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Пословање спољно-трговинског привредног друштва – НАСТАВА У БЛОКУ	Стицање знања, умећа и вештина, сигурности и самосталности у пословању спољнотрговинског П.Д.	60	-	-	-	-	-	60
		Исходи	Облик рада	Методе рада			Време реализације		
		- Представи основне податке о реалном П.Д. - Представи организациону структуру реалног П.Д. - Изради рекламни и пропагандни материјал реалног П.Д. - Демонстрира токове кретања увозно-извозне документацијеу - Упореди процес набавке и продаје робе у земљи и иностранству - Анализира изворе финансирања П.Д. - Анализира сарадњу привредног субјекта са финансијским институцијама - Евидентира пословне проомене у пословним књигама двојног књиговодства користећи књиговодствени програм - Демонстрира привредне радње у циљу израде финансијских извештаја	Практичан рад	Практичан рад – попуњавање Дневника практичне наставе			- Прво полугодиште - Друго полугодиште		

		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање
		Оригинална документација	- Економска група предмета - Пословни енглески језик - Математика - Пословна информатика	- Активност на блок настави - Дневник практичне наставе - Самосталан практичан рад

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Предузетништво
Разред	Четврти
Годишњи фонд часова	62
Недељни фонд часова	2
Литература	

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Основи предузетништва	- Стицање знања о основним појмовима предузетништва - Оспособљавање ученика за развијање пословних и предузетничких знања, вештина и понашања - Упознавање са облицима нефинансијске и финансијске подршке и институционалне подршке предузетништву - Упознавање са менаџментом у предузетничком бизнису	30	30			/	/	

Исходи		Облик рада	Методе рада	Време реализације
- Објасни појам и значај предузетништва - Наведе карактеристике предузетника - Доведе у однос појмове иновативност, предузимљивост и предузетништво - Упореди различите врсте предузетништва - Објасни значај социјалног предузетништва - Објасни улогу и значај информационо комуникационих технологија ИКТ за савремено пословање - Објасни појам и карактеристике дигиталног предузетништва - Идентификује примере предузетништва из локалног окружења и дате области - Дефинише појам стартап екосистема - Представи различите начине отпочињања посла у локалној заједници Р.Србије - Идентификује програме креиране за стартап бизнис у Р.Србији - Објасни правне форме за регистрацију пословних субјеката у Србији - Упореди облике нефинансијске и финансијске подршке - Идентификује могуће начине финансирања пословне идеје		- групни - рад у пару - индивидуални	- монологско – дијалогско - текст – метода - решавање проблема - практичан рад у учионици - студија случаја - симулација - дискусија	
Наставна средства		Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
- Текстуелна - Визуелна - Аудио-визуелна - Помоћно-техничка		- Рачуноводство - Маркетинг - Обука у виртуелном привредном друштву - Пословна економија	- усмено излагање - тестови знања - тестови практичних вештина - активност на часу - домаћи задаци	

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Пословни план	- развијање способности за формулисање и процену пословних идеја - оспособљавање ученика да разуме и доведе у везу све делове бизнис плана - оспособљавање ученика за израду и презентовање бизнис плана	32	32					
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- примени креативне технике приликом избора пословних идеја - анализира садржај и значај бизнис плана - објасни значај планирања људских ресурса за потребе организације - прикупи и анализира информације о тржишту - упореди шансе и претње из окружења као и предности и изазове - опише интерне и екстерне факторе предузетничког окружења - састави маркетинг план за одабрану пословну идеју - састави финансијски план за одабрану пословну идеју - објасни биланс стања, биланс успеха и ток готовине - израчуна преломну тачку рентабилности на одговарајућем примеру - учествује у изради бизнис плана за дефинисану пословну идеју као део тима и уз подршку наставника ментора	- групни - рад у пару - индивидуални		- монологско – дијалогско - текст – метода - решавање проблема - практичан рад у учионици - студија случаја - симулација - дискусија				

		• презентује бизнис план самостално или као део тима			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• Текстуелна • Визуелна • Аудио-визуелна • Помоћно-техничка	• Рачуноводство • Маркетинг • Обука у виртуелном привредном друштву • Пословна економија	• усмено излагање • тестови знања • тестови практичних вештина • активност на часу • домаћи задаци	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Грађанско васпитање
Разред	четврти
Годишњи фонд часова	31
Недељни фонд часова	1
Литература	Приручник за наставнике Грађанског васпитања у гимназији и средњој стручној школи, ЗУОВ

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	ЕКОНОМСКА И СОЦИЈАЛНА ПРАВА	-Економска и социјална права као елемент достојанственог живота. -Сиромаштво и друштвена неједнакост. -Право на рад. -Дискриминација у области рада. -Експлоатација деце у свету рада. -Концепт државе благостања. -Доступност хране, пијаће воде, образовања и здравствене заштите.	16	/	8	8			

		-Образовање и економски развој и животни стандард.							
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		На крају разреда ученик/ученица ће бити у стању да: • доведе у везу сиромаштво и друштвену неједнакост са степеном остварености људских права; • критички разматра проблеме незапослености и економске миграције; • препозна примере мобинга и наведе коме се треба обратити за помоћ; • образложи значај удруживања радника и борбе за њихова права; • идентификује примере дискриминације и експлоатације у области рада; • аргументовано дискутује о проблемима доступности хране, пијаће воде, образовања и здравствене заштите у савременом свету; • изрази позитиван став према афирмативним мерама у образовању осетљивих група и образложи њихов значај за социјални и економски развој друштва;		Рад у групама Рад у паровима Индивидуални рад		• Дијалогска • Илустровано-демонстративна		• Септембар • Октобар • Новембар • децембар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		• Табла • Помоћна средства		• Корелација са социологијом и психологијом		• Описно оцењивање на основу активности, мотивације, пажње, мишљења			

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	ПРАВО НА ЗДРАВУ ЖИВОТНУ СРЕДИНУ	-Вредности на којима почива право на живот у здравој средини - Програм одрживог развоја до 2030. године - Одрживи развој у законодавству и пракси наше земље. -Одговорност за еколошке проблеме настале услед људске активности. -Учешће грађана у активностима за очување животне средине и добробити животиња.	15		8	7			
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- На крају разреда ученик/ученица ће бити у стању да: • идентификује вредности на којима почива право на живот у здравој животној средини; - образложи значај Програма одрживог развоја до 2030. године; - аргументовано дискутује о одговорности различитих друштвених актера за еколошке проблеме настале услед људске активности; - примерима илуструје успешне акције удружења која се баве очувањем животне средине и добробити животиња у свету и нашој земљи; - рационално користи природне и енергетске ресурсе; - сарађује у тиму, поштујући разлике у мишљењу и интересима;	Рад у групама Рад у паровима Индивидуални рад		- Дијалогска - Илустровано-демонстративна		- Јануар - Фебруар - Март - Април - Мај - Јун		

		процени сопствени допринос и других чланова у раду групе.			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		- Табла - Помоћна средства	Корелација са социологијом и психологијом	Описно оцењивање на основу активности, мотивације, пажње, мишљења	

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Верска настава
Разред	четврти
Годишњи фонд часова	31
Недељни фонд часова	1
Литература	Православни катихизис, еп. др Игњатије Мидић, завод за уџбенике и наставна средства, Београд, 2004

Бр.	Тема/ модул/ област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Увод	- Упознавање ученика са садржајем предмета , планом и програмом и начином реализације наставе Православног катихизиса; - Установити каква су знања стекли и какве ставове усвојили ученици у претходном разреду школовања	1	0	1	0	0	0	0

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Сагледа садржаје којима ће се бавити настава Православног катихизиса у току 4. године средњошколског и гимназијског образовања; • Уочи какво је његово предзнање из градива Православног катихизиса обрађеног у претходном разреду школовања		• фронтални		• дијалогска • монолошка		• септембар	
		Наставна средства	Корелација са другим предметом			Праћење и оцењивање			
		• дидактички материјал	• Српски језик и књижевност • Филозофија • Историја			•			
Бр.	Тема/ модул/ област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	За живот света	• Пружити ученицима основ за разумевање да Литургија преображава свет уносећи у њега есхатолошку реалност; • Упознати ученике са садржајем и структуром свете Литургије; • Предочити ученицима значај активног учешћа у светој Литургији; • Нагласити ученицима да су хришћани позвани да у свету сведоче етос свете Литургије	7	0	2	5	0	0	0
		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		• Моћи да препознаје елементе свете Литургије; • Моћи да препозна да је благодатно искуство Литургије предокушај Царства Божијег; • Моћи да назре космолошки и есхатолошки		• Фонтални • индивидуални		• дијалогска • монолошка • демонстративна		• септембар • октобар	

		карактер Литургије; • Моћи да тумачи литургијску молитву после светог Причешћа; • Моћи да схвати да се Причешћем задобија отпуштење грехова, љубав нелицемерна , смелост према Богу , усвојење Царства Божијег; • Бити свестан да се његов у Цркви не ограничава на време служења свете Литургије			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• дидактички материјал	• Српски језик и књижевност • Философија • Социологија • Грађанско васпитање	•	

Бр.	Тема/ модул/ област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задачи	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Историја и есхатологија у Цркви	• Представити ученицима хришћанско схватање историје као процес који у есхатону задобија свој смисао и испуњење; • Упознати ученике са најважнијим догађајима у историји Цркве ; • Упознати ученике са најзначајнијим елементима Кирило-Методијевске традиције; • Нагласити ученицима да је Светосавље хришћански етос српског народа; • Упознати ученике да се опредељење за Црство Небеско изражава на реалан начин: сведочењем Христа и личним животом ; • Упознати ученике са богатством исихастичке праксе и богословља	12	0	2	9	1	0	0

		Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације	
		- Моћи да схвати да историја има есхатолошко усмерење; - Моћи да схвати разлог за гођење хришћана у римском царству; - Моћи да схвати да нема суштинске разлике између светосавског и хришћанског етоса; - Моћи да наброји неке српске светитеље и да објасне како су они служили Богу и ближњима; - Моћи да доведе у везу виђење таворске светлости са исихастичком праксом; - Бити свестан могућности мистичког опита заједнице са Богом		- Фронтални - индивидуални - групни		- дијалошки - демонстративни - квиз		- октобар - новембар - децембар - јануар - фебруар	
		Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање			
		дидактички материјал		- Историја - Философија - Српски језик - Ликовна култура					
Бр.	Тема/ модул/ област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
4.	Хришћанство у савременом свијету	- Омогућити ученицима да изграде хришћански став према савременом схватању слободе, љубави, заједнице...; - Пружити ученицима основ за разумевање да хришћанска теорија и пракса носе снагу којом би могло да се	9	0	2	7	0	0	0

		одговори на најважнија искушења савременог света и човека; • Оспособити ученика да богословски размишља о биоетичким проблемима на основу одабраних примера; • Упознати ученике са различитим богословским поимањима болести; • Кроз разговор о болестима зависности подстаћи ученике да се одговорно суочавају са егзистенцијалним питањима; • Кроз дискусију о проблемима моралности у социолошким оквирима помоћи ученицима да изграде правилан етички став о томе; • Разговоарати са ученицима о породичним вредностима и савременим изазовима; • Разговоарати са ученицима о проблему човекове опредељености у потрошачком друштву; • Разговарати са ученицима о човековој тежњи да пребацује одговорност на Бога за зло у свету и дати објашњење са православног становишта							
		Исходи	Облик рада	Методе рада			Време реализације		
		• Постати свестан да је егоизам суштински проблем човековог друштва јер разара заједницу; • Моћи да критички вреднује проблеме савремене цивилизације у светлу искуства Цркве (савремено схватање слободе, љубави, другог човека); • Моћи да промишља о разлозима постојања болести и како се носити са њима са православног становишта; • Моћи да схвати да су болести зависности последица неиспуњености смислом и правим животним садржајима;	• Фронтални • индивидуални • групни	• дијалошка • демонстративна			• март • април • мај		

		• Бити свестан да личност ниједног човека не сме да буде сведена на предмет , ствар или број; • Бити свестан значаја јединствености , вредности и непоновљивости сопствене личности и личности других људи; • Бити свестан да је деперсонализација исто што и десакрализација човека; • Моћи да увиди да је лек против опредмећења човека – искуство Цркве и да личност не постоји без заједнице, слободе и љубави; • Да схвати да је насиље немогуће ако је за мене други личност							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		дидактички материјал	• Философија • Историја • Музичка култура • Грађанско васпитање • Социологија • Екологија						
Бр.	Тема/ модул/ област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
5.	Тачно изложење православн е вере	• Рекапитулирати и продубити знања ученика о основама православне вере; • Помоћи ученицима да изврше синтезу досадашњих знања и разумевања о основама православне вере; • Установити обим и квалитет знања и разумевања стечених у току циклуса школовања	2	0	0	1	1	0	0
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		

		Моћи да уочи у којој мери је напредовао и савладао градиво Православног катихизиса	- Фронтални - индивидуални - групни	- дијалоска - демонстративна - квиз	мај
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		дидактички материјал	- Српски језик и књижевност - Историја		

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Рачуноводство банака
Разред	четврти
Годишњи фонд часова	62
Недељни фонд часова	2
Литература	

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Специфичности рачуноводства банака	појмовно одређивање и указивање на специфичности рачуноводства банака	12	/	4	8	/	/	/
		Исходи	Облик рада		Методе рада		Време реализације		
		- објасни појам и специфичности банкарског рачуноводства - изведе истовестност основних рачуноводствених појмова, правила евиденције и пословних књига и у рачуноводству банака и рачуноводству предузећа - опише принципе класификације билансних позиција активе и пасиве	фронтални групни индивидуални рад у пару		- монолошко – дијалогска - текст – метода - метода демонстрације				

		- тумачи биланс стања банке - разликује контни оквир за банке и контни оквир за ПД, задруге и предузетнике - опише распоред класа и садржину рачуна контног оквира за банке - идентификује средства, изворе средстава, расходе и приходе банке на основу контног оквира банке - користи контни оквир за банке - објасни потребу аналитичке евиденције у књиговодству банке							
		Наставна средства	Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање				
		• радни листови • табла • креда • видео-бим	• са економским предметима • математиком		• однос ученика према раду • активност на часу • домаћи задаци • ученичка евиденција (свеска) • учешће у групном и тимском раду • презентације • самостални практични рад				
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Евиденција пласмана, депозита, средстава и извора средстава банке	• Оспособљавање ученика за евиденцију пословних промена насталих прибављањем и снабдевањем привреде и становништва потребним новчаним средствима, извршењем међусобних плаћања између учесника у платном промету, као и пословних промена насталих на залихама, основним средствима, капиталу и резервама банке	38	/	8	30	/	/	/

		• видео-бим		• ученичка евиденција (свеска) • учешће у групном и тимском раду • презентације • самостални практични рад • писмени задатак (на крају модула или два или више модула, проверава се оспособљеност за евиденцију целокупног пословања банке)					
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
3.	Утврђивање резултата пословања банке	-обрачун и расподела резултата пословања банке -уознавање са финансијским извештајима банке	12	/	8	4	/	/	/
Исходи		Облик рада		Методе рада		Време реализације			
- евидентира настале расходе и приходе банке и временска разграничења - утврди резултат пословања банке - евидентира добит и расподелу добити банке - евидентира губитак и покриће губитка банке - састави биланс успеха банке - наведе финансијске извештаје банке		• фронтални • групни • индивидуални • рад у пару		• монолошко – дијалогска • текст – метода • метода демонстрације					
Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање					
• радни листови • табла • креда • видео-бим		• са економским предметима • математиком		• однос ученика према раду • активност на часу • домаћи задаци • ученичка евиденција (свеска) • учешће у групном и тимском раду • презентације • самостални практични рад • писмени задатак (на крају модула или два или више модула, проверава се оспособљеност за					

				евиденцију целокупног пословања банке)
--	--	--	--	--

Образовни профил	Економски техничар
Предмет	Друштвено одговорно пословање
Разред	четврти
Годишњи фонд часова	62
Недељни фонд часова	2 (1+1)
Литература	

Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
1.	Основе концепта друштвено одговорног пословања	- Упознавање ученика са настанком и развојем концепта друштвено одговорног пословања. - Упознавање ученика са димензијама и подручјима примене друштвено одговорног пословања. - Развијање разумевања повезаности друштвено одговорног пословања и циљева одрживог развоја. - Упознавање ученика са значајем друштвено одговорног пословања у поштовању људских права у радној средини. - Развијање разумевања повезаности одрживог развоја и заштите животне средине. - Упознавање ученика са подручјима заштите права потрошача. - Развијање разумевања значаја	30	/	10	20	/	/	/

		интеграције друштвено одговорног пословања у контексту тржишних односа и односа са локалном и широм друштвеном заједницом. • Развијање разумевања односа друштвено одговорног пословања и профита. • Развијање разумевања неопходности подршке државе друштвено одговорном пословању. • Упознавање ученика са применом друштвено одговорног пословања у Републици Србији.						
		Исходи	Облик рада	Методе рада			Време реализације	
		• идентификује примарне разлоге настанка и развоја концепта друштвено одговорног пословања • разликује димензије и подручја примене друштвено одговорног пословања • повеже основне поставке друштвено одговорног пословања са циљевима одрживог развоја • наведе значење друштвено одговорног пословања у поштовању људских права у радној средини • повеже концепт одрживог развоја са заштитом животне средине • разликује подручја заштите права потрошача • опише значај интеграције друштвено одговорног пословања у контексту тржишних односа и односа са локалном и широм друштвеном заједницом • утврди однос друштвено одговорног пословања и профита • објасни неопходност подршке државе друштвено одговорном пословању • опише примену друштвено одговорног	фронтални групни индивидуални рад у пару	• монолошко – дијалошка • текст – метода • метода демонстрације			• септембар – децембар	

		пословања у Републици Србији							
			Наставна средства		Корелација са другим предметом		Праћење и оцењивање		
			- уџбеник - радни текстови/листови - табла - креда - видео-бим		- са економским предметима - психологијом - социологијом - математиком - историјом - географијом - српским језиком - страним језицима		- усмено излагање - активност на часу - тест - самостални практични рад/праћење остварености исхода/презентације - ситуацијски задаци - студије случаја		
Бр.	Тема/модул/област	Циљеви	Фонд/тип часа						
			број часова у области	вежбе	Утврђивање	обрада	писмени задаци	практ. наст.	практ. наст. у блоку
2.	Одговорна економија	- Упознавање ученика са циљевима Европског зеленог плана и мерама за спречавање климатских промена у оквиру Зелене агенде Западног Балкана. - Развијање разумевања утицаја зелене (еколошке) и дигиталне трансформације на привреду, друштво и индустрију. - Развијање разумевања разлика између модела линеарне и циркуларне економије. - Упознавање ученика са мотивима развоја модела циркуларне економије. - Развијање разумевања утицаја циркуларне економије на повећање конкурентске	32	/	11	21	/	/	/

		предности привреде, инвестиција и нових радних места. • Развијање разумевања значаја рециклаже и управљања отпадом као фактора циркуларне економије. • Развијање разумевања утицаја дигитализације на имплементацију циркуларне економије и повећање одрживости. • Упознавање ученика са правним оквиром имплементације циркуларне економије у Републици Србији. • Оспособљавање ученика за примену модела циркуларне економије на основу задате проблемске ситуације.							
		Исходи	Облик рада	Методе рада	Време реализације				
		• наведе циљ Европског зеленог плана и предвиђене мере за спречавање климатских промена у оквиру Зелене агенде Западног Балкана • утврди утицај зелене (еколошке) и дигиталне трансформације на привреду, друштво и индустрију • упореди модел линеарне економије са моделом циркуларне економије • идентификује мотиве развоја модела циркуларне економије • прикаже утицај циркуларне економије на повећање конкурентске предности привреде, инвестиција и нових радних места • објасни рециклажу и управљање отпадом	• фронтални • групни • индивидуални • рад у пару	• монолошко – дијалогска • текст – метода • метода демонстрације	• јануар – јун				

		као факторе циркуларне економије • прикаже на примеру утицај дигитализације на имплементацију циркуларне економије и повећање одрживости • наведе правни оквир имплементације циркуларне економије у Републици Србији • примени модел циркуларне економије на основу задате проблемске ситуације			
		Наставна средства	Корелација са другим предметом	Праћење и оцењивање	
		• уџбеник • радни текстови/листови • табла • креда • видео-бим	• економски предмети • психологија • социологија • математика • историја • географија • српски језик • страни језици	• усмено излагање • активност на часу • тест • самостални практични рад/праћење остварености исхода/презентације • ситуацијски задаци • студије случаја	